



NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

VšĮ Alytaus profesinio rengimo centras dalininkui (-ams)

Išvada dėl finansinių ataskaitų audito

Nuomonė

Mes atlikome VšĮ Alytaus profesinio rengimo centras įstaigos (toliau – Įstaiga) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2021 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita ir tą dieną pasibaigusiu metų veiklos rezultatų ataskaita, pinigų srautų ataskaita, grynojo turto pokyčių ataskaita, aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia apie Įstaigos 2021 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusiu metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinti šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įstaigos pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą Tarptautinį buhalterijų profesionalų etikos kodeksą (įskaitant Tarptautinius nepriklausomumo reikalavimus) (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įstaigos veiklos ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitiktimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar veiklos ataskaita buvo parengta laikantis teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus, ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įstaigos gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įstaigą ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įstaigos finansinių ataskaitų rengimo procesą.



Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie įstaigos vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl įstaigos gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad įstaiga negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

Vilnius, 2022 m. balandžio 13 d.



UAB Apskaitos ir mokesčių konsultacijos
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001505

Atsakingas auditorius
Dainius Vaičekonis
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 310



AUDITO ATASKAITA

I. IŽANGINĖ DALIS

Mes atlikome VšĮ Alytaus profesinio rengimo centras (toliau – Įstaiga) 2021 m. gruodžio 31 d. metinių finansinių ataskaitų rinkinio, parengto pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir metinių finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą bei Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS), auditą ir 2021 m. veiklos ataskaitos, kuri pridedama prie šio metinių finansinių ataskaitų rinkinio, patikrinimą. Už šį metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir veiklos ataskaitą yra atsakinga Įstaigos vadovybė. Mūsų pareiga, remiantis atliktu auditu, pareikšti savo nuomonę apie šį metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir įvertinti, ar veiklos ataskaitoje pateikti duomenys atitinka metinių finansinių ataskaitų rinkinio duomenis.

Audito ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos pastebėjome audito metu, ir aptariamą audito metu nustatyti Įstaigos valdymui ar priežiūrai svarbūs dalykai. Planuojant ir atliekant metinių finansinių ataskaitų rinkinio auditą nėra siekiama nustatyti visus Įstaigos valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus, todėl audito metu paprastai nenustatomi visi tokie dalykai.

Ši audito ataskaita skiriama išskirtinai Įstaigos dalininkui/dalininkams bei Įstaigos vadovybei ir negali būti naudojama kitiems tikslams. Ši ataskaita negali būti pateikta jokiai trečiajai šaliai be išankstinio rašytinio UAB „Apskaitos ir mokesčių konsultacijos“ sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytus privalomus audito ataskaitos pateikimo atvejus.

II. AUDITO APIMTIS

Įstaigos finansiniai metai yra kalendoriniai metai. 2021 metų finansinių ataskaitų rinkinys apima laikotarpį nuo 2021 m. sausio 1 d. iki 2021 m. gruodžio 31 d. imtinai. Metinių finansinių ataskaitų rinkinyje pateikiami 2-ųjų 2020 ir 2021 metų lyginamieji duomenys. Įstaigos metinių finansinių ataskaitų rinkinį sudaro:

- finansinės būklės ataskaita,
- veiklos rezultatų ataskaita,
- grynojo turto pokyčių ataskaita,
- pinigų srautų ataskaita,
- aiškinamasis raštas.

Auditą atlikome vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu, tarptautiniais audito standartais, kitais tikrinamuoju laikotarpiu galiojusiais Lietuvos Respublikos teisės



aktais, audito įmonės praktika ir auditoriaus profesinėmis žiniomis bei auditoriaus savarankiškai pasirinktomis audito procedūromis.

III. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS

Remdamiesi mūsų atliktu auditu, 2022 m. balandžio 13 d. auditoriaus išvadoje mes pateikėme besąlyginę auditoriaus išvadą apie Įstaigos 2021 metų finansinių ataskaitų rinkinį.

IV. METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS IR PASIŪLYMAI JO TOBULINIMUI

Įstaigos 2021 metų finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, VSAFAS ir bendraisiais apskaitos principais, darant prielaidą, kad veikla bus paremta veiklos tęstinumo principu.

Apskaita tvarkoma ir finansinės ataskaitos sudaromos laikantis Įstaigos pasirinktos apskaitos politikos. Reikšmingų neatitikimų tarp Įstaigos taikomos apskaitos politikos ir finansinių ataskaitų sudarymo tvarkos pagal VSAFAS reikalavimus, audito atlikimo metu nepastebėjome.

Rekomenduojame, kiekvienais metais, prieš pradėdant rengti finansines ataskaitas, peržiūrėti Įstaigos apskaitos politiką ir įvertinti ar nepasikeitę Įstaigai aktualūs teisės aktai bei neatsirado būtinybės keisti ar patikslinti apskaitos politiką.

V. ĮSTAIGOS VEIKLOS ATASKAITOS ATITIKIMO METINĖMS FINANSINĖMS ATASKAITOMS ĮVERTINIMAS

Mes atlikome Įstaigos 2021 metų veiklos ataskaitos, kuri yra pridedama prie audituoto 2021 metų finansinių ataskaitų rinkinio, patikrinimą. Už šią ataskaitą ir veiklos planų bei prognozių prielaidas atsakinga Įstaigos vadovybė. Mūsų darbas veiklos ataskaitos atžvilgiu apsiribojo patikrinimu, ar joje pateikti duomenys atitinka metinių finansinių ataskaitų rinkinio duomenis ir neapėmė vadovybės vertinimų ir veiklos planų tikrinimo. Remdamiesi atliktu patikrinimu, galime pareikšti, kad 2021 metų Įstaigos veiklos ataskaitoje nepastebėjome jokių reikšmingų neatitikimų lyginant su audituotu Įstaigos 2021 metų finansinių ataskaitų rinkiniu.

VI. VIDAUS KONTROLĖ

Už vidaus kontrolės sistemos efektyvumą, klaidų ir apgaulės išaiškinimą atsakinga Įstaigos vadovybė. Vadovybės gebėjimas tinkamai organizuoti Įstaigos veiklą, sukurti vidaus kontrolės sistemą, padėti užtikrinti jos efektyvumą, mažina riziką dėl galimų klaidų.



Vertindami Įstaigos kontrolės rizikos veiksnius atlikome reikalingas vidaus kontrolės vertinimo procedūras tam, kad galėtume spręsti, ar veikianti sistema sudaro pakankamą pagrindą tinkamai tvarkyti apskaitą ir finansinėms ataskaitoms parengti.

Audito atlikimo metu nenustatėme reikšmingos rizikos ir neapibrėžtumų, kurie galėtų daryti poveikį metinėms finansinėms ataskaitoms.

VII. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUMATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMOSI

Įstaigai specifinių reikalavimų, nustatytų atskiruose teisės aktuose nėra.

VIII. KITI ĮSTAIGOS VALDYMOI SVARBŪS DALYKAI

Kitų Įstaigos valdymui svarbių dalykų audito metu nepastebėjome.

IX. KITI AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI

Kitų audito sutartyje numatytų dalykų nėra.


UAB „Apskaitos ir mokesčių konsultacijos“ (Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001505)
Auditorius Dainius Vaičekonis (Auditoriaus pažymėjimo Nr. 310)

2022 m. balandžio 13 d.
Žygio g. 97A-103,
LT-08236 Vilnius

ALYTAUS PROFESINIO RENGIMO CENTRAS

**2021 METŲ ALYTAUS PROFESINIO RENGIMO
CENTRO VEIKLOS ATASKAITA**

**PARENGĖ
VYTAUTAS ZUBRAS
DIREKTORIUS**

ALYTUS 2022-02-25

1. Informacija apie įstaigos veiklos tikslus, pobūdį ir veiklos rezultatus per finansinius metus

Alytaus profesinio rengimo centras, trumpasis pavadinimas – Alytaus PRC. Įstaiga įregistruota juridinių asmenų registre, juridinio asmens kodas – 300039337.

Įstaiga veiklą pradėjo 2004 metais.

Įstaigos teisinė forma – viešoji įstaiga.

Įstaigos priklausomybė – valstybinė.

Įstaigos dalininkai yra Lietuvos Respublika (toliau – valstybė), Lietuvos inžinerinės pramonės asociacija LINPRA (juridinio asmens kodas – 121895717).

Valstybės, kaip Įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija, juridinio asmens kodas 188603091, buveinės adresas – Vilnius, A. Volano g. 2.

Mokyklų grupė – profesinio mokymo įstaiga. Įstaigos pagrindinė paskirtis – profesinio mokymo įstaiga, teikianti pirminį ir tęstinį profesinį mokymą.

Įstaigos buveinės adresas – Alytus, Putinų g. 40.

Įstaiga turi padalinius:

1. Pramonės ir prekybos skyrių, įsteigtą 2004 m., buveinės adresas – Alytus, Putinų g. 40. Mokymas vykdomas pagal pirminio ir tęstinio profesinio mokymo, pagrindinio, vidurinio ugdymo programas, formuojamos jaunimo klasės. Vykdomas neformalusis suaugusiųjų švietimas.

2. Paslaugų verslo skyrių, įsteigtą 2004 m., buveinių adresai – Alytus, A. Sakalausko g. 10, Alytus, A. Sakalausko g. 12 ir Alytus, Ulonų g. 8A. Mokymas vykdomas pagal pirminio ir tęstinio profesinio mokymo, suaugusiųjų pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programas. Vykdomas neformalusis suaugusiųjų švietimas.

3. Statybos technologijų ir verslo skyrių, įsteigtą 2004 m., buveinės adresas – Alytus, A. Jonyno g. 12A. Mokymas vykdomas pagal pirminio ir tęstinio profesinio mokymo programas. Vykdomas neformalusis suaugusiųjų švietimas.

4. Žemės ūkio skyrių, įsteigtą 2019 m., buveinės adresas – Alytaus r. savivaldybė, Simnas, Ateities g. 10. Mokymas vykdomas pagal pirminio ir tęstinio profesinio mokymo. Vykdomas neformalusis suaugusiųjų švietimas.

Įstaigos bendrabučių adresai - Alytus, Putinų g. 40, Alytus, A. Jonyno g. 12, Alytaus r. savivaldybė, Simnas, Ateities g. 10.

Įstaigoje mokymas vykdomas pagal pagrindinio ugdymo, vidurinio ugdymo ir profesinio mokymo programas, išduodami kvalifikaciją ir mokymosi pasiekimus įteisinantys dokumentai.

Mokymo kalba – lietuvių.

Mokymosi formos ir mokymo proceso organizavimo būdai:

1. grupinio mokymosi forma, kasdienis mokymo proceso organizavimo būdas;
2. pavienio mokymosi forma, savarankiškas mokymo proceso organizavimo būdas.

Įstaiga turi ūkinį, finansinį, organizacinį bei teisinį savarankiškumą, įstatymų nustatytą veikimo, iniciatyvos bei sprendimų priėmimo laisvę. Įstaigos veiklos laikotarpis neribojamas, finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais. Įstaiga yra paramos gavėja. Įstaiga yra pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su valstybės herbu ir savo pavadinimu, sąskaitas bankuose, savo atributiką. Įtaigoje yra parengtas bei įgyvendinamas strateginis veiklos planas ir metų veiklos planai. Mokykla yra LSA, LINPRA, Lietuvos restoranų vyriausiųjų virėjų ir konditerių asociacijos, Europos viešbučių ir turizmo mokyklų asociacijos, Lietuvos profesinio mokymo įstaigų asociacijos, Vilniaus prekybos, pramonės ir amatų rūmų narė.

Įstaigos veiklos tikslas – tenkinti viešuosius interesus vykdant švietimo veiklą, padėti asmeniui įgyti kvalifikaciją ir (ar) kompetencijas, atitinkančias šiuolaikinį mokslo, technologijos, ekonomikos ir kultūros lygį, padedančias jam įsitvirtinti ir konkuruoti kintančioje darbo rinkoje.

Įstaigos strateginiai tikslai ir prioritetinės kryptys:

1. užtikrinti ugdymo kokybę, didinti paslaugų prieinamumą bei konkurencingumą;
2. išvystyti atvirą, rezultatyvų bei kūrybingą valdymą, įtraukiant visus bendruomenės narius;
3. rengti kvalifikuotus darbuotojus, tenkinant asmens ir visuomenės poreikius bei plėtojant mokymosi visą gyvenimą koncepciją, lanksčiai prisitaikant prie kintančių aplinkos (rinkos) sąlygų;
4. ugdyti mokinių atsakomybę, kūrybingumą ir verslumą.

Įstaigos uždaviniai:

1. teikti pirminį ir tęstinį profesinį mokymą, pagrindinį ir vidurinį ugdymą;
2. sudaryti sąlygas kvalifikacijai tobulinti ir persikvalifikuoti;
3. tenkinti mokinių pažinimo, lavinimosi ir saviraiškos poreikius;
4. sudaryti sąlygas mokiniams išsiugdyti bendrąsias ir kvalifikacijų kompetencijas;
5. plėtoti bendradarbiavimą su darbdaviais ir socialiniais partneriais.

2021 metų Įstaigos veiklos uždaviniai:

1. dalyvauti kuriant ir atnaujinant nacionalinio lygmens profesinio mokymo programas;
2. atlikti mokinių gebėjimų, pasiekimų analizę, parengti programą ugdymo kokybei užtikrinti ir ją įgyvendinti;
3. lanksčiai organizuoti ugdymo procesą;
4. naudoti šiuolaikinius mokymo metodus, ugdymo procesą orientuoti į kiekvieno mokinio pažangą;
5. stiprinti mokinių skaitymo, matematinio, gamtamokslinio, informacinių technologijų raštingumo gebėjimus;
6. kurti saugią, mokinio asmenybei augti, bręsti ir ugdytis palankią aplinką;
7. stiprinti mokinių pilietines, tautines nuostatas, ugdyti bendrakultūrinės kompetencijas;
8. vykdyti kryptingą mokinių ugdymą karjerai, profesinį informavimą ir konsultavimą;
9. stiprinti partnerystę su kitomis mokyklomis, mokslo ir verslo įstaigomis Lietuvoje ir užsienyje;
10. sistemingai atnaujinti pedagoginių darbuotojų pedagogines, psichologines žinias, IKT, bendradarbiavimo gebėjimus, technologines kompetencijas;
11. vystyti Inžinerinės pramonės ir Darbų saugos ir statybos sektorinius praktinio mokymo centrus.

Mokiniai mokosi moderniai įrengtuose mokomuosiuose kabinetuose, laboratorijose ir praktinio mokymo dirbtuvėse. Mokymosi aplinka pritaikyta judėjimo negalią turintiems asmenims. Įstaigoje didelis dėmesys skiriamas mokymo kokybei: įdiegta ir 2021 metais papildomai sertifikuota/palaikoma Kokybės vadybos ISO 9001:2015 sistema, atnaujinta Įstaigos valdymo struktūra, pareigybių aprašymai ir veiklų aprašai, stipendijų mokėjimo ir materialinės paramos skyrimo mokiniui aprašas, krizių valdymo komandos veiklos reglamentas, viešųjų pirkimų taisyklės, diegiama profesinio mokymo informacinė sistema (PMIS) ir kita. Taip pat sistemingai buvo atliekama stebėsenos rodiklių analizė (I-ojo ir II-ojo pusmečių, diagnostinio, įgytų kompetencijų vertinimo, bandomųjų brandos egzaminų mokinių mokymosi pasiekimų analizė, modulių vertinimas ir analizė), pamokose užtikrinamas ugdymo turinio individualizavimas ir diferencijavimas. Pasirinkome Microsoft Teams programą nuotoliniam mokymui vykdyti ir atsižvelgdami į skaitmeninimo galimybes, toliau diegėme skaitmenines mokymo(si) priemones: skaitmeninius vadovėlius, interaktyvius užduočių rinkinius, mokytojo knygas ir testus. Šie mokymosi priemonių komplektai talpinami elektroninėje platformoje ir yra prieinami visiems profesinio mokymo dalyviams (<http://www.aprc.lt/#netsmart>). Jie ir kitų mokyklų mokytojų, paslaugų teikėjų parengta mokymo(si) medžiaga naudojama ugdymo procese. Diagnostinis ir modulių teorijos vertinimas vykdomas naudojant tik elektroninę platformą. Bendrojo ugdymo dalykų pamokose taip pat naudojami elektroniniai išteklių ir interaktyvių technologijų (www.egzaminatorius.lt, www.klase.eduka.lt, www.mokslincius.lt, <http://smm.vma.emokykla.lt/> <http://kalbam.lt>, www.mokovas.lt, www.ugdome.lt, www.emokykla.lt) medžiaga. Dalis pamokų vyko kitose edukacinėse erdvėse: išvykos į muziejus, verslo įmones, kitų mokyklų sektorinius praktinio mokymo centrus ir kt.

- mokykloje buvo įgyvendinamos 55 profesinio mokymo programos, vidurinio ugdymo programą baigė ir įgijo vidurinį išsilavinimą 188 mokiniai, kvalifikaciją įgijo – 609 mokiniai;

- parengtos ir įgyvendinamos 6 neformaliojo suaugusių švietimo programos ir 2 neformaliojo profesinio mokymo programos. 7 profesijos mokytojai dalyvavo neformaliojo suaugusiųjų švietimo, neformaliojo profesinio mokymo programų rengimo/atnaujinimo darbo grupėse;

- įgyvendinta V LKSL Stogdengio meistro modulinė profesinio mokymo programa (bendradarbiaujant su Kauno technikos kolegija), gautas leidimas vykdyti ir rengiama Suvirinimo meistro modulinės profesinio mokymo programos paraiška licencijai gauti;

- sistemingai atliekama mokinių mokymosi pasiekimų rezultatų (modulių, bandomųjų, diagnostinių, signalinių, pusmečio) analizė. Gegužės, gruodžio mėnesiais buvo vedami signaliniai pusmečiai, įvertinama kiekvieno mokinio mokymosi sėkmingumas, sudaromas pagalbos mokiniui darbo planas. Pravesti bandomieji brandos egzaminai, II gimnazijos klasėse atliktas bandomasis mokinių pasiekimų patikrinimas;

- virėjo, kosmetiko, kirpėjo mokymo programų mokiniai dalyvavo naujos kompetencijų vertinimo tvarkos išbandyme;

- mokykla paskirta Energetikos sektoriaus, Virinamų ir lituojamų metalo gaminių (išskyrus mašinas ir įrenginius) bei transporto priemonių (išskyrus variklines) ir jų įrangos gamybos ir remonto sektoriaus pasitelktais teikėjais, asmens įgytų kompetencijų vertinimui organizuoti;

- ugdymas organizuojamas grupinio mokymosi ir pavienio mokymosi forma, kasdieniu, neakivaizdiniu, savarankišku mokymosi proceso organizavimo būdu, 168 mokiniai mokėsi pameistrystės mokymosi forma, įteisinamas nuotolinio mokymo proceso organizavimo būdas;

- mokiniai dalyvavo tarptautiniuose ir nacionaliniuose meistriškumo konkursuose, nacionaliniuose konkursuose ir olimpiadose. Mokyklos mokiniai laimėjo I ir II vietas nacionaliniame suvirintojų konkurse, II vietą nacionaliniame jaunųjų automechanikų konkurse, II vietą atvirame Lietuvos Čempionate „KAUNAS BEAUTY 2021“. Mokinių komanda gerai pasirodė Europos turizmo ir viešbučių mokyklų asociacijos inicijuotame konkurse Estijoje, edukaciniuose konkursuose „Olympis 2021“, „Kengūra 2021“ ir kituose;

- mokiniai, padedami mokytojų, vykdė projektines veiklas, skatinančias kūrybiškumą, leidžiančias taikyti mokslinius tyrimo metodus. Parengta 19 projektinių darbų, 2 brandos darbai;

- įgyvendinama programa „Savu keliu“, sveikatos stiprinimo programa „Būkime saugūs ir sveiki“;

- įvyko 11 virtualių susitikimų ir 15 profesinio veiklinimo susitikimų su bendrojo ugdymo mokyklų 8-12 klasių mokiniais ir jų tėvais. Dalyvavo 492 mokiniai;

- 111 įstaigos mokinių mokėsi kitų profesinių mokyklų sektoriniuose praktinio mokymo centruose SPMC (Marijampolės profesinio rengimo centre, Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centre, Karaliaus Mindaugo profesinio mokymo centre, Vilniaus automechanikos ir verslo mokykloje, Kauno technikos profesinio mokymo centre, Klaipėdos turizmo mokykloje);

- 162 mokiniai iš kitų profesinių mokyklų mokėsi mūsų mokyklos Inžinerinės pramonės, Darbų saugos ir statybos SPMC (Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centro, Marijampolės profesinio rengimo centro, VšĮ Elektrėnų profesinio mokymo centro, Varėnos technologijos ir verslo mokyklos, Mokymo centro „Žirmūnai“, Smalininkų technologijų ir verslo mokyklos, Kėdainių profesinio rengimo centro, Kauno technikos profesinio mokymo centro mokiniai);

- pravesta 17 Inžinerinio ugdymo pamokų (virtualių ir/ar kontaktinių) Dzūkijos pagrindinės mokyklos ir Senamiesčio pradinės mokyklos mokiniams. Mokymuose dalyvavo 375 šių mokyklų mokiniai (Kūrybinio mąstymo ir inžinerinės kompetencijos ugdymo programos įgyvendinimas);

- aptartos bendradarbiavimo kryptys su UAB Glassbee, UAB Stalių gaminiai, MB Vanerta ir kitomis verslo įmonėmis. Pasirašytos 6 bendradarbiavimo sutartys;

- 2021 m. mokykloje buvo įgyvendinami 4 Erasmus+ KA1 programos mobilumo ir 10 Erasmus KA2 programos strateginių partnerysčių tarptautiniai projektai;

- 2021-02-24 Alytaus profesinio rengimo centrui yra suteikta programos Erasmus+ akreditacija Nr. 2020-1-LT01-KA120-VET-094832 profesinio mokymo srityje 2021–2027 m. laikotarpiui ir „Kokybės pažymėjimas“;

- pagal Erasmus+ KA1 programą 41 mokinys ir 7 mokytojai dalyvavo tarptautinėse stažuotėse (Lenkijos, Turkijos, Danijos, Ispanijos ir kitų šalių profesinėse mokyklose bei verslo įmonėse);

- veikė 14 meno, sporto, technologijos būrelių, buvo įgyvendinami projektai. Šiose veiklose dalyvavo apie 350 mokinių;

- kuriama ir puoselėjama centro kultūra (vyko tradiciniai renginiai: šimtadienio šventė, Vasario 16-osios renginys, Žemės ir Vandens dienos minėjimas, Europos dienos šventė, abiturientų šventė, mokytojų dienos renginys, Kalėdiniai konkursai ir kiti renginiai);

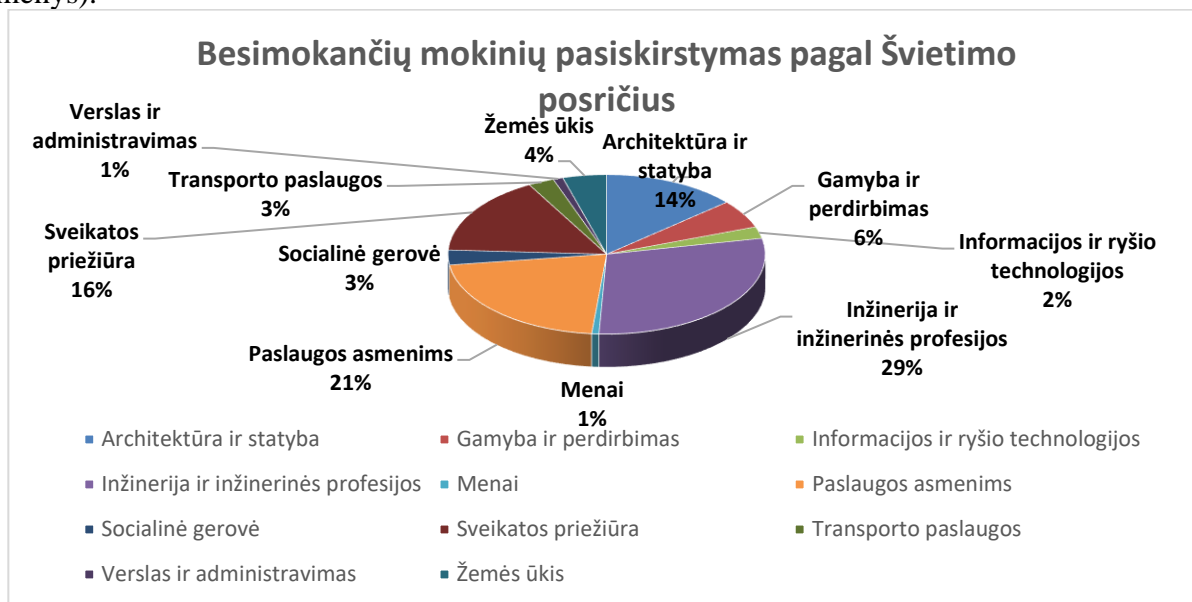
- veikia Vaiko gerovės komisija, dirba grupių vadovai, kuratoriai, švietimo pagalbos specialistai. Identifikuojami mokiniai, turintys elgesio problemų ar mokymosi sunkumų, kartu su jais sudaromas mokymosi bei elgesio korekcijos planas. Mokytojai kiekvieną savaitę po dvi pamokas teikia konsultacijas siekiantiems pažangos ir /arba turintiems mokymosi sunkumų mokiniams;

- mokytojai dalyvauja mokymuose, seminaruose, stažuotėse, pedagoginiai darbuotojai dalijosi gerąja patirtimi posėdžiuose, seminaruose, konferencijose;

- veikia valdymo ir savivaldos institucijos: Įstaigos taryba (kolegialus valdymo organas), Įstaigos taryba (savivaldos institucija), Mokinių taryba, Mokytojų taryba, Darbo taryba.

- atliktas Statybos technologijų ir verslo skyriaus bendrabučio dalinis remontas, atlikti mokyklos sporto aikštyno rekonstrukcijos darbai, vykdoma Inžinerinės pramonės, Darbų saugos ir statybos SPMC plėtra, atnaujinta infrastruktūra sveikatos, žemės ūkio krypties profesinio mokymo programoms įgyvendinti, kuriamos patrauklios edukacinės erdvės.

Pirmame paveiksle pateiktoje diagramoje matome, kad mokykloje 2021 -2022 m. m. populiariausios buvo inžinerijos, paslaugų asmenims, sveikatos priežiūros, architektūros ir statybos Švietimo posričių profesinio mokymo programos (80 proc. nuo visų mokinių, 2021-10-01 ŠVIS duomenys).



1 pav. Mokinių pasiskirstymas pagal Švietimo posričius

Mokykla yra svarbi regiono ir Lietuvos švietimo sistemos dalis. Joje dirba kvalifikuoti vadovai, pedagogai bei darbuotojai, sukurta puiki infrastruktūra, sėkmingai įgyvendinama mokymosi visą gyvenimą strategija.

Mokykla, nustatydamą savo veiklos tikslus 2022 - 2024 metams, vadovaujasi Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos valdymo srities veiklos prioritetais.

Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos įgyvendinama Švietimo plėtros programa skirta NPP 3 tikslo „Didinti švietimo įtrauktį ir veiksmingumą, siekiant atitikties asmens ir visuomenės poreikiams“ 3.1–3.6 uždaviniams įgyvendinti:

3.1. Pagerinti ugdymosi rezultatus ir sumažinti jų atotrūkį.

3.2. Didinti švietimo įtrauktį ir prieinamumą, užtikrinti saugią aplinką kiekvienam asmeniui.

3.3. Pritaikyti švietimo sistemą sklandžiai reemigravusių Lietuvos piliečių, lietuvių kilmės asmenų ir atvykusių užsieniečių integracijai bei gerinti besimokančiųjų judumo sąlygas.

3.4. Gerinti atitiktį tarp švietimo sistemoje įgyjamų ir darbo rinkoje bei prisitaikyti kintančioje aplinkoje reikalingų kompetencijų.

3.5. Įdiegti efektyvią ir veiksmingą suaugusiųjų mokymosi visą gyvenimą sistemą, siekiant asmens gebėjimų ir kvalifikacijos darnos su asmens, darbo rinkos ir aplinkos poreikiais.

3.6. Sustiprinti pedagogo profesijos patrauklumą, sukurti veiksmingą jų rengimo ir kompetencijų tobulinimo sistemą.

Mokykla, prisidėdama prie Švietimo plėtros programos uždavinių įgyvendinimo 2022 – 2024 metų mokyklos strateginiame plane numatė šiuos veiklos tikslus:

1. užtikrinti ugdymo kokybę, didinti paslaugų prieinamumą bei konkurencingumą;

2. rengti kvalifikuotus darbuotojus, tenkinant asmens ir visuomenės poreikius bei plėtojant mokymosi visą gyvenimą koncepciją, lanksčiai prisitaikant prie kintančių aplinkos (rinkos) sąlygų;

3. ugdyti mokinių atsakomybę, kūrybingumą ir verslumą.

2022 m. didžiausias dėmesys bus skiriamas ugdymo kokybei, mokymosi prieinamumui, asmens ir darbo rinkos poreikių tenkinimui.

2. Įstaigos dalininkai ir kiekvieno jų įnašų vertė finansinių metų pradžioje ir pabaigoje

Įstaiga turi du dalininkus, tai Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija bei Lietuvos inžinerinės pramonės asociacija (LINPRA). Dalininkų kapitalas 2020-12-31 buvo 1 162 008,98 Eur. Iš jų:

Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos įnašas – 1 161 980,02 Eur,

Lietuvos inžinerinės pramonės asociacijos (LINPRA) įnašas – 28,96 Eur.

2021-12-31 dalininkų kapitalas – 1 162 008,98 Eur.

Per finansinius metus dalininkų įnašas nepasikeitė.

3. Įstaigos gautos lėšos ir jų šaltiniai per finansinius metus ir šių lėšų panaudojimas pagal išlaidų rūšis

2021 metais gauta 4 824 683,38 Eur finansavimo sumų, iš jų pagal finansavimo šaltinius:

3.1. Valstybės biudžeto 4 232 001,87 Eur iš jų pagal programas ir priemones:

LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos Švietimo, mokslo ir sporto administravimo programa, priemonė skirta Alytaus profesinio rengimo centro profesinio mokymo programoms įgyvendinti 4 075 100,00 Eur;

LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos Švietimo, mokslo ir sporto administravimo programa, priemonė skirta Alytaus profesinio rengimo centro pandemijos padariniams šalinti (skaitmeninių priemonių įsigijimas) 17 900,00 Eur;

LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos Švietimo, mokslo ir sporto administravimo programa, priemonė skirta Alytaus profesinio rengimo centro pandemijos padariniams šalinti (apmokėjimas už mokinių konsultacijas) 15 218,00 Eur;

LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos Švietimo, mokslo ir sporto administravimo programa, priemonė skirta Alytaus profesinio rengimo centro pandemijos pedagoginių darbuotojų optimizavimui 10 942,00 Eur;

LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos Valstybinės švietimo strategijos įgyvendinimo programa skirta Alytaus profesinio rengimo centro mokinių kompetencijų vertinimui, 4 430,06 Eur;

LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos Valstybinės švietimo strategijos įgyvendinimo programa skirta Alytaus profesinio rengimo centro bendrabučių atnaujinimui, 94 000,00 Eur;

Švietimo mainų paramos fondo projekto Nr. SRF-SIĮ-2021-1-0884 „Sportuoti niekada nevēlu“ veikloms – 7 614,72 Eur;

Užimtumo tarnyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos už prastovas -4 565,45 Eur;

Nacionalinio egzaminų centro apmokėjimui už brandos egzaminų vykdymą – 1 389,13 Eur,

Nacionalinė mokėjimo agentūra prie Žemės ūkio ministerijos – 280,80 Eur už pasėlius;

Nacionalinė mokėjimo agentūra prie Žemės ūkio ministerijos projekto Nr.14PM-KA-19-084545 „Parama profesiniam mokymui ir įgūdžiams“ – 561,71 Eur;

Visos lėšos panaudotos pagal sutartis.

3.2. ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų – 589 707,49 Eur, iš jų

pagal projektus pagal sutartis:

14PM-KA-19-08545 - 3 183,00 Eur;

2019-1KA201-065421 - 10 850,00 Eur;

2019-1KA202-060504 - 4 107,25 Eur;

2020- KA202-078040 - 71 612,00 Eur;

2021- KA121-0020863 - 21 432,00 Eur;

600641-EPP-1-2018 - 15 723,20 Eur;

9.1.2.V721-02-0002 - 244 287,26 Eur;

9.4.1.T736-01- 0001 - 49 064,26 Eur;

9.4.1.T736-02- 0004 - 14 513,59 Eur;

9.4.1.T734-02- 0001 - 13 359,97 Eur;

9.4.2.K714-02- 0005 - 129 504,23 Eur;

Nacionalinė mokėjimo agentūra prie Žemės ūkio ministerijos – 12 070,73 Eur už pasėlius.

Panaudotos ne visos gautos lėšos. Nepanaudotų lėšų likutis 488 163,70 Eur keliasi į sekančius kalendorinius metus (metų pradžioje likutis banke buvo 536 815,20 Eur).

3.3. Iš savivaldybės biudžeto - 1 780 Eur neformaliojo mokymo programoms vykdyti;

3.4. Kitų šaltinių –1 194,02 Eur, tai

646,58 Eur gauta iš Įstaigos bendruomenės 1,2% GPM. Lėšos pagal sąmatą naudojamos socialiai remtinių mokinių nemokamam maitinimui;

397, 44 Eur gauta atsargų iš Mykolo Romerio universiteto;

150,00 Eur gauta iš UAB „Lankava“ profesinių žinių konkurso nugalėtojų apdovanojimui.

3.5. Gauta pajamų už suteiktas paslaugas iš pirkėjų (kasinės) 558 344.61 Eur

Apskaičiuota pagrindinės ir nepagrindinės veiklos pajamų (faktinės) – 542 255,75 Eur, iš jų pagal suteiktas paslaugas ir pardavimus palyginant su praėjusiais kalendoriniais metais.

Pagrindinės veiklos kitos pajamos	2021 m., Eur	2020 m., Eur
Tęstinio profesinio mokymo	219 981,92	281 850,11
Traktorininkų mokymo	29 987,50	25 188,00
Vairavimo mokymo	23 031,71	25 510,20
Programų rengimo (pagal sutartį (3.26)-SUT-178, įgyvendinant KPMC projektą)	52 657,84	
Kita pagrindinė veikla (priskaičiuoti delspinigiai)	8,10	169,62
Viso	325 667,07	332 717,93
Kitos veiklos pajamos		
Apgyvendinimo	23 202,41	5 992,71
Autoremonta	1 610,33	1 549,23
Grožio salono	4 202,90	4 403,70
Maitinimo	69 836,50	84 982,45
Konditerijos laboratorijos ir parduotuvės	11 905,55	8 923,56
Transporto naudojimo suteikimo	4 995,73	7 179,18
Žemės ūkio produkcijos	39 757,89	38 373,19
Aukciono ir metalo laužo	40 699,87	

Kitų veiklų	20 404,50	9 730,48
Viso	216 588,68	161 134,50
Iš viso	542 255,75	493 852,43

4. Informacija apie įstaigos įsigytą ir perleistą ilgalaikį turta per finansinius metus

4.1. Per 2021 metus įsigyta ilgalaikio materialaus turto:

		kaina	Suma
Programinė įranga Architect Landscaping 2020	1	534,82	534,82
Gedimų testeris X-431 EURO PRO	1	2535,00	2535,00
Sriegtuvas elektrinis	1	1159,00	1159,00
Indaplovė 50x50	1	1049,59	1049,59
Kavamalė elektrinė	2	670,00	1340,00
Kavos aparatas ROMEO PRO	2	1869,00	3738,00
Spinalinė stuburo imobilizavimo lenta+diržai+galvos laikikliai	2	545,00	1090,00
Gleivių atsiurbėjas	1	865,00	865,00
EKG aparatas ir popierius	1	850,00	850,00
Gimdymo eigos simulatorius	1	1180,00	1180,00
Lyginimo stalas RUBINA	1	958,50	958,50
Indukcinis kaitintuvas GYS Poverduction	1	2039,99	2039,99
Šiltnamis	1	1004,13	1004,13
Žaizdų modeliai (traumų)	1	1177,47	1177,47
Žmogaus rankos simulatorius injencijoms	1	1234,17	1234,17
Traumų modeliavimo rinkinys Nr.3	1	1247,94	1247,94
Kuro skaitiklis VZO-5	1	605	605
Šviestuvai gatvės LED 43.9 W	4	402,42	1609,68
Presoterapijos-limfodrenažo aparatas	1	735,54	735,54
Automatinis išorinis difuzorius su simulatoriumi	2	4133,36	8266,72

Galva intubacijai	1	2662,00	2662,00
			35882,55
Šluota ATMP ZE 180	1	2855,60	2855,60
Priekinė pakaba Zuidberg	1	2286,90	2286,90
Sniego peilis ATMP PS2M	1	2407,90	2407,90
Traktorius BRANSON 2025C	1	25591,50	25591,50
Virtuvės baldų komplektas	42	579,59	24342,78
Germinatorius GENYS-4	1	7744,00	7744,00
Kompiuteris nešiojamas. Think Book 15 GB R3 4300U 8GB 256GB 256GB W10	16	746,16	11938,62
Mobilus stendas interaktyviam ekranui	1	2307,42	2307,42
Interaktyvus ekranas	3	2403,78	7211,34
Vaizdo kamera su trikoju stovu	3	827,08	2481,24
Esminis pagerinimas (nebaigta statyba)		272310,94	272310,94
Esminis pagerinimas (nebaigta statyba) pergrupavimas iš atsargų		18705,78	18705,78
Bibliotekų fondas (pergrupavimas iš atsargų)		1415,78	1415,78
viso			417482,35

4.2. Per 2021 metus neatlygintinai gauta turto (atsargų) iš:

Nacionalinės švietimo agentūros profesinio mokymo diplomai ir pažymėjimai - 485,20 EUR;
Lietuvos mokslų akademijos vadovėliai - 91,34 Eur;

Automobilių elektros įrenginių remontininko ir automobilių mechaniko Nacionalinio profesinio meistriškumo konkurso nugalėtojų apdovanojimams gauta prekių iš UAB „Inter cars, Lietuva“ už 698,11 Eur, UAB „Serpantinas“ - 197,22 Eur, UAB „Lytagra“ - 32,20 Eur.

4.3. 2021 metais Prienų rajono savivaldybei perduota nekilnojamojo turto, kurio likutinė vertė – 426 667,71 Eur, įsigijimo savikaina- 940 208,82 Eur.

4.4. per 2021 metus viešajame prekių pardavimo aukcione perduota turto, kurio likutinė vertė -599,96 Eur už 33 937,00 Eur. Atmetus pardavimo sąnaudas pelnas- 31 753,46 Eur.

5. Įstaigos sąnaudos per finansinius metus, iš jų – išlaidos darbo užmokesčiui

2021 metais įstaiga patyrė sąnaudų už **5 749 556.83** Eur, iš jų:
5 626 535.42 Eur iš pagrindinės veiklos, t. t. 3 808 836.69 Eur išlaidos darbo užmokesčiui;
123 021.41 Eur nepagrindinės veiklos, t. t. 2 527,40 Eur išlaidos darbo užmokesčiui.

Pagrindinės veiklos sąnaudos 5 626 535.42 Eur, iš jų:

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas 3 880 717.48 Eur, iš jų:

3 334 825,61 Eur darbo užmokesčio,
485 057,03 Eur apmokėta už atostogas,
12 776,11 Eur ligos pašalpos,
71 878,59 Eur socialinio draudimo.
Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos – 471 719,40 Eur, iš jų:
29 140,01 Eur nematerialiojo turto,
Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos 299 900,30 Eur, iš jų:
3 968,78 Eur ryšių sąnaudos.
142 034,69 šildymo sąnaudos,
120 033,72 elektros energijos sąnaudos,
12 419,32 vandentiekio ir kanalizacijos sąnaudos,
21 443,79 Eur kitų komunalinių paslaugų sąnaudos,
5 879,58 Eur komandiruočių sąnaudos,
52 988,03 Eur transporto sąnaudos,
6 535,96 Eur kvalifikacijos kėlimo sąnaudos,
10 878,49 Eur paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos,
13 671,27 Eur tai nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos, tai bibliotekų fondo nurašymas,
4 161,13 Eur socialinių išmokų sąnaudos, tai mirimo pašalpos, žalos atlyginimas
375 330,58 Eur, tai sunaudotų parduotų atsargų savikaina,
Nuomos sąnaudos 3 010,70 Eur, iš jų 1 765,00 Eur sklypo krovinių mašinų laikymui
nuomą ir 1 245,70 Eur dujų balionų, naudojamų suvirintojo mokymo programos mokymams, nuomos
sąnaudos;

Finansavimo sąnaudos 64 295,00 Eur, tai projekto partneriams pervestos finansavimo lėšos.

Kitų paslaugų sąnaudos 247 448,46 Eur, tai kompetencijų vertinimo, mokinių ir mokytojų mobilumo ir kitų projektų veiklų, skalbimo bei apsaugos, liftų ir kitų įrenginių priežiūros, draudimo, kilimėlių keitimo, reprezentacinės, dezinfekcijos ir panašios.

Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos 190 001,05 Eur, jas sudaro stipendijų mokėjimo (185 00,00Eur), netraukiamo į atskaitą mišraus pirkimo PVM sąnaudos, rinkliavų, nario mokesčiai bei banko mokesčiai.

6. Įstaigos veiklos ekonominio, socialinio ir pagal Įstaigos veiklos tikslus kitokio poveikio vertinimas

Pagal 2021 m. Užimtumo tarnybos prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos įsidarbinimo galimybių barometrą Alytaus regione dideles ir vidutines įsidarbinimo galimybes turi darbuotojai tų profesijų, kurias rengia mokykla. Absolventų poreikis darbo rinkoje pasiskirto taip: dideles įsidarbinimo galimybes turi virėjai, metalo apdirbimo staklininkai, suvirintojai, elektromechanikai, sunkiasvorių sunkvežimių ir krovinių transporto priemonių vairuotojai, plastikų apdirbimo įrengimų derintojai; vidutinės įsidarbinimo galimybes – baldžiai, barmenai, grindų ir plytelių klojėjai, informacinių technologijų ir ryšių sistemų rengėjai ir taisytojai, kompiuterių tinklų specialistai, tinkuotojai, baldžiai ir kt.

Įstaigos veikla yra susijusi su šalies ir regiono ekonomika, kadangi išlaidų pagrindinę dalį finansuoja valstybė; likusią dalį užsidirbame ruošdami įvairius projektus bei teikdami tęstinio profesinio mokymo ir kitas paslaugas.

Vykdydami mokymus atliekame situacijos darbo rinkoje analizę ir lanksčiai reaguojame į pokyčius, bendradarbiaujame su verslo institucijomis, Užimtumo tarnyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos bei savivaldybėmis, geriname mokymo(si) kokybę. Įstaigoje užtikrinama lygios

galimybės: didžioji dalis pastatų pritaikyti asmenims su judėjimo negale, įgyvendinamos specialiųjų ugdymosi poreikių profesinio mokymo programos, vykdoma asmenų, turinčių negalę integracija į mokomąsias grupes, užtikrinama lyčių lygybė.

Siekiant užtikrinti aukštą mokymo(si) kokybę ir sėkmingą absolventų įsidarbinimą mokykloje:

- veikia Darbų saugos ir statybos bei Inžinerinės pramonės sektoriniai praktinio mokymo centrai, kuriuose gebėjimus ugdo(si) ir kitų mokyklų mokiniai bei mokytojai, aukštųjų mokyklų studentai, verslo įmonių darbuotojai, užsienio šalių mokiniai. 2021 metais jų skaičius siekė 162.

- glaudžiai bendradarbiaujama su verslo įmonėmis (AB „Astra“, UAB „Lanksti linija“, UAB „Tankos“, Eglės sanatorija, Vytautas Mineral SPA, UAB „Statrama“, UAB „Šventė Jums“, MB „Vanerta“ ir kt.), šalies aukštosiomis mokyklomis, Užimtumo tarnyba, savivaldybėmis, palaikomi tarptautiniai ryšiai su Europos šalių mokymo bei verslo institucijomis;

- atliekama situacijos darbo rinkoje bei regiono vystymo strategijos analizė, vykdoma nuolatinė profesinio mokymo programų įgyvendinimo analizė, vykdomas modulinis profesinis mokymas, vystomi žmogiškieji ištekliai, infrastruktūra bei kuriama patraukli edukacinė aplinka;

- įgyvendinami ES, Erasmus+ KA1 ir KA2 ir kitų programų projektai, nacionalinės mokymo ir infrastruktūros gerinimo programos. 2021-02-24 Alytaus profesinio rengimo centrai yra suteikta programos Erasmus+ akreditacija Nr. 2020-1-LT01-KA120-VET-094832 profesinio mokymo srityje 2021–2027 m. laikotarpiui ir „Kokybės pažymėjimas“. Kasmet, užtikrinant lygias galimybes, užsienyje kompetencijas tobulina mokiniai ir pedagoginiai darbuotojai, įvairių ES šalių profesinių mokyklų mokiniai ir mokytojai stažuojasi mūsų įstaigoje.

- sėkmingai veikia konditerijos mokomoji bendrovė „Kepyklėlė“, kurioje įgūdžius darbinei veiklai įgyja ir negalę turintys asmenys;

- kartu su verslo įmonėmis įgyvendinama pameistrystė. Šią profesinio mokymo organizavimo formą renka dalis pirminio ir tęstinio profesinio mokymo programų mokinių (2021 m. daugiau kaip 168 profesinio mokymo programų mokinių);

- įdiegta, atnaujinta ir veikia LST EN ISO 9001:2015 standarto reikalavimus atitinkanti Kokybės vadybos sistema.

Alytaus regione įsteigus sektorinius praktinio mokymo centrus ir efektyvinant jų veiklą didėja profesinio mokymo sistemos patrauklumas, gerėja mokyklų teikiamų paslaugų kokybė, stiprėja bendradarbiavimas su darbdaviais, Užimtumo tarnyba, savivaldybėmis, didėja aukštos kokybės profesinio mokymo paslaugų prieinamumas visiems Lietuvos ir regiono gyventojams.

Sektorinių praktinio mokymo centrų vystymo kryptys:

1. Profesinį mokymą vykdyti aplinkoje, atitinkančioje realias darbo sąlygas.
2. Įgyvendinti modulines profesinio mokymo programas.
3. Tobulinti profesijos mokytojų, aukštųjų mokyklų dėstytojų technologines kompetencijas.
4. Bendradarbiauti su bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ir aukštosiomis mokyklomis, verslo institucijomis, Užimtumo tarnyba vykdant profesinį orientavimą, profesinį mokymą, mokytojų kvalifikacijos tobulinimą, aukštųjų mokyklų studentų mokymą, pameistrystės vystymą, įgytų kompetencijų vertinimą, įvairių verslo įmonių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimą siekiant profesinio mokymo prestižo didinimo, profesijų populiarinimo.

5. Į centro valdymą įtraukti asocijuotas verslo struktūras ir socialinius partnerius.

7. Įstaigos darbuotojų skaičius finansinių metų pradžioje ir pabaigoje

2021 12 31 Įstaigos sąraše esančių darbuotojų skaičius buvo 255, tame tarpe 29 dirbo pagal terminuotas darbo sutartis.

Tuo pačiu 2020 metų laikotarpiu Įstaigoje darbuotojų - 280, tame tarpe 37 dirbo pagal terminuotas darbo sutartis.

Ataskaitiniu laikotarpio pabaigoje mokinių skaičius buvo 1392, iš jų - 50 siųsti užimtumo tarnybos.

8. Įstaigoje vykdyta projektinė veikla

1 lentelė. Įstaigos projektinė veikla

Eil. Nr.	Projekto pavadinimas	Sutarties Nr.	Įgyvendinančioji institucija	Trukmė	Biudžetas
2021 m. įgyvendinti					
1.	„Suaugusiųjų mokymosi galimybės - visiems ir kiekvienam!“	09.4.2-ESFA-K-714-02-0005	ESFA	2018-05-31 2021-05-30	639968,90 Eur
2.	„International professional mastery competition „Balticskills“- chance to new life“	2019-1-LT01-KA202-060744	SMPF, Erasmus+KA2	2019-10-01 2021-03-31	81720,00 Eur
3.	„Actions Upward: The Skills for the Digital Future of Plastics Factories/ UPSKILL“	600641-1-2018-1-LT-EPPKA2-SSA	SMPF, Erasmus+KA2	2018-11-01 2021-04-30	64828,00 Eur
4.	„Asmenų užsiimančių žemės ūkio veikla, mokymai pagal verslumo ugdymo bei saugos ir sveikatos mokymo programas“	14PM-KA-19-1-08545-PR001	NMA	2020-06-11 2021-05-31	3754,00 Eur
2021 m. įgyvendinami					
5.	„Alytaus PRC sektorinio praktinio mokymo centro plėtra“	09.1.2-CPVA-V-721-02-0002	CPVA	2018-05-30 2022-12-31	5047374,45 Eur
6.	„Kokybiška stažuotė - galimybė tobulėti“	2019-1-LT01-KA116-060313	SMPF, Erasmus+KA1	2019-06-01 2022-05-31	369009,00 Eur
7.	„Praktika būsimiems profesionalams“	2019-1-LT01-KA102-060304	SMPF, Erasmus+KA1	2019-06-01 2022-11-30	77738,00 Eur
8.	„Profesinių kompetencijų tobulinimas Europoje“	2020-1-LT01-KA116-077768	SMPF, Erasmus+KA1	2020-10-01 2022-09-30	486544,00 Eur
9.	„Veiksmingos mokinių skaitymo ugdymo strategijos“	2019-1-PL01-KA201-065421	SMPF, Erasmus+KA2	2019-09-01 2022-08-31	190700,00 Eur (APRC 17250,00 Eur)
10.	„Supporting STudents in Education and Information Network“	2019-1-NL01-KA202-060504	SMPF, Erasmus+KA2	2019-09-01 2022-08-31	7572,00 Eur

11.	„Active performant personalized lifelong education“	2019-1-ESO1-KA229-065600_6	SMPF, Erasmus+KA2	2019-09-01 2022-08-31	29278,00 Eur
12.	„Green World – Green Energy“	2020-1-AT01-KA229-077980_4	SMPF, Erasmus+KA2	2020-09-01 2022-08-31	159760,00 Eur (APRC 31160,00 Eur)
13.	„Special methods for special students“	2020-1-PL01-KA229-081704_4	SMPF, Erasmus+KA2	2020-09-01 2022-08-31	(APRC 27686,00)
14.	„Upskilling Adult Educators“	2020-1-IT02-KA204-079557	SMPF, Erasmus+KA2	2020-10-01 2022-11-30	319275,00 (APRC 39320,00 Eur)
15.	„Skaitmeninis vertinimas profesiniame mokyme“	2020-1-UK01-KA226-VET-094491	SMPF, Erasmus+KA2	2021-06-30 2023-06-29	233630,00 Eur (APRC 25200,00 Eur)
16.	„Improve Digital Competences of VET Teachers and Trainers“	2020-1-LT01-KA202-078040	SMPF, Erasmus+KA2	2020-10-01 2022-09-30	179030,00 Eur (APRC 24610,00 Eur)
17.	„Alytaus profesinio rengimo centro mokinių profesinis mokymas pameistrystės forma“	09.4.1-ESFA-T-736-01-0001	ESFA	2020-08-06 2022-07-06	98837,17 Eur
18.	„Pramonės sektoriaus praktinių įgūdžių įgijimas SPMC“	09.4.1-ESFA-T-736-02-0004	ESFA	2020-10-21 2022-10-07	54380,39 Eur
19.	„Profesinis mokymas pameistrystės forma“	09.4.1-ESFA-T-736-02-0004	ESFA	2021-12-07 2023-08-07	123756,65 Eur
20.	„Atsinaujinančių energijos šaltinių (saulės elektrinės) diegimas Alytaus profesinio rengimo centre“	KKS-P-127(2020/1.2.1.)	APVA	2021-01-15 2022-07-15	214121,14 Eur
21	„Asmenų užsiimančių žemės ūkio veikla, kompetencijų tobulinimas“	14PM-KA-20-1-08433-PR001	NMA	2021-06-15 2022-07-30	7489,00 Eur
22	„Sportuoti niekada nevēlu!“	SRFSIĮ-2021-1-0884	Sporto rėmimo fondas	2021-08-01 2022-07-31	16 921,60 Eur

9. Reikšmingi sandoriai

2 lentelė. Reikšmingi sandoriai.

	Sandorio šalis	Sandorio objektas	Suma, Eur
--	----------------	-------------------	-----------

Eil. Nr.	Pavadinimas	Kodas	Registras	Adresas		
1.	Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija	188603091	Juridinių asmenų registras	A. Volano g. 2, LT-01516 Vilnius	2021-02-02 Lėšų naudojimo sutartis Nr. S-142;	4 075 100
					2021-03-09 Lėšų naudojimo sutartis Nr. S-391;	17 900,00
					2021-05-07 Lėšų naudojimo sutartis Nr. S-697	94 000,00

10. Viešosios įstaigos išlaidos kolegialių organų kiekvieno nario darbo užmokesčiui ir kitoms įstaigos kolegialių organų narių išmokoms

Įstaigos kolegialių organų nariams darbo užmokestis ir išmokos nebuvo mokamos.

11. Viešosios įstaigos išlaidos išmokoms su viešosios įstaigos dalininkais susijusiems asmenims, nurodytiems šio Įstatymo 3 straipsnio 3 dalyje.

Su įstaigos dalininkais susijusiems asmenims darbo užmokestis ir išmokos nemokamos.

Alytaus profesinio rengimo centras

**2021 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

**Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos
ir finansinės atskaitomybės standartus**

Alytaus profesinio rengimo centras, 300039337, Putinų g. 40, Alytaus m., Alytaus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395563
D/L: 2022-03-22 13:40:33

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2022-03-31 Nr. (1.24.) V9-260
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		13.832.016,04	14.345.245,36
I	Nematerialusis turtas	P03	18.943,48	48.198,38
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		18.943,48	48.198,38
I.3	Kitas nematerialusis turtas		0,00	0,00
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	13.813.072,56	14.297.046,98
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		10.106.872,53	10.658.565,04
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		653.471,33	264.307,91
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		1.221.235,84	1.430.301,95
II.6	Transporto priemonės		131.623,00	123.268,21
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		89.623,36	64.786,25
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		312.330,78	319.568,37
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		1.297.915,72	1.436.249,25
III	Ilgalaikis finansinis turtas	1		
IV	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS	P07	6.321,51	1.493,18
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		1.128.192,51	1.294.690,50
I	Atsargos	P08	57.039,18	83.235,36
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		54.184,37	78.803,84
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		2.854,81	4.431,52
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		0,00	
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	2.218,30	15.285,11
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	413.425,34	325.167,83
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		27.190,34	30.344,70
III.5	Sukauptos gautinos sumos		382.004,62	288.359,59
III.6	Kitos gautinos sumos		4.230,38	6.463,54
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	655.509,69	871.002,20
	IŠ VISO TURTO:		14.966.530,06	15.641.429,04

(tęsinys kitame puslapyje)

Alytaus profesinio rengimo centras, 300039337, Putinų g. 40, Alytaus m., Alytaus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

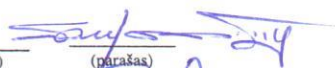
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

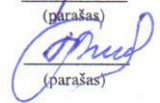
FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	13.607.329,92	14.347.158,24
I	Iš valstybės biudžeto		4.186.892,10	4.624.353,23
II	Iš savivaldybės biudžeto		0,00	
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		8.556.139,92	8.848.792,11
IV	Iš kitų šaltinių		864.297,90	874.012,90
E	ĮSIPAREIGIJIMAI		398.156,94	294.903,98
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		398.156,94	294.903,98
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetą ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	68.394,93	23.468,18
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		2.030,77	2.312,00
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	318.238,07	261.917,32
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	9.493,17	7.206,48
F	GRYNASIS TURTAS	P18	961.043,20	999.366,82
I	Dalininkų kapitalas		1.162.008,98	1.162.008,98
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		-200.965,78	-162.642,16
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-38.323,62	-9.680,12
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		-162.642,16	-152.962,04
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGIJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		14.966.530,06	15.641.429,04

Direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))


(parašas)


(parašas)

Vytautas Zubras
(vardas ir pavardė)

Neringa Sivilievičienė
(vardas ir pavardė)

Alytaus profesinio rengimo centras, 300039337, Putinų g. 40, Alytaus m., Alytaus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395563
D/L: 2022-03-22 13:40:33

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

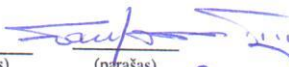
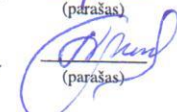
2022-03-31 Nr. (221) V-260-1
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Pratęjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		5.494.644,53	5.201.543,80
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		5.168.977,46	4.868.825,87
I.1	Iš valstybės biudžeto		4.309.823,30	4.165.539,20
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		1.780,00	
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		845.537,61	690.907,20
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		11.836,55	12.379,47
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		325.667,07	332.717,93
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	325.667,07	332.717,93
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SAŃAUDOS	P02	-5.626.535,42	-5.281.818,07
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-3.880.715,48	-3.792.466,10
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-471.719,40	-503.648,79
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-299.900,30	-221.312,74
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-5.879,58	-18.919,05
V	TRANSPORTO		-52.988,03	-44.080,04
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-6.535,95	-7.050,70
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-10.878,49	-19.667,40
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURĄŠYTŲ SUMŲ		-13.671,27	-75,90
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-375.330,58	-286.669,77
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-4.161,13	-6.531,00
XI	NUOMOS		-3.010,70	-5.816,65
XII	FINANSAVIMO		-64.295,00	-70.081,20
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-247.448,46	-144.546,23
XIV	KITOS		-190.001,05	-160.952,50
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		-131.890,89	-80.274,27
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		93.567,27	70.594,15
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	216.588,68	161.134,50
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SAŃAUDOS		-123.021,41	-90.540,35
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIĖŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		-38.323,62	-9.680,12
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		-38.323,62	-9.680,12
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))


(parašas)

(parašas)

Vytautas Zubras
(vardas ir pavardė)

Neringa Sivilevičienė
(vardas ir pavardė)

Alytaus profesinio rengimo centras, 300039337, Putainų g. 40, Alytaus m., Alytaus m. sav.
 2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos euras, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147395563
 D/L: --

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
 PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
 2022-03-31 Nr. 1224-18-260-2
 (data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui				Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką	Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną		1.162.008,98				-152.962,04	1.009.046,94	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba perduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		-9.680,12	-9.680,12	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną		1.162.008,98				-162.642,16	999.366,82	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba perduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		-38.323,62	-38.323,62	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną		1.162.008,98				-200.965,78	961.043,20	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

 (teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)
 Direktorius
 Vytautas Zubras
 (vardas ir pavardė)

 (vraiausias buhalteris, jeigu privaloma pagal teisės aktus)
 Vyriausioji buhalterė
 Neringa Švilpvičiūtė
 (vardas ir pavardė)

Alytaus profesinio rengimo centras, 300039337, Putnų g. 40, Alytaus m., Alytaus m. sav.
2021 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

2022-03-31 Nr. **124-18-260-3**
(data)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Patvirtinta
ID: -214739563
D/L: 2022-03-24 10:42:11

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabas Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Iš viso	Praeities ataskaitinis laikotarpis		Iš viso
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai		Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	
I	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-5.655,93	6.539,06	883,13	1.349.614,20	-83.867,03	1.265.747,17
I.1	Iplaukos		3.628.774,28	1.696.823,09	5.325.597,37	4.809.411,07	1.721.897,09	6.531.308,16
I.1.1	Finansavimo sumos kioms išlaidoms ir atsargoms:		3.021.860,29	1.696.823,09	4.718.683,38	4.265.495,89	1.721.897,09	5.987.392,98
I.1.1.1	Iš valstybės biudžeto		2.429.178,78	1.696.823,09	4.126.001,87	2.434.852,26	1.721.897,09	4.156.749,35
I.1.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		1.780,00	0,00	1.780,00	0,00	0,00	1.780,00
I.1.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		589.707,49	0,00	589.707,49	1.830.180,16	0,00	1.830.180,16
I.1.4	Iš kitų šaltinių		1.194,02	0,00	1.194,02	463,47	0,00	463,47
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų		558.334,61	0,00	558.334,61	474.160,81	0,00	474.160,81
I.4	Už suteiktas paslaugas iš įmonečių							
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		48.579,38	0,00	48.579,38	69.754,37	0,00	69.754,37
I.6	Gautos palūkanos		-147.198,45	-21.273,62	-168.472,07	-249.460,10	-92.749,70	-342.209,80
I.7	Kitos įplaukos		-28.530,70	-21.273,62	-49.804,32	-179.084,09	-92.749,70	-271.833,79
II	Pervestos lėšos							
II.1	I valstybės biudžetą							
II.2	I savivaldybių biudžetus							
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams	P02	-3.487.231,76	-1.669.010,41	-5.156.242,17	-3.210.336,77	-1.713.014,42	-4.923.351,19
III	Išmokos		-2.632.276,32	-1.253.196,32	-3.885.572,64	-2.611.279,08	-1.195.486,01	-3.806.765,09
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-85.798,52	-218.071,58	-303.870,10	-79.324,56	-202.542,39	-281.866,95
III.2	Komandiruočių		0,00	0,00	-6.529,21	-17.457,80	0,00	-17.457,80
III.3	Komandiruočių		-28.235,45	-35.839,06	-64.074,51	-17.598,49	-35.232,22	-52.830,71
III.4	Transporto		-1.947,44	-5.206,00	-7.153,44	-1.337,70	-5.792,50	-7.130,20
III.5	Kvalifikacijos kelimo		-7.740,01	-18.605,55	-26.345,56	-9.564,68	-98.670,06	-108.234,74
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-357.123,80	-103.725,92	-460.849,72	-204.193,75	-134.742,58	-338.936,33
III.7	Atsargų įsigijimo		-5.261,13	0,00	-5.261,13	-3.049,21	-1.293,94	-4.343,15
III.8	Socialinių išmokų		-2.975,87	-688,86	-3.664,73	-5.529,57	-1.048,24	-6.577,81
III.9	Nuomos		-173.559,97	-32.855,12	-206.415,09	-98.790,47	-38.166,48	-136.956,95
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo							
III.11	Sumokėtos palūkanos		-185.684,04	-822,00	-186.506,04	-162.211,46	-40,00	-162.251,46
III.12	Kitos išmokos							

(teisingai kitame puslapyje)

Alytaus profesinio rengimo centras, 300039337, Putinių g. 40, Alytaus m., Alytaus m. sav.
 2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
 PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Prašęs ataskaitinis laikotarpis		Iš viso
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	
I		3					9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI						
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-211.486,58	-110.889,06	-865.954,02	-412.780,53	-1.278.734,55
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas		-234.341,58	-110.889,06	-865.954,02	-412.780,53	-1.278.734,55
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas		22.855,00	0,00			
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas						
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas						
VI	Gauti dividendai						
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai						
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		1.650,00	104.350,00	4.352,44	496.647,56	501.000,00
I	Iplaukos iš gautų paskolų						
II	Gautų paskolų grąžinimas						
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas		1.650,00	104.350,00	4.352,44	496.647,56	501.000,00
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti		1.650,00	104.350,00	4.352,44	496.647,56	501.000,00
IV.1	Iš valstybės biudžeto						
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto						
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų						
IV.4	Iš kitų šaltinių						
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti						
VI	Gauti dalininko įnašai						
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai						
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI						
I	Pinigių ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-215.492,51	0,00	488.012,62	0,00	488.012,62
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		871.002,20		871.002,20		382.989,58
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		655.509,69		871.002,20		871.002,20

Vytautas Zabaras
 (vardas ir pavardė)

Neringa Sivilevičienė
 (vardas ir pavardė)

 (parašas)
 (parašas)

Direktorius
 (viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji buhalterė
 (vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

ALYTAUS PROFESINIO RENGIMO CENTRAS

Putinų g.40, 623175, Alytus, įm. kodas 300039337

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

PRIE 2021 M.GRUODŽIO 31D. PASIBAIGUSIŲ METŲ

FINANSINIŲ ATASKAITŲ

2021 m. gruodžio mėn. 31 d.

I. BENDROJI DALIS

1. Įregistravimo data ir istorija

Įstaigos pavadinimas – Alytaus profesinio rengimo centras, sutrumpintas pavadinimas – Alytaus PRC. Įstaiga įregistruota Juridinių asmenų registre, kodas – 30039337, PVM kodas- LT100001985711, įstaiga yra paramos gavėja.

Įstaiga įsteigta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. kovo 30 d. įsakymu Nr. ISAK-437 „Dėl kai kurių Alytaus mieste esančių profesinių mokyklų reorganizavimo“.

Įstaigos teisinė forma – viešoji įstaiga.

Įstaigos priklausomybė – valstybinė.

Įstaigos savininkas – Lietuvos Respublika. Įstaigos savininko turtines ir neturtines teises ir pareigas įgyvendina – Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija (toliau – Švietimo, mokslo ir sporto ministerija), kodas – 188603091, adresas - A. Volano g. 2, LT-01516 Vilnius.

Įstaigos grupė – profesinio mokymo įstaiga.

Mokymo kalba – lietuvių.

Įstaigos padaliniai ir bendrabučiai:

1.1. Įstaigos padaliniai:

1.1.1. Alytaus profesinio rengimo centro Pramonės ir prekybos skyrius, buveinė (adresas) – Putinų g. 40, 62175 Alytus;

1.1.2. Alytaus profesinio rengimo centro Paslaugų verslo skyrius, buveinė (adresas) – A. Sakalausko g. 10, 62135 Alytus;

1.1.3. Alytaus profesinio rengimo centro Statybos technologijų ir verslo skyrius, buveinė (adresas) - A. Jonyno g. 12 A, 62373 Alytus, Klevų g.10, Balbieriškio mstl., 59243 Prienų r.;

1.1.4. Alytaus profesinio rengimo centro Žemės ūkio skyrius, buveinė (adresas) Ateities g. 10, Simnas, Alytaus r..

1.2. Įstaigos bendrabučiai:

1.2.1. buveinė (adresas) – Putinų g. 40, 62175 Alytus;

1.2.2. buveinė (adresas) – A. Jonyno g. 12, 62373 Alytus;

1.2.3. buveinė (adresas) Ateities g. 6, Simnas, Alytaus r..

Įstaiga savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatymu, Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos teisės aktais, Įstatais. Nuteistųjų, atliekančių laisvės atėmimo bausmes, profesinis mokymas organizuojamas vadovaujantis Nuteistųjų, atliekančių laisvės

atėmimo bausmes, profesinio mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. balandžio 8 d. nutarimu Nr. 264 ir kitais teisės aktais.

Įstaiga turi ūkinį, finansinį, organizacinį bei teisinį savarankiškumą, įstatymų nustatytą veikimo, iniciatyvos bei sprendimų priėmimo laisvę. Įstaiga turi herbinį antspaudą su savo pavadinimu bei sąskaitas bankuose, turi savo simboliką, atitinkančią jos pagrindinę veiklos sritį.

Įstaigos istorija: 2004 m. liepos 1 d. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro vadovaujantis 2020 m. kovo 17 d. Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu Nr.V-378 „Dėl Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2018 m kovo 29 d. įsakymo Nr.V-305 „Dėl Valstybinių profesinio mokymo įstaigų, kuriose švietimo, mokslo ir sporto ministerija įgyvendina savininko (dalininko) teises ir pareigas, tinklo vystymo 2018-2020 metų bendrojo plano patvirtinimo“ pakeitimo 2 priedo 19 punktu, Alytaus profesinio rengimo centre, Alytaus miesto savivaldybės sprendimu likvidavus Alytaus suaugusiųjų mokyklą, buvo įsteigtos jaunimo ir suaugusiųjų klasės 2004 m. kovo 30 d. įsakymu Nr. ISAK-437 „Dėl kai kurių Alytaus mieste esančių profesinių mokyklų reorganizavimo“ sujungimo būdu reorganizuotos Alytaus pramonės ir prekybos mokykla (Putinų g. 40, 62175 Alytus), Alytaus statybininkų mokykla (A. Jonyno g. 12, 62373 Alytus) ir Alytaus siuvėjų mokykla (Ulonų g. 16, 62161 Alytus). Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2009 m. birželio 29 d. įsakymu Nr. ISAK- 1319 „Dėl Balbieriškio Mykolo Jeronimo Krupavičiaus žemės ūkio mokyklos reorganizavimo“ sujungimo būdu reorganizuotos Balbieriškio Mykolo Jeronimo Krupavičiaus žemės ūkio mokykla (Klevų g. 10, Balbieriškio mstl., Prienų r. sav.), Alytaus profesinio rengimo centras (Putinų g. 40, 62175 Alytus). Reorganizuotai profesinio mokymo įstaigai suteiktas Alytaus profesinio rengimo centro vardas. 2012 metų kovo 29 d. LR švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr.V-558 „Dėl biudžetinės įstaigos Alytaus profesinio rengimo centro pertvarkymo“ įstaiga buvo pertvarkyta į viešąją įstaigą Alytaus profesinio rengimo centrą.

2012 metų liepos 11 d. LR švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr.V-1117 „Dėl viešosios įstaigos Alytaus darbo rinkos mokymo centro reorganizavimo“ prie įstaigos buvo prijungtas Alytaus darbo rinkos mokymo centras.

Atsižvelgiant į 2015 m. balandžio 20 d. Visuotiniame dalininkų susirinkime (protokolas Nr. (1.25)-1) ir 2015 m. birželio 26 d. Centro tarybos posėdyje (protokolas Nr.(1.4)-V3-3) priimtus sprendimus, nuo 2015 m. rugsėjo 1 d. Mykolo Krupavičiaus žemės ūkio ir verslo skyrius tampa Alytaus profesinio rengimo centro Statybos technologijų ir verslo skyriaus Mykolo Krupavičiaus žemės ūkio ir verslo praktinio mokymo centru.

Vadovaujantis 2019 m. rugsėjo 1 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2019 m. balandžio 30 d. nutarimu Nr.418 „Dėl sutikimo reorganizuoti viešąją įstaigą Simno žemės ūkio mokyklą“ jungimo būdu VšĮ Simno žemės ūkio mokykla buvo prijungta prie Alytaus profesinio rengimo centro, įsteigiant Alytaus profesinio rengimo centro Žemės ūkio skyrių.

Vadovaujantis 2020 m. kovo 17 d. Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu Nr.V-378 „Dėl Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2018 m kovo 29 d. įsakymo Nr.V-305 „Dėl Valstybinių profesinio mokymo įstaigų, kuriose švietimo, mokslo ir sporto ministerija įgyvendina savininko (dalininko) teises ir pareigas, tinklo vystymo 2018-2020 metų bendrojo plano patvirtinimo“ pakeitimo 2 priedo 19 punktu, Alytaus profesinio rengimo centre, Alytaus miesto savivaldybės sprendimu likvidavus Alytaus suaugusiųjų mokyklą, nuo 2020 m. rugsėjo 1 d. buvo įsteigtos jaunimo ir suaugusiųjų klasės.

2. Finansiniai metai

Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

3. Įstaigos veikla

Įstaiga vykdo įstatuose numatytas veiklas.

Įstaigos veiklos tikslas – plėtoti dvasines, intelektines ir fizines asmens galias, ugdyti kūrybingą, atsakingą pilietį, įgijusį kompetencijų ir kvalifikaciją, būtiną sėkmingai socialinei integracijai ir mokymuisi visą gyvenimą.

Įstaigos uždaviniai:

teikti pirminį ir tęstinį profesinį mokymą, pagrindinį ugdymą, vidurinį ugdymą;

tenkinti mokinių pažinimo, lavinimosi ir saviraiškos poreikius;

užtikrinti valstybinės ir užsienio kalbų mokėjimą, informacinį raštingumą;

sudaryti sąlygas mokiniams išsiugdyti demokratijos tradicijas, įkūnijančias pilietinės bei politinės kultūros pagrindus, išplėtoti gebėjimus ir patirtį, būtiną asmenims, kaip Europos ir pasaulio bendrijos, daugiakultūrės bendruomenės nariams;

perteikti mokiniams tautinės ir etninės kultūros pagrindus, tradicijas ir vertybes, garantuoti tautos, krašto kultūros paveldo tęstinumą.

Įstaigos funkcijos:

įgyvendina švietimo ir mokslo ministro tvirtinamus formaliojo švietimo bendrojo ugdymo ir formaliojo bei neformaliojo profesinio mokymo programas ir išsilavinimo standartus;

profesinį mokymą organizuoja ir profesinio mokymo programas rengia pagal Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatymą .

tęstinį profesinį mokymą vykdo pagal tęstinio profesinio mokymo programas;

išduoda mokymosi pasiekimų įteisinimo dokumentus Švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka;

sudaro palankias sąlygas veikti mokinių organizacijoms, skatinančioms mokinių dorovinį, tautinį, pilietinį sąmoningumą, patriotizmą, puoselėjančioms kultūrinę ir socialinę brandą, padedančioms tenkinti saviugdos ir saviraiškos poreikius;

teikia informacinę, psichologinę, socialinę pedagoginę, specialiąją pedagoginę, specialiąją pagalbą, medicinos pagalbą, užtikrina ugdymo karjerai paslaugų teikimą, vykdo minimalios priežiūros priemones;

įvertina mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius, skiria specialųjį ugdymą teisės aktų nustatyta tvarka;

organizuoja tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu papildomas paslaugas (klubus, būrelius, stovyklas, ekskursijas ir kita) teisės aktų nustatyta tvarka;

organizuoja ugdymo procesą (mokslo metų pradžia – rugsėjo 1 d.);

rengia naujas formaliojo ir neformaliojo profesinio mokymo programas, Mokyklos ugdymo planą;

vykdo pagrindinio ugdymo, vidurinio ugdymo, profesinio mokymo pasiekimų patikrinimą, brandos egzaminus ir kvalifikacijos egzaminus teisės aktų nustatyta tvarka;

inicijuoja socialinę paramą socialiai remtiniems mokiniams;

sudaro sąlygas darbuotojams tobulėti profesijos srityje;

kuria Įstaigos vidaus audito sistemą ir atlieka Įstaigos vidaus auditą;

užtikrina higienos normas, teisės aktų reikalavimus atitinkančią sveiką, saugią mokymosi ir darbo aplinką;

viešai skelbia informaciją apie Įstaigos veiklą švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka;

atlieka kitas įstatymų ir kitų teisės aktų numatytas funkcijas.

Mokiniams išduodami mokymosi pasiekimų ir kvalifikacijos įteisinimo dokumentai teisės aktų nustatyta tvarka.

Įstaigos bendruomenė aktyviai dalyvauja projektinėje veikloje, kas leidžia pakelti darbuotojų bei mokinių profesinių ir bendrakultūrinių žinių lygį, pagerinti centro infrastruktūrą.

Eil. Nr.	Projekto pavadinimas	Sutarties Nr.	Igyvendinančioji institucija	Trukmė	Biudžetas
2021 m. įgyvendinti					
1.	„Suaugusiųjų mokymosi galimybės - visiems ir kiekvienam!“	09.4.2-ESFA-K-714-02-0005	ESFA	2018-05-31 2021-05-30	639968,90 Eur
2.	„International professional mastery competition „Balticskills“- chance to new life“	2019-1-LT01-KA202-060744	SMPF, Erasmus+KA2	2019-10-01 2021-03-31	81720,00 Eur
3.	„Actions Upward: The Skills for the Digital Future of Plastics Factories/ UPSKILL“	600641-1-2018-1-LT-EPPKA2-SSA	SMPF, Erasmus+KA2	2018-11-01 2021-04-30	64828,00 Eur
4.	„Asmenų užsiimančių žemės ūkio veikla, mokymai pagal verslumo ugdymo bei saugos ir sveikatos mokymo programas“	14PM-KA-19-1-08545-PR001	NMA	2020-06-11 2021-05-31	3754,00 Eur
2021 m. įgyvendinami					
5.	„Alytaus PRC sektorinio praktinio mokymo centro plėtra“	09.1.2-CPVA-V-721-02-0002	CPVA	2018-05-30 2022-12-31	5047374,45 Eur
6.	„Kokybiška stažuotė - galimybė tobulėti“	2019-1-LT01-KA116-060313	SMPF, Erasmus+KA1	2019-06-01 2022-05-31	369009,00 Eur
7.	„Praktika būsimiems profesionalams“	2019-1-LT01-KA102-060304	SMPF, Erasmus+KA1	2019-06-01 2022-11-30	77738,00 Eur
8.	„Profesinių kompetencijų tobulinimas Europoje“	2020-1-LT01-KA116-077768	SMPF, Erasmus+KA1	2020-10-01 2022-09-30	486544,00 Eur
9.	„Veiksmingos mokinių skaitymo ugdymo strategijos“	2019-1-PL01-KA201-065421	SMPF, Erasmus+KA2	2019-09-01 2022-08-31	190700,00 Eur (APRC 17250,00 Eur)
10.	„Supporting STudents in Education and Information Network“	2019-1-NL01-KA202-060504	SMPF, Erasmus+KA2	2019-09-01 2022-08-31	7572,00 Eur
11.	„Active performant personalized lifelong education“	2019-1-ESO1-KA229-065600_6	SMPF, Erasmus+KA2	2019-09-01 2022-08-31	29278,00 Eur
12.	„Green World – Green Energy“	2020-1-AT01-KA229-077980_4	SMPF, Erasmus+KA2	2020-09-01 2022-08-31	159760,00 Eur (APRC 31160,00 Eur)
13.	„Special methods for special students“	2020-1-PL01-KA229-081704_4	SMPF, Erasmus+KA2	2020-09-01 2022-08-31	(APRC 27686,00)

14.	„Upskilling Adult Educators“	2020-1-IT02-KA204-079557	SMPF, Erasmus+KA2	2020-10-01 2022-11-30	319275,00 (APRC 39320,00 Eur)
15.	„Skaitmeninis vertinimas profesiniame mokyme“	2020-1-UK01-KA226-VET-094491	SMPF, Erasmus+KA2	2021-06-30 2023-06-29	233630,00 Eur (APRC 25200,00 Eur)
16.	„Improve Digital Competences of VET Teachers and Trainers“	2020-1-LT01-KA202-078040	SMPF, Erasmus+KA2	2020-10-01 2022-09-30	179030,00 Eur (APRC 24610,00 Eur)
17.	„Alytaus profesinio rengimo centro mokinių profesinis mokymas pameistrystės forma“	09.4.1-ESFA-T-736-01-0001	ESFA	2020-08-06 2022-07-06	98837,17 Eur
18.	„Pramonės sektoriaus praktinių įgūdžių įgijimas SPMC“	09.4.1-ESFA-T-736-02-0004	ESFA	2020-10-21 2022-10-07	54380,39 Eur
19.	„Profesinis mokymas pameistrystės forma“	09.4.1-ESFA-T-736-02-0004	ESFA	2021-12-07 2023-08-07	123756,65 Eur
20.	„Atsinaujinančių energijos šaltinių (saulės elektrinės) diegimas Alytaus profesinio rengimo centre“	KKS-P-127(2020/1.2.1.)	APVA	2021-01-15 2022-07-15	214121,14 Eur
21.	„Asmenų užsiimančių žemės ūkio veikla, kompetencijų tobulinimas“	14PM-KA-20-1-08433-PR001	NMA	2021-06-15 2022-07-30	7489,00 Eur
22.	„Sportuoti niekada nevēlu!“	SRFSIĮ-2021-1-0884	Sporto rėmimo fondas	2021-08-01 2022-07-31	16 921,60 Eur

Įstaiga turi du dalininkus, tai Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministerija bei Lietuvos inžinerinės pramonės asociacija (LINPRA).

Įstaiga kontroliuojamų, asocijuotų ir kitų subjektų neturi.

Įstaiga filialų ar panašių struktūrinių vienetų neturi.

Sąlygų, kurios galėtų paveikti tolimesnę Įstaigos veiklą, neįžvelgiama.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreiškiami Lietuvos Respublikos vienetais- eurai (Eur) ir centais.

4. Darbuotojų skaičius

2021 12 31 Įstaigos sąrašė esančių darbuotojų skaičius buvo 255, tame tarpe 29 dirbo pagal terminuotas darbo sutartis.

Tuo pačiu 2020 metų laikotarpiu Įstaigoje darbuotojų -280, tame tarpe 37 dirbo pagal terminuotas darbo sutartis.

Ataskaitiniu laikotarpiu pabaigoje mokinių skaičius buvo 1392, iš jų -50 siųsti užimtumo tarnybos.

II. APSKAITOS POLITIKA

1. Norminiai aktai, kuriais vadovaujantis parengta finansinė atskaitomybė

Buhalterinė apskaita tvarkoma ir finansinės atskaitos parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu, Viešojo sektoriaus ir finansinės atskaitomybės standartais bei Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014-12-30 įsakymu Nr.V-1291 „Dėl Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos ir jai pavaldžių institucijų buhalterinės apskaitos vadovo patvirtinimo“ patvirtintais Buhalterinės apskaitos vadovu bei Sąskaitų planu (pakeitimas 2016 m. sausio 13 d. įsakymu Nr.V-27 „Dėl Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014-12-30 įsakymo Nr.V-1291 „Dėl Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos ir jai pavaldžių institucijų buhalterinės apskaitos vadovo patvirtinimo“ pakeitimo“, pakeitimas 2020 m. rugsėjo 22 d. sakymu Nr.V-1428,, Dėl Švietimo ir mokslo ministro 2014 m. gruodžio 30 d. įsakymo Nr. V-1291 „Dėl Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos ir jai pavaldžių institucijų buhalterinės apskaitos vadovo patvirtinimo“ pakeitimo“) ir Alytaus profesinio rengimo centro direktoriaus 2015 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr.(1.27)-VF1-036-3 „Dėl buhalterinės apskaitos vadovo ir buhalterinės apskaitos tvarkų aprašų ir sąskaitų plano“ (pakeitimas 2020 m. spalio 1 d. direktoriaus įsakymas Nr.(1.27.)-VF1-24-2 „Dėl direktoriaus 2015 m. gruodžio 30 d. įsakymo Nr.(1.27)-VF1-036-3 „Dėl buhalterinės apskaitos vadovo ir buhalterinės apskaitos tvarkų aprašų ir sąskaitų plano“ pakeitimo“).

Įstaigos apskaitoje taikomas kaupimo principas.

Nuo 2015 m. sausio 1 d. Įstaiga perėjo prie naujos valiutos – euro. Euro įvedimui pasiruošta iš anksto. Tam tikslui buvo parengtas Alytaus profesinio rengimo centro priemonių, susijusių su euro įvedimu Lietuvoje, planas bei Alytaus profesinio rengimo centro veiksmų įvedant eurą Lietuvoje, aprašas. Abu šie dokumentai buvo patvirtinti 2014 m. rugpjūčio 6 d. direktoriaus įsakymu „Dėl pasirengimo euro įvedimui priemonių plano ir aprašo patvirtinimo“ Nr.(1.27.)-VF-1-026. Nuo euro įvedimo dienos visos teisės aktų, sutarčių ir kitų dokumentų nuorodos į litus laikomos nuorodomis į eurus, o dydžiai, išreikšti litais, buvo perskaičiuoti pagal neatšaukiamai nustatytą euro ir lito perskaičiavimo kursą, kuris yra 3,45280. Perskaičiavimo rezultatas - 0,31 Eur.

Ilgalaikio turto nusidėvėjimas skaičiuojamas vadovaujantis 2015-06-26 Alytaus profesinio rengimo centro direktoriaus įsakymu Nr.(1.27.)-VF-16 “Dėl ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominių normatyvų sąrašo patvirtinimo“.

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos ir jai pavaldžių institucijų apskaitos vadovo (toliau – Apskaitos vadovas) tikslas – reglamentuoti Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos ir jai pavaldžių institucijų (toliau – Institucija) finansinės apskaitos ir susijusių ataskaitų sudarymo tvarką, siekiant užtikrinti, kad Institucijos ūkinės operacijos ir įvykiai būtų tiksliai ir teisingai parodyti finansinėje apskaitoje ir ataskaitose, kaip to reikalauja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

2. Apskaitos ir apskaitos tvarkų aprašuose pateikti, Lietuvos Respublikos Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartų (toliau – VSAFAS) nuostatų praktinio taikymo Institucijoje nurodymai ir rekomendacijos kaip tvarkyti buhalterinę apskaitą pagal kaupimo principą ir kaip parengti finansinių ataskaitų rinkinį. Apskaitos vadovą sudaro:

2.1. Institucijos apskaitos politika, taikytina pagal VSAFAS;

2.2. Institucijos sąskaitų planas (Apskaitos vadovo priedas);

2.3. Institucijos tvarkų aprašai, kuriuose pateikti galimų ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių registravimo buhalterinėje apskaitoje detalūs nurodymai, tvirtinami atskirais Švietimo ir mokslo ministro įsakymais.

APSKAITOS POLITIKA

3. Institucija taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų visų taikytinų, išskyrus 9 „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“ ir 26 „Išteklių fondo apskaita ir finansinių ataskaitų rinkinys“, VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, Institucija vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, pateiktais šios apskaitos politikos skyriuje „Bendrieji apskaitos principai“.

4. Šiame apskaitos vadove pateikta apskaitos politika, ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų registravimo tvarka užtikrina, kad Institucijos finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra:

4.1. svarbi vartotojų sprendimams priimti;

4.2. patikima, nes:

4.2.1. teisingai nurodo Institucijos finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus;

4.2.2. parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą (turinio viršenybės prieš formą principas);

4.2.3. nešališka, netendencinga;

4.2.4. apdairiai pateikta (atsargumo principas);

4.3. visais reikšmingais atžvilgiais išsami.

5. Institucija pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat.

6. Apskaitos politika keičiama, tik vadovaujantis VSAFAS, ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas. Atvejais, kai apskaitos politika gali būti keičiama, pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimas“.

7. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

8. Žemiau pateikiama Institucijos apskaitos politika naudojama, sudarant finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto dalį „Apskaitos politika“.

Bendrieji apskaitos principai

9. Institucijos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

10. Tvarkant apskaitą ir sudarant finansinę atskaitomybę, vadovaujamas šiais principais ir jų reikšmėmis:

10.1. subjekto (Institucija laikoma atskiru apskaitos vienetu ir į finansinių ataskaitų rinkinį turi būti įtrauktas tik Institucijos nuosavas arba patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ar savivaldybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos bei pinigų srautai.);

10.2. veiklos tęstinumo (Institucijos finansinės ataskaitos rengiamos, remiantis prielaida, kad Institucija laikysis veiklos tęstinumo principo ir artimiausioje ateityje atliks jai pavestas valstybės funkcijas ir teisės aktuose bei sutartyse nustatytus savo įsipareigojimus. Veiklos tęstinumo įvertinimą, atsižvelgdami į visą prognozuojamą ne trumpesnį kaip 12 mėnesių laikotarpio po finansinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo informaciją, atlieka asmenys, atsakingi už Institucijos finansinių ataskaitų parengimą. Jeigu finansinės ataskaitos sudaromos, nesilaikant veiklos tęstinumo principo, aiškinamajame rašte turi būti atskleistas šis faktas, priežastis, dėl kurios Institucija nesilaikė veiklos tęstinumo principo, ir apskaitos principai, kuriais remiantis sudarytas finansinių ataskaitų rinkinys.);

10.3. periodiškumo (Institucijos veikla, tvarkant apskaitą, suskirstoma į finansinius metus arba kitos trukmės atskaitinius laikotarpius, kuriems pasibaigus sudaromas finansinių ataskaitų rinkinys. Institucijos finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas pagal paskutinės atskaitinio laikotarpio dienos

duomenis. Vėliau įvykusių ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių apskaita ir atskleidimas finansinėse ataskaitose yra aprašyti šios apskaitos politikos skyriuje „Poataskaitiniai įvykiai“. Institucijos finansiniai metai trunka 12 mėnesių, tačiau tam tikromis aplinkybėmis finansiniai metai gali būti trumpesni nei 12 mėnesių. Tokių atvejų susidarymo priežastys ir aiškinamajame rašte atskleidžiama informacija yra nurodyti šios apskaitos politikos skyriuje „Ataskaitinis laikotarpis“.);

10.4. pastovumo (Institucija pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką, nebent reikšmingi įvykiai ar aplinkybės nulemtų būtinybę pakeisti apskaitos politiką, siekiant teisingiau parodyti Institucijos turtą, finansavimo sumas, įsipareigojimus, grynąjį turtą, pajamas ir sąnaudas, ir (arba) to būtų reikalaujama pagal galiojančių VSAFAS pereinamąsias nuostatas arba pagal pasikeitusias šių standartų nuostatas.);

10.5. piniginio mato (Visas Institucijos turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos finansinėse ataskaitose rodomi pinigine išraiška finansinių ataskaitų valiuta.);

10.6. kaupimo (Institucijos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami tada, kai jie įvyksta, ir pateikiami to laikotarpio finansinėse ataskaitose. Pagal kaupimo principą pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos – tada, kai jos patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą.);

10.7. palyginimo (Institucijos pajamos, uždirbtos per ataskaitinį laikotarpį, siejamos su sąnaudomis, patirtomis, uždirbant tas pajamas. Institucijos finansinėse ataskaitose pateikiama ataskaitinių ir praėjusių mažiausiai vienerių prieš ataskaitinius metus finansinių metų informacija. Finansinės ataskaitos rengiamos taip, kad jų vartotojai galėtų palyginti jose pateiktus duomenis su kitų ataskaitinių laikotarpių bei kitų viešojo sektoriaus subjektų finansinėse ataskaitose pateiktais duomenimis ir teisingai įvertinti Institucijos finansinės būklės pokyčius. Jei keičiami finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai, Institucija pateikia pakeistus straipsnius ar jų klasifikavimą, praėjusių finansinių metų sumas, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, taip, kaip nurodyta šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimas“);

10.8. atsargumo (Institucija pasirenka tokius apskaitos metodus, kuriais vadovaujantis turto, finansavimo sumų, įsipareigojimų ir grynojo turto bei pajamų ir sąnaudų vertė negali būti nepagrįstai padidinta arba nepagrįstai sumažinta. Rengiant finansinių ataskaitų rinkinį, atsakingi Institucijos asmenys patikrina visus subjektyvius įvertinimus, pavyzdžiui, skolas, kurių nesitikima atgauti, atidėjinius, sukaupimus ir pan. Be to, atsakingi finansinių ataskaitų rengėjai įsitikina, kad finansinės ataskaitos yra patikimos ir neutralios, t. y. turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos nėra parodyti nepagrįstai padidinta arba sumažinta verte.);

10.9. neutralumo (Institucijos finansinėse ataskaitose pateikta informacija turi būti objektyvi ir nešališka. Jos pateikimas neturi daryti įtakos apskaitos informacijos vartotojų priimamiems sprendimams ir neturi būti siekiama iš anksto numatyto rezultato.);

10.10. turinio viršenybės prieš formą (Institucijos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami pagal jų turinį ir ekonominę prasmę, o ne tik pagal teisinę formą. Ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami ir pateikiami finansinėse ataskaitose pagal jų turinį ir ekonominę prasmę net ir tada, kai toks jų pateikimas skiriasi nuo jų teisinės formos).

11. Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujama šiais principais:

11.1. pinigų (Institucijos išlaidos pripažįstamos tada, kada išmokami pinigai, o pajamos pripažįstamos tada, kada gaunami pinigai.);

11.2. subjekto;

11.3. periodiškumo;

11.4. pastovumo;

11.5. piniginio mato.

12. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami Lietuvos piniginiiais vienetais, apvalinant iki šimtųjų dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

13. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami Institucijos sąskaitų plano sąskaitose, taikant Institucijos apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles) atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

14. Toliau pateikiama Institucijos taikoma apskaitos politika, apimanti atskirus finansinių ataskaitų elementus arba straipsnius, ūkines operacijas, ūkinius įvykius ir jų apskaitos procedūras.

Nematerialusis turtas

15. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka apibrėžimą, t. y. materialios formos neturintis, nuo kitų Institucijos nematerialiojo turto vienetų atskiriamas nepiniginis turtas, kuriuo Institucija disponuoja ir kurį naudodama numato gauti tiesioginės ir (arba) netiesioginės ekonominės naudos, ir šiuos kriterijus:

15.1. yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų;

15.2. pagrįstai tikėtina, kad Institucija būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;

15.3. galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;

15.4. Institucija turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti. Institucija kontroliuoja turtą, jei turi teisę gauti iš jo ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais. Galimybė kontroliuoti turtą gali priklausyti nuo juridinių teisių į tą turtą atsiradimo arba nuo jų pasikeitimo.

16. Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio nematerialiojo turto sąskaitose.

17. Pirminio pripažinimo metu nematerialusis turtas įvertinamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, patirtos po nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tuo atveju, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

18. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

18.1. turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;

18.2. turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas neribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus turto nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

19. Amortizacija skaičiuojama, taikant tiesiogiai proporcingą metodą taip, kad nematerialiojo turto savikaina būtų sistemingai paskirstyta per jo naudingo tarnavimo laiką. Amortizacija skaičiuojama, atsižvelgiant į teisės aktais nustatytus nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus Švietimo ir mokslo ministro įsakymu. Amortizacija pradeda skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Neriboto naudingo tarnavimo laiko nematerialiojo turto amortizacija neskaičiuojama.

20. Likvidacinė nematerialiojo turto vertė paprastai yra lygi nuliui, išskyrus atvejus, kai trečioji šalis įsipareigoja nupirkti šį turtą jo naudingo tarnavimo laiko pabaigoje arba kai rinkoje aktyviai prekiaujama tokiu turtu.

21. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę bei ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiais veiksiais vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriami anksčiau pripažinti turto

nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

22. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas peržiūrimas, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas gali būti reikšmingai pasikeitęs. Naudingo tarnavimo laikas negali viršyti teisės aktuose numatytų terminų. Jeigu numatomas turto naudingo tarnavimo laikas stipriai skiriasi nuo anksčiau įvertinto naudingo tarnavimo laiko, amortizacijos laikotarpis yra atitinkamai koreguojamas.

23. Išsami nematerialiojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

Ilgalaikis materialusis turtas

24. Ilgalaikis materialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka šiuos kriterijus:

24.1. yra skirtas tam tikroms savarankiškomis funkcijoms atlikti: prekėms gaminti, paslaugoms teikti, nuomoti ar administraciniams tikslams;

24.2. yra numatomas naudoti ilgiau nei vienerius metus daugiau negu vieną veiklos ciklą;

24.3. jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę.

Paskutinis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms, kitoms vertybėms, transporto priemonėms ir šaunamiesiems ginklams (išskyrus vienkartinio naudojimo).

25. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS:

25.1. žemė;

25.2. pastatai;

25.3. infrastruktūros ir kiti statiniai;

25.4. nekilnojamosios kultūros vertybės;

25.5. mašinos ir įrenginiai;

25.6. transporto priemonės;

25.7. kilnojamosios kultūros vertybės;

25.8. baldai ir biuro įranga;

25.9. kitas ilgalaikis materialusis turtas;

25.10. nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai.

Į smulkesnes grupes ilgalaikis materialusis turtas skirstomas pagal Institucijos poreikį.

26. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

27. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

27.1. žemė, kultūros vertybės ir kitos vertybės yra rodomos tikrąja verte;

27.2. bibliotekų fondai yra rodomi įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;

27.3. likęs ilgalaikis materialusis turtas yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

28. Kultūros vertybių ir kitų vertybių tikroji vertė nustatoma, remiantis draudžiamąja verte (jei šios vertybės yra apdraustos). Kitu atveju kultūros vertybių ir kitų vertybių tikroji vertė nustatoma (teikiant prioritetą pirmiau einančiam metodui): remiantis to turto registrą tvarkančio subjekto atliekamo vertinimo duomenimis arba įsigijimo savikaina, jei ji gali būti patikimai įvertinta, arba simboline vieno euro verte (jei įsigijimo savikaina yra lygi nuliui arba taip pat negali būti patikimai įvertinta).

29. Institucija patikslina žemės, kultūros vertybių ir kitų vertybių tikrąją vertę kiekvienų finansinių metų pabaigoje, prieš rengdama metines finansines ataskaitas. Tikroji vertė taip pat yra

koreguojama per ataskaitinį laikotarpį, jei Institucija gavo naujos informacijos, kuria vadovaujantis tikrosios vertės pasikeitimas yra reikšmingas.

30. Nusidėvėjimas skaičiuojamas, taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą taip, kad ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė būtų nuosekliai paskirstyta per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Nusidėvėjimas skaičiuojamas, atsižvelgiant į teisės aktais nustatytus ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus Švietimo ir mokslo ministro įsakymu. Nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio po to, kai turtas pradėtas eksploatuoti. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Nusidėvėjimo sąnaudos neskaičiuojamos žemei, kultūros vertybėms, kitoms vertybėms ir bibliotekų fondams.

31. Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra peržiūrimi, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas ar likvidacinė vertė gali būti reikšmingai pasikeitę. Naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra tikslinami, gavus papildomos informacijos. Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė, pradedant nuo laikotarpio, kurį buvo patikslintas naudingo tarnavimo laikas arba likvidacinė vertė, turi būti nudėvėta per likusį (patikslintą) ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laiką.

32. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo, išskyrus žemę, kultūros vertybes ir kitas vertybes, apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamas anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

33. Žemės, kultūros vertybių ir kitų vertybių tikrosios vertės sumažėjimo nuostoliai registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę. Ta pati suma registruojama tiesiogiai grynojo turto sąskaitoje, mažinant tikrosios vertės rezervo sąskaitoje esančią sumą. Jei su atskiro turto vienetu susijęs tikrosios vertės rezervo likutis tampa lygus nuliui, tikrosios vertės rezervą viršijanti nuvertėjimo suma yra registruojama, pripažįstant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas).

34. Rekonstravimo ir remonto išlaidų registravimas apskaitoje priklauso nuo rekonstravimo ir remonto darbų rezultato. Rekonstravimo ir remonto išlaidomis yra didinama ilgalaikio materialiojo turto savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas, jeigu išlaidos reikšmingai pailgino turto naudingo tarnavimo laiką arba reikšmingai pagerino turto naudingąsias savybes. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimtį arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

35. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikainos, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos, o su tuo susijęs pelnas arba nuostolis apskaitomas veiklos rezultatų ataskaitoje.

36. Kai tikraja verte įvertintas turtas nurašomas, parduodamas, neatlygintinai perduodamas ar kitaip perleidžiamas kitam subjektui, tikrosios vertės rezervas mažinamas ta suma, kuri priskiriama tam turtui. Turto nurašymo arba pardavimo atveju suma, kuria sumažinamas tikrosios vertės rezervas, didina sukauptą perviršį arba mažina sukauptą deficitą. Turto neatlygintino perdavimo kitam subjektui atveju perduodama ir tikrosios vertės rezervo dalis, susijusi su šiuo turtu.

37. Išsami ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

Biologinis turtas

38. Biologinis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jeigu atitinka šiuos turto pripažinimo kriterijus:

38.1. Institucija turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti;

38.2. pagrįstai tikėtina, kad Institucija būsimaisiais laikotarpiais iš šio turto gaus ekonominės naudos arba šis turtas bus naudojamas socialiniais, kultūriniais, gamtosauginiais, moksliniais, teisėsaugos, pažintiniais tikslais;

38.3. galima patikimai nustatyti turto tikrąją vertę arba įsigijimo savikainą.

39. Pirminio pripažinimo metu žemės ūkio veikloje naudojamas biologinis turtas apskaitoje registruojamas tikrąja verte, atėmus įvertintas pardavimo vietos išlaidas, arba įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Jei tikroji vertė ir įsigijimo ar pasigaminimo savikaina negali būti patikimai nustatyta, turtas apskaitoje registruojamas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro patvirtintomis normatyvinėmis kainomis.

40. Jei tikroji vertė negali būti patikimai nustatyta, biologinis turtas apskaitoje registruojamas:

40.1. Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtinta metodika;

40.2. Institucijos nustatyta biologinio turto vertinimo tvarka;

40.3. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro patvirtintomis ne senesnėmis nei praeitų finansinių metų normatyvinėmis kainomis.”

41. Po pirminio pripažinimo biologinis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

41.1. kai biologinis turtas apskaitomas tikrąja verte, išlaidos Institucijos apskaitoje yra rodomos kitos veiklos kitų sąnaudų straipsnyje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra patiriamos;

41.2. kai biologinis turtas apskaitomas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina – išlaidos Institucijos apskaitoje registruojamos šių išlaidų suma padidinant biologinio turto vertę.”

42. Kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje biologinio turto tikroji vertė nustatoma tiek, kiek biologinio turto vieneto tikrajai vertei turi įtakos jo fiziniai pokyčiai, išskyrus biologinį turtą, kuris vertinamas ne rečiau kaip kas 10 metų, kai dėl didelės apimties neįmanoma įvertinti fizinių savybių kitimo įtakos tikrajai vertei.”

43. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio kitos veiklos sąnaudas.”

44. Biologinio turto produkcija gamybos momentu yra registruojama kaip atsargos.”

45. Išsami biologinio turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Biologinio turto apskaitos tvarkos apraše.

Atsargos

46. Pirminio pripažinimo metu atsargos yra vertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina.

47. Po pirminio pripažinimo atsargos finansinėse ataskaitose yra rodomos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri yra mažesnė.

48. Atsargos nukainojamos iki realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti, šias atsargas panaudojus (arba pardavus). Kai atsargos yra sunaudojamos (parduodamos), jų balansinė vertė yra pripažįstama sąnaudomis tą laikotarpį, kai yra suteikiamos viešosios paslaugos (arba pripažįstamos atitinkamos pajamos). Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu (pardavimu) susijusi operacija.

49. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų, teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Institucija taiko „pirmas gautas – pirmas išduotas“ (FIFO) atsargų įkainojimo būdą arba konkrečių kainų būdą. Atsargų įkainojimo būdas parenkamas, atsižvelgiant į atsargų ir veiklos, kurioje šios atsargos yra sunaudojamos, pobūdį.

50. Visa atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikainos sumažinimo iki grynosios realizavimo vertės suma ir visi nuostoliai dėl atsargų praradimo, nurašymo ir pan. yra pripažįstami to laikotarpio, kuriuo sumažėjo vertė ar atsirado nuostolių, nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudomis.

51. Išnykus aplinkybėms, dėl kurių buvo sumažinta atsargų balansinė vertė, ji apskaitoje parodoma taip, kad nauja balansinė vertė būtų lygi patikslintai grynajai realizavimo vertei, bet ne didesnė negu atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Bet kokio atsargų vertės sumažėjimo atkuriama dėl grynosios realizavimo vertės padidėjimo suma yra mažinamos atitinkamos to laikotarpio, kuriuo padidėjo grynoji realizavimo vertė, sąnaudos.

52. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

53. Išsami atsargų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Atsargų apskaitos tvarkos apraše.

Finansinis turtas

54. Finansiniam turtui, kuris gali būti ilgalaikis arba trumpalaikis, priskiriama:

- 54.1. investicijos į nuosavybės vertybinius popierius;
- 54.2. investicijos į skolos vertybinius popierius;
- 54.3. paskolos, išankstiniai apmokėjimai ir kitos gautinos sumos;
- 54.4. terminuotieji indėliai;
- 54.5. pinigai ir pinigų ekvivalentai;
- 54.6. kitas finansinis turtas.

55. Išankstinius apmokėjimus sudaro iš anksto sumokėtos sumos tiekėjams už paslaugas, kurios bus suteiktos per ateinančius laikotarpius, iš anksto perduotos gautos finansavimo sumos kitiems subjektams, už kurias subjektai teisės aktų ar sutartyse nustatyta tvarka turėtų atsiskaityti, kiti mokėjimai, kurie sąnaudomis bus pripažinti per ateinančius laikotarpius.

56. Pinigus sudaro pinigai kasose ir banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.

57. Finansinis turtas apskaitoje registruojamas tada, kai Institucija gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą.

58. Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, išskyrus finansinį turtą, kuris paskesnio įvertinimo metu įvertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvo išleista pinigų, Institucija įvertina jį įsigijimo savikaina, kurią sudaro sumokėta arba mokėtina už jį suma arba kito perduoto turto vertė. Tiesioginės sandorių sudarymo išlaidos neįtraukiamos į finansinio turto įsigijimo savikainą ir yra pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio, kurio metu buvo sudarytas sandoris, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudomis. Finansinis turtas, kuris paskesnio įvertinimo metu vertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvo išleista pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinamas amortizuota savikaina.

59. Įvertinimo tikslais finansinis turtas skirstomas į tris grupes:

- 59.1. parduoti laikomas finansinis turtas;
- 59.2. iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas;
- 59.3. ilgalaikės ir trumpalaikės suteiktos paskolos, gautinos sumos ir išankstiniai apmokėjimai.

60. 52. Parduoti laikomu finansiniu turtu Institucija laiko: įsigytas kitų subjektų akcijas (išskyrus investicijas į asocijuotus arba kontroliuojamus subjektus); dalininko įnašus į viešąsias įstaigas

(kurios nėra kontroliuojami ar asocijuoti subjektai); ilgalaikį finansinį turtą, kurį Institucija yra nusprendusi parduoti.

61. 53. Finansinis turtas priskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto tik tada, kai Institucija ketina ir sugebės jį laikyti iki išpirkimo termino. Iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto pavyzdžiai: obligacijos su nustatyta išpirkimo data (kai Institucija ketina jas laikyti iki išpirkimo termino ar atgauti iš esmės visą jų balansinę vertę). Nuosavybės vertybiniai popieriai nelaikomi iki išpirkimo termino laikomu finansiniu turtu.

62. Finansinis turtas nepriskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto, kai:

62.1. Institucija ketina laikyti finansinį turtą neribotą laiką;

62.2. yra priimtas sprendimas parduoti finansinį turtą;

62.3. emitentas turi teisę išpirkti Institucijos laikomą finansinį turtą už sumą, kuri yra reikšmingai mažesnė už jo amortizuotą savikainą.

63. Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas, finansinis turtas iš naujo įvertinamas taip:

63.1. parduoti laikomas finansinis turtas – tikrąja verte (išskyrus investicijas į vertybinius popierius, kurių kaina aktyviojoje rinkoje neskelbiama ir kurių tikrosios vertės negalima nustatyti, bei dalininkų įnašus į viešąsias įstaigas, kurios nėra kontroliuojami ar asocijuotieji subjektai – šis parduoti laikomas finansinis turtas vertinamas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius);

63.2. iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas – amortizuota savikaina;

63.3. paskolos – amortizuota savikaina;

63.4. kitos po vienerių metų gautinos sumos – amortizuota savikaina;

63.5. per vienerius metus gautinos sumos, išankstiniai apmokėjimai ir kitas trumpalaikis finansinis turtas – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

64. Paskutinę metinio ataskaitinio laikotarpio dieną Institucija nustato, ar yra požymių, kad finansinio turto (ar panašaus finansinio turto vienetų grupės) balansinė vertė gali būti sumažėjusi, t. y. finansinio turto balansinė vertė yra didesnė už tikėtiną atgauti už tą finansinį turtą sumą. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“.

65. Finansinio turto nuvertėjimo nuostoliai apskaitoje registruojami apskaičiuota nuvertėjimo suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio finansinės ir investicinės veiklos sąnaudas, išskyrus gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų nuvertėjimo nuostolius, kurie yra priskiriami pagrindinės veiklos nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudoms arba kitoms kitos veiklos sąnaudoms (atsižvelgiant į tai, su kuria veikla yra susijusios gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų sumos).

66. Institucija nurašo iš apskaitos registrų finansinį turtą (ar jo dalį) tik tada, kai ji netenka teisės to finansinio turto (ar jo dalies) kontroliuoti. Institucija netenka teisės kontroliuoti finansinio turto tada, kai gauna visą sutartyje numatytą naudą, baigiasi teisių galiojimo laikas arba perleidžia šias teises kitoms šalims.

67. Išsami finansinio turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše ir Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše.

Investicijos į asocijuotuosius arba kontroliuojamus subjektus

68. Kontroliuojamais subjektais laikomi tie subjektai, kuriems Institucija daro lemiamą poveikį (subjektai, kuriuose Institucija turi daugiau nei 50 proc. balsavimo teisių arba turi teises valdyti subjekto veiklą pagal galiojančius teisės aktus, įstatus arba sutartis, nurodytos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše).

69. Asocijuotaisiais subjektais laikomi tie subjektai, kuriems Institucija daro reikšmingą poveikį (subjektai, kuriuose Institucija turi nuo 20 proc. iki 50 proc. balsavimo teisių arba galioja kitos reikšmingą poveikį apibrėžiančios sąlygos, nurodytos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše).

70. Investicijos į pavaldžias biudžetines įstaigas konsoliduojamos, o atskirose finansinėse ataskaitose apskaitomos įsigijimo savikaina, kuri yra lygi nuliui.

71. Investicijos į kontroliuojamas viešąsias įstaigas (kurios pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą priskiriamos prie viešojo sektoriaus subjektų) konsoliduojamos, o atskirose finansinėse ataskaitose apskaitomos įsigijimo savikaina.

72. Investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus subjektus ir konsoliduotosiose ir atskirose finansinėse ataskaitose apskaitomos nuosavybės metodu.

73. Investicijos į asocijuotuosius subjektus tiek atskirose finansinėse ataskaitose, tiek konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinyje rodomos, taikant nuosavybės metodą. Iš asocijuotųjų subjektų gauti dividendai sumažina investicijos balansinę vertę.

74. Dividendų pajamos Institucijos atskirose finansinėse ataskaitose yra registruojamos finansinės ir investicinės veiklos pajamų sąskaitose. Paskelbus dividendus, biudžetinė Institucija pripažįsta apskaitoje dividendų pajamas ir pervestinas dividendų pajamas, atitinkamai gautinas dividendų sumas ir mokėtinas į biudžetą dividendų sumas.

75. Rengianti konsoliduotąsias finansines ataskaitas viešojo sektoriaus subjektų grupė yra laikoma ekonominiu vienetu, todėl viešojo sektoriaus subjektų grupės subjektų tarpusavio ūkinės operacijos ir jų rezultatai yra eliminuojami.

76. Institucijos konsoliduotosiose finansinėse ataskaitose yra rodomas visas konsoliduojamų subjektų turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai ir grynasis turtas paskutinę metinio ataskaitinio laikotarpio dieną, ataskaitinio laikotarpio pajamos ir sąnaudos, pinigų įplaukos ir išmokos.

77. Institucijos konsoliduotosiose finansinėse ataskaitose rodomi tik ūkinių operacijų su prie viešojo sektoriaus subjektų grupės nepriklausančiais kitais subjektais rezultatai (perviršis arba deficitas);

78. Išsami investicijų į asocijuotus arba kontroliuojamus subjektus apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše.

Turto nuvertėjimas

79. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama metinį finansinių ataskaitų rinkinį, Institucija nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių.

80. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Institucijos ilgalaikiam materialiajam turtui ir nematerialiajam turtui:

80.1. išoriniai požymiai:

80.1.1. reikšmingai sumažėjusi turto teikiamų paslaugų ar juo gaminamų produktų paklausa;

80.1.2. per ataskaitinį laikotarpį turto rinkos vertė sumažėjo reikšmingai daugiau, negu būtų sumažėjusi dėl įprastinio turto naudojimo per tą patį laikotarpį;

80.1.3. per ataskaitinį laikotarpį Institucijos veiklos technologinėje, teisinėje aplinkoje arba Vyriausybės politikoje įvyko reikšmingų pokyčių, susijusių su Institucijos turimo turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, kurie daro neigiamą poveikį Institucijos veiklos rezultatams;

80.2. vidiniai požymiai:

80.2.1. yra įrodymų, kad turtas ar turto dalis yra sugadinta;

80.2.2. Institucija turi turto, kuris dar nėra visiškai nudėvėtas (amortizuotas), tačiau jau nebenaudojamas veikloje;

80.2.3. per ataskaitinį laikotarpį įvyko (arba jie yra tikėtini netolimoje ateityje) reikšmingų ilgalaikių pokyčių, susijusių su turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, tokių kaip turto galimybių neišnaudojimas (prastovos); planuojama nutraukti ar restruktūrizuoti veiklą, kurią vykdant naudojamas šis turtas; planuojama perleisti turtą anksčiau, negu iki tol tikėtasi, ir panašūs pokyčiai, darantys neigiamą poveikį Institucijos veiklos rezultatams;

80.2.4. turtui eksploatuoti ir prižiūrėti reikia daugiau išlaidų, nei buvo numatyta iš pradžių.

81. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Institucijos finansiniam turtui:

81.1. yra žinoma, kad skolininkas turi didelių finansinių sunkumų ar yra didelė tikimybė, kad skolininkas bankrutuos;

81.2. nesilaikoma sutarties sąlygų, pavyzdžiui, laiku nesumokamos skolos arba nevykdomi kiti įsipareigojimai (pvz., prekių ar paslaugų, už kurias buvo iš anksto sumokėta, suteikimas; palūkanų ar paskolos gražinimas);

81.3. dėl ekonominių ar teisinių priežasčių, susijusių su skolininko finansiniais sunkumais, Institucija suteikė skolininkui nuolaidų, kurių priešingu atveju nebūtų suteikusi;

81.4. skolininkas ginčija savo skolinius įsipareigojimus Institucijai ir yra tikimybė, kad ginčas bus išspręstas ne Institucijos naudai;

81.5. finansinio turto nuvertėjimas buvo pripažintas ankstesniu ataskaitiniu laikotarpiu;

81.6. ankstesnė patirtis rodo, kad nebus atgauta visa gautinų sumų vertė.

82. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

83. Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turtui nuvertėjus, yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

84. Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriami anksčiau pripažinti turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

85. Išsami turto nuvertėjimo apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše ir Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše.

Finansiniai įsipareigojimai

86. Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:

86.1. ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai;

86.2. ilgalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);

86.3. kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.

87. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:

87.1. ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);

87.2. ilgalaikių skolinių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;

87.3. trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai;

87.4. mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos;

87.5. mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus;

87.6. mokėtinos socialinės išmokos;

87.7. mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla:

87.7.1. tiekėjams mokėtinos sumos;

87.7.2. su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;

87.7.3. sukauptos mokėtinos sumos;

87.7.4. kiti trumpalaikiai įsipareigojimai.

88. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai Institucija prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Įsipareigojimai pagal planuojamus sandorius nepripažįstami finansiniais įsipareigojimais, kol jie neatitinka finansinio įsipareigojimo apibrėžimo (t. y. kol Institucija neturi įsipareigojimo perduoti pinigus ar kitą finansinį turtą kitai šaliai arba pasikeisti finansinėmis priemonėmis su kita šalimi galimai sau nepalankiomis sąlygomis).

89. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai, išskyrus finansinius įsipareigojimus, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo

metu nebuvo gauta pinigų, yra vertinami įsigijimo savikaina. Su sandorių sudarymu susijusios išlaidos pripažįstamos pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudomis tuo laikotarpiu, kai jos susidaro. Finansiniai įsipareigojimai, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinami amortizuota savikaina.

90. Po pirminio pripažinimo finansiniai įsipareigojimai finansinėse ataskaitose yra rodomi:
 - 90.1. finansiniai įsipareigojimai, susiję su rinkos kainomis, – tikrąja verte;
 - 90.2. kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai, jų einamųjų metų dalis, trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai, nesusiję su rinkos kainomis, – amortizuota savikaina;
 - 90.3. kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.
91. Finansinių įsipareigojimų, susijusių su rinkos kainomis, Institucija neturi.
92. Institucija nurašo iš apskaitos registru finansinį įsipareigojimą ar jo dalį tik tada, kai įsipareigojimas įvykdomas, yra panaikinamas ar nustoja galioti.
93. Išsami finansinių įsipareigojimų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Ilgalaikių ir trumpalaikių įsipareigojimų apskaitos tvarkos apraše.

Finansavimo sumos

94. Finansavimo sumos – Institucijos iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų, užsienio valstybių ir organizacijų, kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti Institucijos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti ir vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Institucijos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas Institucijos išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

95. Gautos ir gautinos finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje kaip turtas ir kaip finansavimo sumos, jeigu jos atitinka šiuos kriterijus:

- 95.1. finansavimo sumų gavėjas užtikrina, kad tenkinamos finansavimo sumų davėjo jam nustatytos sąlygos finansavimo sumoms gauti;
- 95.2. yra finansavimo sumų davėjo sprendimų ar kitų raštiškų įrodymų, kad finansavimo sumos bus suteiktos ir pinigai bus pervesti ar kitas turtas bus perduotas;
- 95.3. finansavimo sumų dydis gali būti patikimai įvertintas.

96. Valstybės biudžeto asignavimai pripažįstami gautinomis finansavimo sumomis, tik teisės aktų nustatyta tvarka pateikus paraišką gauti finansavimo sumas, jei yra tenkinami punkte aukščiau nurodyti kriterijai.

97. Jei patiriamos sąnaudos, kurios bus finansuojamos iš numatytų finansavimo šaltinių, net kai finansavimo sumos dar nėra gautos ir paraiška joms nepateikta, bet yra tenkinami aukščiau pateikti finansavimo sumų pripažinimo kriterijai, pripažįstamos finansavimo pajamos ir sukauptos finansavimo pajamos, kurios parodomos finansinės būklės ataskaitoje prie sukauptų gautinų sumų.

98. Finansavimo sumos (gautinos arba gautos) yra skirstomos į:

- 98.1. finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
- 98.2. finansavimo sumas kitos išlaidoms.

99. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gali būti registruojamos nemokamai ar už simbolinę kainą, gavus ilgalaikį materialųjį ar nematerialųjį turtą, biologinį turtą ar atsargas arba gavus pinigus jiems įsigyti.

100. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis kitoms išlaidoms yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

101. Finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

102. Kitiems viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos yra nepriskiriamos sąnaudoms – tokiu atveju yra mažinamos gautos finansavimo sumos ir registruojamos perduotos finansavimo sumos.

103. Kitiems ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos registruojamos kaip Institucijos finansavimo sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

104. Institucija, perduodama finansavimo sumas ne viešojo sektoriaus subjektams, registruoja perduotas finansavimo sumas, šiais atvejais:

104.1. kai perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kai dėl to registruojama kito viešojo sektoriaus subjekto investicija taikant nuosavybės metodą;

104.2. kai finansavimo sumos perduodamos per tarpininką, t. y. kai Institucija perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kurie finansuoja viešojo sektoriaus subjektus.

105. Kitiems viešojo arba ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos, už kurių panaudojimą finansavimo sumų gavėjas teisės aktų nustatyta tvarka turi atsiskaityti Institucijai, registruojamos kaip išankstiniai apmokėjimai arba ateinančių laikotarpių sąnaudos.

106. Institucija, gautas finansavimo sumas ar turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto per tarpininką, apskaitoje registruoja turtą ir gautas finansavimo sumas pagal pirminį finansavimo sumų šaltinį, kurį nurodo tarpininkas arba finansavimo sumų davėjas.

107. Institucijos finansinių ataskaitų rinkinyje finansavimo sumos parodomos pagal finansavimo šaltinį ir tikslinę paskirtį.

108. Išsami finansavimo sumų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Finansavimo sumų apskaitos tvarkos apraše.

Pajamos

109. Institucijos pagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

110. Institucijos nepagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant nepagrindinę veiklą.

111. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas.

112. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

113. Kitos pajamos pripažįstamos, kai tikėtina, kad bus gauta su sandoriu susijusi ekonominė nauda, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

114. Finansavimo pajamos veiklos rezultatų ataskaitoje parodomos pagal finansavimo šaltinius ir pagal veiklos, kuriai priskiriamos pajamos, tipą (pagrindinė veikla, finansinė ir investicinė veikla arba kita veikla).

115. Pajamomis laikomas tik Institucijos gaunamos ekonominės naudos padidėjimas. Institucijos pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, nes tai nėra Institucijos gaunama ekonominė nauda. Kai Institucija yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra Institucijos pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinos sumos.

116. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios, kitos paslaugos, parduodamas turtas ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

117. Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

118. Išsami pajamų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Pajamų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Sąnaudos

119. Institucijos pagrindinės veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, patirtos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

120. Institucijos kitos veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, atsirandančios, vykdant nepagrindinę veiklą.

121. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos, vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

122. Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms ar prisiimtiems įsipareigojimams. Išlaidos, skirtos pajamoms uždirbti būsimaisiais laikotarpiais, apskaitoje registruojamos ir pateikiamos finansinėse ataskaitose kaip turtas ir pripažįstamos sąnaudomis būsimaisiais laikotarpiais.

123. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

124. Tais atvejais, kai Institucijos sąnaudas kompensuoja trečioji šalis, pripažintos sąnaudos sumažinamos kompensacijos suma.

125. Sąnaudos įvertinamos tikrąja verte. Kai atsiskaitymai atliekami grynaisiais pinigais arba jų ekvivalentais, sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma (neįskaitant į ją atgautino pridėtinės vertės mokesčio). Tais atvejais, kai numatytas atsiskaitymo laikotarpis ilgesnis nei 1 m. ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinios sumos, sąnaudų dydis įvertinamas, diskontuojant atsiskaitymo sumą.

126. Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos parodomos, atsižvelgiant į jų pobūdį (t. y. darbo užmokesčio ir socialinio draudimo, nusidėvėjimo ir pan. sąnaudos).

127. Išsami sąnaudų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Sąnaudų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Finansinė nuoma (lizingas) ir veiklos nuoma

128. Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

129. Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui:

130. Nuoma yra laikoma finansine nuoma, jei iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui;

131. Nuoma yra laikoma veiklos nuoma, kai, perduodant turtą nuomininkui, didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos ne perduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui.

132. Finansinės nuomos atveju apskaitoje registruojamas įsigytas ilgalaikis materialusis turtas arba nematerialusis turtas. Jeigu nuomos sutartyje nurodytos palūkanos reikšmingai skiriasi nuo rinkos palūkanų normos arba nėra nurodytos, turto įsigijimo savikaina apskaičiuojama, diskontuojant visą sutartyje nurodytą įmokų sumą iki dabartinės vertės, taikant apskaičiuotų palūkanų normą sutarties sudarymo momentu. Turto įsigijimo savikaina lygi apskaičiuotai finansinio įsipareigojimo amortizuotai

savikainai. Finansinės nuomos būdu įsigyto ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė (nematerialiojo turto atveju – amortizuojamoji vertė) paskirstoma per visą jo naudingo tarnavimo laiką.

133. Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sandorius, apskaitai yra taikomi tie patys principai kaip ir principai, taikomi ilgalaikio materialiojo turto arba nematerialiojo turto apskaitai.

134. Finansinės nuomos atveju apskaitoje registruojamos finansinės nuomos įmokos yra padalijamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas (kompensuotinas nuomos sumas, neapibrėžtus nuomos mokesčius ir pan., jei jie yra numatyti finansinės nuomos sutartyje). Palūkanos priskiriamos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms ir apskaitoje registruojamos kaupimo principu, t. y. registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, už kurį apskaičiuojamos mokėtinos palūkanos.

135. Veiklos nuomos atveju nuomos įmokos pagal nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiniu metodu) per nuomos laikotarpį ir priskiriamos pagrindinės veiklos sąnaudoms.

Sandoriai užsienio valiuta

136. Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose. Veiklos rezultatų ataskaitoje atlikta tokių pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita ir parodytas tik perskaičiavimo dėl valiutos kursų pokyčių rezultatas.

137. Valiutos kurso ir valiutos keitimo kurso skirtumas, susidaręs, keičiant (perkant ar parduodant) valiutą, laikomas banko paslauga ir registruojamas kaip pagrindinės veiklos kitos sąnaudos.

138. Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginių vieneto ir užsienio valiutos santykį.

139. Išsami sandorių užsienio valiuta apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Atidėjiniai

140. Atidėjiniai pripažįstami ir apskaitoje registruojami, kai atitinka visus šiuos pripažinimo kriterijus:

140.1. Institucija turi įsipareigojimą (teisinę prievolę arba neatšaukiamąjį pasižadėjimą) dėl buvusio įvykio;

140.2. tikimybė, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės;

140.3. įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta.

141. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

142. Atidėjiniais pripažįstami tik tie įsipareigojimai, kurie susiję su buvusiais įvykiais. Atidėjiniais nepripažįstami numatomi būsimi nuostoliai ar išlaidos, susiję su Institucijos būsima veikla.

143. Institucija pripažįsta atidėjinio sumą, atsižvelgdama į labiausiai tikėtiną dabartiniam įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų sumą paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną. Atidėjinio sumos dydis nustatomas, remiantis panašios veiklos patirtimi, pasirašytomis sutartimis, priimtais teisės aktais, ekspertų išvadomis, poataskaitiniais įvykiais ir pan.

144. Paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną atidėjiniai peržiūrimi ir jų vertė koreguojama, atsižvelgiant į naujus įvykius ir aplinkybes. Jei paaiškėja, kad įsipareigojimų turtu dengti

neriekės ar atidėjimo suma sumažėjo, atidėjiniai panaikinami arba sumažinami, mažinant finansinės būklės ataskaitos straipsnių „Ilgalaikiai atidėjiniai“ arba „Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai“ sumas.

145. Ilgalaikiai atidėjiniai diskontuojami iki dabartinės jų vertės. Taikoma diskonto norma, tiksliausiai parodanti dabartinės pinigų vertės ir įsipareigojimui būdingos rizikos rinkos įvertinimą.

146. Finansinėse ataskaitose atidėjiniai yra rodomi:

146.1. ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai – labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma;

146.2. ilgalaikiai atidėjiniai – amortizuota savikaina (diskontuota labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma).

147. Išsami atidėjinių apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

148. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose.

149. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas nerodomi nei finansinės būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje. Informacija apie juos yra pateikiama aiškinamajame rašte. Kai tikimybė yra labai maža, kad reikės panaudoti turtą įsipareigojimui padengti arba kad neapibrėžtasis turtas duos Institucijai ekonominės naudos, informacija aiškinamajame rašte nėra pateikiama.

150. Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

151. Išsami neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Poataskaitiniai įvykiai

152. Poataskaitinis įvykis – įvykis per laikotarpį nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ataskaitų rinkinio sudarymo dienos.

153. Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie Institucijos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. turi įtakos Institucijos finansinei padėčiai ar veiklos rezultatams balanso data), yra koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Atsižvelgiant į jų įtakos parengtoms finansinėms ataskaitoms reikšmę, koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai yra rodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose.

154. Poataskaitiniai įvykiai, kurie nesuteikia papildomos informacijos apie Institucijos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. šie įvykiai parodo sąlygas, atsiradusias po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos), yra nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

155. Išsami poataskaitinių įvykių apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Apskaitos politikos keitimas.

156. Institucija pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia, kad būtų galima nustatyti Institucijos finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų keitimosi tendencijas.

157. Institucija pasirenka ir taiko apskaitos politiką, remdamasi nuostatomis, pateiktomis VSAFAS 1 „Finansinių ataskaitų rinkinių pateikimas“.

158. Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

159. Institucijos apskaitos politika gali būti keičiama:

159.1. dėl VSAFAS nuostatų pakeitimo;

159.2. jei to reikalauja kiti teisės aktai.

160. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas, taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

161. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitoje apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais laikotarpiais, rodoma straipsnyje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nėra koreguojama.

162. Apskaitos politika gali būti keičiama tik nuo ataskaitinio laikotarpio pradžios, nes informacija už visą ataskaitinį laikotarpį turi būti parodoma, taikant vienodą apskaitos politiką panašaus pobūdžio ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams.

Apskaitinių įverčių keitimas

163. Apskaitinis įvertis – remiantis prielaidomis, atsižvelgiant į dabartinę turto ir įsipareigojimų vertę ir tikėtiną naudą ar įsipareigojimus, nustatomas apytikslis dydis, naudojamas turto ir įsipareigojimų vertei nustatyti.

164. Apskaitiniai įverčiai naudojami, kai turto ar įsipareigojimų vertės negali būti tiksliai apskaičiuotos, o tik įvertintos.

165. Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi, atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

166. Apskaitinio įverčio keitimas nesusijęs su ankstesniais laikotarpiais ir nėra apskaitos klaidos taisymas, todėl buhalterinėje apskaitoje registruojamas tą ataskaitinį laikotarpį, kurį keitimas buvo atliktas, o finansinėse ataskaitose parodomas, taikant perspektyvinį būdą.

167. Finansinių ataskaitų elemento vertės pokytis, atsiradęs dėl apskaitinio įverčio pokyčio, turi būti parodytas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo parodyta prieš tai buvusi šio ataskaitos elemento vertė. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

168. Apskaitos klaida – klaida, kuri atsiranda dėl neteisingo skaičiavimo, netinkamo apskaitos metodo taikymo, neteisingo ūkinės operacijos ar ūkinio įvykio registravimo ar dėl apsirikimo.

169. Esminė apskaitos klaida – einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu išaiškėjusi klaida, dėl kurios praėjusio ar kelių praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinės ataskaitos negali būti laikomos iš esmės patikimomis.

170. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška yra didesnė nei 0,25 procento turto vertės.

171. Einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Ir esminės, ir neesminės klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose.

172. Klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

172.1. jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;

172.2. jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

173. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte:

173.1. esminių apskaitos klaidų pobūdis ir ataskaitinis laikotarpis, kurį esminė klaida buvo padaryta;

173.2. kokiems finansinės būklės ataskaitos straipsniams esminės apskaitos klaidos taisymas turėjo įtakos;

173.3. koregavimo suma, registruota apskaitoje ir įtraukta, parodant grynąjį ataskaitinio laikotarpio perviršį ar deficitą.

174. Išsami apskaitos klaidų taisymo tvarka yra nurodyta Institucijos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Informacijos pagal segmentus atskleidimas

175. Institucijos finansinėse ataskaitose pateikiama informacija apie šiuos pirminius segmentus pagal atliekamas valstybės funkcijas, nustatytas Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje.

176. Turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pajamos, sąnaudos ir pinigų srautai pirminiems segmentams pagal valstybės funkcijas priskiriami pagal tai, kokioms programoms vykdyti skiriami ir naudojami ištekliai.

177. Jei turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, šios sumos yra priskiriamos didžiausią Institucijos veiklos dalį apimančiam švietimo segmentui.

178. Institucijos veiklos specifika nesąlygoja poreikio pasirinkti antrinius segmentus, pagal kuriuos būtų pateikiama informacija finansinėse ataskaitose.

Straipsnių tarpusavio įskaitos ir palyginamieji skaičiai

179. Turtas ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos bei pinigų įplaukos ir išmokos finansinėse ataskaitose nurodomi atskirai. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios įskaitos.

180. VSAFAS numatytais atvejais pajamų ir sąnaudų straipsnių tarpusavio įskaita gali būti atliekama finansinėse ataskaitose, pateikiant tik rezultatą (t. y. iš pajamų atėmus atitinkamas sąnaudas):

pelną arba nuostolį. Pavyzdžiui, rezultatas – pelnas arba nuostolis yra rodomas, perleidus ar pardavus ilgalaikį turtą, keičiant užsienio valiutą.

181. Palyginamųjų skaičių klasifikavimas yra koreguojamas, kad atitiktų ataskaitinių metų klasifikavimą.

III. PASTABOS

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

P03 Nematerialus turtas- likutinė vertė 18 943,48 Eur

Per ataskaitinį laikotarpį nematerialaus turto įsigyta už 534,82 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį priskaičiuota 29 140,01 Eur nematerialaus turto amortizacijos.

Nematerialaus turto, kuris pilnai amortizuotas, bet vis dar naudojamas veikloje, suma – 205 128,68 Eur. Praėjusių metų tuo pačiu laikotarpiu tokio turto buvo 173 478,82 Eur.

P04 Ilgalaikis materialusis turtas – likutinė vertė 13 813 072,56 Eur

Per ataskaitinį laikotarpį įsigyta ilgalaikio materialaus turto mokymo programoms vykdyti bei NT renovuoti už **823 312,77 Eur**, iš jų **pirkto – 384 887,35 Eur**, iš pergrupavimo **-438 425,42 Eur**;

Pergrupuojant (P04 „Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“ priedo pagal VSAKIS (12 VSAFAS 1 priedas) 4 eilutėje „Pergrupavimas“ likutis minus 21 351,70 Eur susidaro: atkėlus iš Atsargų 25 708,96 Eur, iš jų: į „Kitą IT“ 1 415,78 Eur -vadovėliai (bibliotekų fondas), į Nebaigtą statybą - 18 705,78 Eur, Iš „Išankstinio apmokėjimo 9 866,63 Eur plus 2 071,99 Eur PVM - į „Biuro įrangą“ ir iš Nebaigtos statybos perkelta į „Infrastruktūra ir kiti statiniai“ -419 483,62 Eur bei iš Mašinų ir įrenginių 19 195,54 Eur ir Transporto priemonių -29 337,15 Eur iškelta į Atsargas skirtas parduoti (aukcionas) ;

Kitą ilgalaikį materialųjį turtą sumoje 319 568,37 Eur sudaro 293 564,03 Eur bibliotekų fondai (330 619,49 Eur savikaina, 37 055,46 Eur nuvertėjimas) bei 26 004,34 Eur likutinė vertė „kito ilgalaikio materialiojo turto“ (savikaina- 48 241,46 Eur, ir nusidėvėjimas- 22 237,12 Eur.);

Nebaigtą statybą ir išankstinius apmokėjimus už IT 1 297 915,72 Eur sudaro

nebaigta statyba 30 657,13 Eur: 24 618,00 Eur pagal projektą Nr.VP3-2.2-ŠMM-13-V-03-019 „Modernios darbų saugos ir statybos praktinio mokymo bazės sukūrimas Alytuje, siekiant užtikrinti aukštą mokymo paslaugų kokybę statybos sektoriuje“ formuojami Nuotekų šalinimo tinklai-Buitinių nuotekų tinklai, unikalus Nr.4400-2860-1401, saulės elektrinės įrengimo darbai -1 615,35 Eur, tvora Putinų g.40, Alytus - 3 334,78 Eur ir Vėjo jėgainė -1 089,00 Eur.

esminio pagerinimo 1 267 258,59 Eur sudaro: 59 892,28 Eur - Kitos paskirties inžinerinio statinio (vairavimo mokymo aikštelės) Putinų g.40 Alytus rekonstravimo projekto ir Pastato A. Jonyno g.12 A modernizavimo techninis projekto vertės, 993 618,48 Eur mokinių bendrabučio, esančio Putinų g.40 remonto darbai, 96 090,98 Eur Jonyno g. 12 Pastato mokinių bendrabučio, 47 278,50 Žemės ūkio skyriaus dirbtuvių renovacijos darbai, Jonyno g. 12.Pastato Mokykla- 13 556,05 Eur, Pastato – Dirbtuvės, esančio Jonyno g.12, renovavimo darbai – 44 088,29 Eur bei Sakalausko g.10 Pastato - 12 734,01Eur;

Apmokant už ilgalaikį turtą sumokėta 27 709,09 Eur atvirkštinio PVM nuo esminio pagerinimo bei nebaigtos statybos darbų ir kompiuterinės technikos.

2020 metų pabaigoje avansu buvo apmokėta 9 866,63 Eur už biuro įrangą bei nuo jos atvirkštinis PVM-2071,99 Eur. Viso -11 938,62 Eur. Apmokėta iš 1.1.1.1_ATS 2.2.2.30 ekonominės klasifikacijos straipsnio, PSA kodas atitinkamai III.7 ir II.1. Kadangi 2021 metais biuro įranga buvo užregistruota į

1 208 balansinę sąskaitą, išankstinio mokėjimo suma metų pradžiai buvo parodyta Ilgalaikio turto vertės pasikeitimo per ataskaitinį laikotarpį (2021 metus) ataskaitoje.

Istaigoje yra materialaus turto, kuris yra visai nudėvėtas, bet vis dar naudojamas veikloje

Sąskaitos pavadinimas	Įsigijimo savikaina	Nusidėvėjimas
Negyvenamieji pastatai	32 176,49	32 176,49
Infrastruktūra ir kiti statiniai	129 756,36	129 756,36
Kitos mašinos ir įrenginiai	715 235,96	715 235,96
Transporto priemonės	383 305,84	383 305,84
Baldai	71 896,33	71 896,33
Kita biuro įranga	26 248,62	26 248,62
Kompiuterinė įranga	338 560,13	338 560,13
Kitas ilgalaikis materialus turtas	13 716,48	13 716,48
Viso	1 710 896,51	1 710 896,51

2020 metais nudėvėto, bet dar naudojamo veikloje turto buvo 1 553 755,05 Eur. Didžiausia dalis- „kitos mašinos ir įrenginiai“.

Nebalansinės sąskaitos 01 „Turtas pagal sutartis“ likutis 414 760,22 Eur, iš jų

Išsinuomotas turtas 328 846,48 Eur tai išsinuomota žemė,
pagal panaudą gautas ilgalaikis turtas 70 334,24 Eur, iš jų
633,11 Eur Vytauto Didžiojo universiteto,
69 701,13 Eur Nacionalinės švietimo agentūros.
pagal panaudą gautos atsargos 15 579,45 Eur, iš jų
9 383,07 Eur iš Visagino technologijos ir verslo profesinio mokymo centro,
3 593,59 Eur iš Nacionalinės švietimo agentūros,
2 602,79 Eur iš UAB Manjana,

P07 Biologinis turtas likutinė vertė **6 321,51 Eur** – 5 343,541 2021 metais pergrupuojant iš atsargų žieminių kviečių pasėliai bei 978,10 Eur daugiamečiai sodiniai.

P08 Atsargos 57 039,18 Eur

Medžiagų, žaliavų ir ūkinio inventoriaus sumą 54 184,37 Eur sudaro:

Kanceliarinės ir ūkinės prekės 28 447,67 Eur,

Maisto produktai 2 949,68 Eur,.

Kuras, degalai, tepalai 6 729,62 Eur, iš jų už 4074,86 Eur nupirka granulių katilinės darbui,

Atsarginės dalys 6 412,35 Eur,

Trašos, sėklos it kt. medžiagos 860,00 Eur;

Medžiagos mokslo tikslams 8 500,56 Eur;

Ūkinis inventorių 284,42 Eur;

Pagaminta produkcija 2 854,81 Eur.

P08 priedas pagal VSAKIS (8 VSAFAS priedas 1) pergrupavime likutis – 19 155,18 Eur tai minus Atsargos perkeltos: 1415,78 Eur į Bibliotekų fondus, 5 587,40 Eur - į Kitą ilgalaikį materialųjį turtą (kartingas), į Nebaigtą statybą- 18 705,78 Eur, 5 957,73 – į Biologinį turtą, plius 1 689,22 Eur į

Pagamintą produkciją „atėjo“ iš paslaugų (atliktos paslaugos kaina) bei 49 132,65 Eur į IMT skirtą parduoti.

Nebalansinės sąskaitos 02 „Naudojamos atsargos“ likutis 1 346 053,13 Eur, tai 1 343 630,48 Eur ūkinis inventorių eksploatacijoje ir 2 422,65 Eur – numeruoti blankai.

P09 Išankstiniai apmokėjimai – 2 218,30 Eur

Išankstiniai apmokėjimai už turtą ir paslaugas – 525,21 Eur, tai avansinis mokėjimas pagal sutartis tiekėjams už prekes ir paslaugas;

Ateinančių laikotarpių sąnaudos 1 693,09 Eur - prenumeratos sąnaudos.

P10 Gautinos sumos 413 425,34 Eur , iš jų

Gautinos finansavimo sumos -0,00 Eur, tai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pateiktos MP, pagal kurias dar negautos finansavimo sumos;

Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą ir, paslaugas – 27 190,34 Eur. Tai priskaitytos sumos pagal Įstaigos išrašytas PVM sąskaita faktūras už atliktas paslaugas, už kurias per ataskaitinį laikotarpį pinigai nebuvo sumokėti, t.t. už apgyvendinimo paslaugas – 5 708,49 Eur, vairavimo mokymosi – 2 423,69 Eur, kitų mokymų paslaugas – 18 261,19 Eur, transporto paslaugas – 500,00 Eur, kitas paslaugas – 296,97 Eur;

Sukauptos gautinos sumos – 382 004,62 Eur, tai sukauptos finansavimo pajamos- į pagrindinės veiklos sąnaudas įtrauktos sumos, kurioms dar negautas finansavimas 63 765,55 Eur ir 318 238,07 Eur sukauptos atostoginių sąnaudos,

Kitos gautinos sumos 4 230,38 Eur tai kompensuojamos sumos už komunalinius mokesčius iš bendrabučių gyventojų ir įmonių.

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai – 655 509,69 Eur, iš jų

488 163,70 Eur – projektų lėšos,

167 345,99 Eur – kitos lėšos.

P12 Finansavimo sumos – 13 607 329,92 Eur

Informacija apie finansavimo sumas pagal jų šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikta lentelėse, sudarytose pagal P12 priedą VSAKIS (20 VSAFAS 4 priedas).

Neatlygintinai gautas turtas

„Iš valstybės biudžeto nepiniginiam turtui įsigyti“ 485,20 Eur tai profesinio mokymo diplomai ir pažymėjimai gauti Nacionalinės mokėjimo agentūros,

„Iš ES nepiniginiam turtui įsigyti“ 91,34 Eur –iš Lietuvos mokslų akademijos gauti vadovėliai,

„Iš kitų šaltinių“ nepiniginiam turtui įsigyti 927,53 Eur –prekės automobiliams iš UAB„ Inter cars Lietuva“ už 698,11 Eur, suvirinimo aparatas iš UAB „Serpantinas“ -197,22 Eur, suvirinimo skydelis-iš UAB „Lytagra“ už 32,20 Eur;

Finansavimo sumos perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams nepiniginiam turtui įsigyti 426 667,71 Eur, tai Prienų rajono savivaldybės administracijai perduotas nekilnojamasis turtas;

Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams 64 295 Eur tai finansavimo sumos perduotos projekto Nr.2020-KA202-078040 partneriams;

Finansavimo sumos (gražintos) 7 597,66 Eur, tai 1 215,66 Eur – stipendijų deponentai gražinti į VB bei 6832,00 Eur gražinta nepanaudotų ES lėšų pagal projektą Nr.2019-1KA202-060744 jam pasibaigus .

P17 Trumpalaikiai įsipareigojimai 398 156,94 Eur, iš jų

Tiekėjams mokėtinos sumos – 68 394,93 Eur, tai lėšos už 21-12-31 neapmokėtas prekes ir paslaugas , iš jų 62 170,77 Eur už komunalines ir ryšių paslaugas, 4 114,66 Eur už transporto išlaikymą ir kt.;

Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai 2 030,77 Eur

990,23 Eur mokėtinas darbo užmokesti

335,79 Eur mokėtinos darbdavio socialinio draudimo įmokos;

338,98 Eur mokėtinas GPM;

365,77 Eur mokėtinos socialinio draudimo įmokos;

0,00 Eur mokėtinos sumos pagal darbuotojų prašymus;

0,00 Eur mokėtinos sumos už komandiruotę;

Sukauptos mokėtinos sumos – 318 238,07 Eur, tai 312 609,80 Eur sukauptos atostoginių sąnaudų ir 5 628,27 Eur –socialinio draudimo sąnaudų;

Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai 9 493,17 Eur, iš jų

mokėtinas PVM – 1 356,22 Eur,

mokinių stipendijų bei kompensuojamos kelionių lėšų deponentai – 7 495,98 Eur,

mokėtinas gyv. pajamų mokestis nuo darbo santykius neatitinkančių sutarčių 0,00 Eur,

gauti išankstiniai mokėjimai už atliktas paslaugas 640,97 Eur.

P18 Grynasis turtas 961 043,20 Eur susideda:

Dalininkų kapitalas 1 162 008,98 Eur , iš jų:

1 161 980,02 Eur Viešosios Įstaigos Alytaus profesinio rengimo centro dalininkės Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos įnašas,

28,96 Eur Viešosios Įstaigos Alytaus profesinio rengimo centro dalininkės Lietuvos Inžinerinės pramonės asociacijos įnašas,

-38 323,62 Eur einamųjų metų perviršis, tai ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatas,

-162 642,16 Eur ankstesniųjų metų perviršis.

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

Pagrindinė veiklos pajamos 5 494 644,53 Eur

Jas sudaro finansavimo pajamos 5 168 977,46,46 Eur – lėšos susietos su pagrindinėje veikloje patirtomis sąnaudomis ir pagrindinės veiklos kitos pajamos – 325 667,07 Eur.

Finansavimo pajamas 5 168 977,46 Eur sudaro

Finansavimo pajamos iš VB 4 309823,30 Eur susideda iš

Ilgalaikio turto 104 435,97 Eur,

Atsargų 232 481,21 Eur,

Kitų paslaugų 3 972 906,12 Eur

Finansavimo pajamos iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų, 845 537,61 Eur susideda iš

Ilgalaikio turto 290 632,16 Eur ,

Atsargų 139 041,65 Eur,

Kitų paslaugų 415 863,80 Eur.

Finansavimo pajamos iš savivaldybės biudžeto 1 780,00 Eur susideda iš

Atsargų 880,00 Eur,

Kitų paslaugų 900,00 Eur.

Finansavimo pajamos iš kitų finansavimo šaltinių 11 836,55 Eur susideda iš

Ilgalaikio turto 9 569,68 Eur,

Atsargų 1 103,88 Eur,

Kitų paslaugų 1 162,99 Eur.

Pagrindinė veiklos kitos pajamos – 325 667,07 Eur

Tai pajamos, kurias Įstaiga uždirba iš savo Įstatuose numatytos pagrindinės veiklos.

Jos susideda iš:

apskaičiuotų pajamų už suteiktas tęstinio profesinio mokymo paslaugas 219 979,60 Eur,
apskaičiuotų pajamų už suteiktas traktorininkų mokymo paslaugas 29 987,50 Eur,
apskaičiuotų pajamų už suteiktas vairavimo mokymo paslaugas 23 031,71 Eur,
apskaičiuotų pajamų iš kitos pagrindinės veiklos (priskaičiuoti delspinigiai) 8,10 Eur,
apskaičiuotų pajamų iš kitos pagrindinės veiklos (programų rengimas) 52 657,84 Eur,
Pajamų su praėjusių metų tuo pačiu laikotarpiu sumažėjo 7 050,86 Eur, dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. kovo 14 d. nutarimu Nr. 207 „Dėl karantino Lietuvos Respublikos teritorijoje paskelbimo“ paskelbtos ekstremalios situacijos ir iš to išplaukiančių veiklų apribojimo (nuotolinis mokymas).

Kitos veiklos pajamos – 216 588,68 Eur

apskaičiuotų pajamų už apgyvendinimo paslaugą 23 202,41 Eur,
apskaičiuotų pajamų už suteiktas autoremonto paslaugas 1 610,33 Eur,
apskaičiuotų pajamų už suteiktas grožio paslaugas 4 202,90 Eur,
apskaičiuotų pajamų už suteiktas maitinimo paslaugas 69 836,50 Eur,
apskaičiuotų pajamų iš mokomosios konditerijos ir parduotuvės veiklos 11 905,55 Eur,
apskaičiuotų pajamų už suteiktas transporto paslaugas 4 995,73 Eur,
apskaičiuotų pajamų už kitas paslaugas 20 404,50 Eur,
apskaičiuotų pajamų už žemės ūkio produkciją 39 757,89 Eur,
apskaičiuotų pajamų už aukcione parduotą turtą 33 937,00 Eur, t.t. 22 855 Eur už IT ir 11 082 -atsargas,
apskaičiuotų pajamų už metalo laužo pardavimą 6 762,87 Eur,
Kitos veiklos pajamų su praėjusių metų tuo pačiu laikotarpiu padidėjo 55 454,18 Eur dėl turto pardavimo Viešajame prekių pardavimo aukcione bei apgyvendinimo paslaugų apimčių išaugimo.

P22 Pagrindinės veiklos sąnaudos 5 626 535,42 Eur

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas 3 880 715,48 Eur sudaro

3 334 825,61 Eur darbo užmokesčio sąnaudos,

485 057,03 Eur atostogų išmokų sąnaudos,

12 776,11 Eur ligos pašalpų sąnaudos,

63 546,83 Eur socialinio draudimo nuo darbo užmokesčio sąnaudos,

8 331,76 Eur socialinio draudimo sąnaudos nuo atostogų išmokų,

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudų palyginus su praėjusių metų tuo pačiu laikotarpiu padidėjo 88 249,38 Eur dėl MMA ir BMA padidėjimo

Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos 471 719,40 Eur iš jų

29 140,01 Eur nematerialiojo turto,

442 579,39 Eur ilgalaikio materialiojo turto,

Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudų, palyginus su 2020 metais sumažėjo 31 929,39 Eur, dėl nekilnojamojo turto perdavimo Prienų rajono savivaldybės administracijai (2021 m. kovo 3 d. Lietuvos Respublikos vyriausybės Nutarimas Nr.136 „Dėl valstybės nekilnojamojo ir ilgalaikio materialiojo turto perdavimo Prienų rajono savivaldybės nuosavybėn“) bei turto pardavimo viešajame prekių pardavimo aukcione.

Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos 299 900,30 Eur iš jų

3 968,78 Eur ryšių sąnaudos,

142 034,69 Eur šildymo sąnaudos,

120 033,72 Eur elektros energijos sąnaudos,

12 419,32 Eur vandentiekio ir kanalizacijos sąnaudos,

21 443,79 Eur kitų komunalinių paslaugų sąnaudos.

Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudų palyginus su tuo pačiu praėjusiu metų laikotarpiu padidėjo 78 587,56 Eur, dėl išaugusių komunalinių paslaugų kainų

Nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos 13 671,27 Eur, tai bibliotekų fondo nurašymas;

Sunaudotų ir parduotų atsargų savikainos sąnaudos 286 669,77 Eur, palyginus su praėjusių metų tuo pačiu laikotarpiu sumažėjo 97 119,85 Eur, dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. kovo 14 d. nutarimu Nr. 207 „Dėl karantino Lietuvos Respublikos teritorijoje paskelbimo“ paskelbtos ekstremalios situacijos ir iš to išplaukiančių veiklų apribojimo (praktinio mokymo paslaugų teikimo).

Socialinių išmokų sąnaudos 4 161,13 Eur, jas sudaro „kitos socialinės išmokos“ (mirimo, ligos pašalpos, žalos atlyginimas).

Nuomos sąnaudos 3 010,70 Eur, iš jų 1 765 Eur sklypo krovinių mašinų laikymui nuomą ir 1 245,70 Eur dujų balionų, naudojamų suvirintojo mokymo programos mokymams, nuomos sąnaudos;

Finansavimo sąnaudos 64 295,00 Eur, tai finansavimo sumos perduotos projekto Nr.2020-1KA202-078040 partneriams: kitiems subjektams- 66 920,00, bei gražintos nepanaudotos (kreditas) finansavimo sumos projekto 2019-1KA202-060744 partnerio -2 265,00 Eur ;

Kitų paslaugų sąnaudos 247 448,46 Eur, tai kompetencijų vertinimo, mokinių ir mokytojų mobilumo ir kitų projektų veiklų, skalbimo bei apsaugos, draudimo, kilimėlių keitimo, reprezentacinės, dezinfekcijos, banko mokesčių ir panašios.

Palyginus su praėjusių metų tuo pačiu laikotarpiu „Kitų paslaugų“ sąnaudų padaugėjo 58 624,55 Eur, pagrindinė priežastis –dėl ekstremalios situacijos pokyčių suaktyvėjo projektinė veikla (mokinių ir mokytojų stažuotės užsienyje);

Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos 190 001,05 Eur, jas sudaro stipendijų, rinkliavų, nario mokesčiai Palyginus su praėjusių metų tuo pačiu laikotarpiu sąnaudų padaugėjo 29 048,55 Eur. Pagrindinė priežastis- stipendijų fondo skaičiavimo pasikeitimas – priskaičiuota daugiau stipendijų: 2020 metais - 155 200 Eur, 2021 metais-185 000 Eur

Kitos veiklos sąnaudos 123 021,41 Eur, tai

2 571,03 Eur darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos,

13 084,52 Eur ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos,

8 825,79 Eur kitos veiklos kitos sąnaudos, jas sudaro netraukiamo į atskaitą kitos veiklos pajamų mišraus pirkimo PVM sąnaudos,

93 298,92 Eur sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina,

1 100,40 Eur nurašyto BT sąnaudos,

4 128,19 Eur paslaugų sąnaudos.

„Kitos veiklos“ sąnaudų palyginus su tuo pačiu praėjusių metų laikotarpiu padidėjo 31 380,66 Eur dėl išaugusios „Kitos veiklos“.

Neapibrėžtų įsipareigojimų nėra.

Ataskaitiniu laikotarpiu apskaitiniai įverčiai keičiami nebuvo.

Reikšmingų po ataskaitinių įvykių nebuvo.

Direktorius



Vytautas Zubras

Vyr. buhalterė



Neringa Sivilevičienė

Alytus profesinio rengimo centras, 300039337, Pėdžių g. 60, Alytus m., Alytus m. sav.
 2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (VISO sumis, EUR, jei nenurodyta kitaip)

Pelningumą
 ID: 2147395563
 DAL: 2022-04-04 10:58:30

P3 Nematerialiųjų turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Pėtros darbai	Programinės įrangos ir jos licencijos	Kitas nematerialiųjų turtas				Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Procentas	Iš viso
				Patentais ir kitos licencijos (išskyrus nuorodas 4 straipsnyje)	Literatūros, mokslo ir meno kūriniai	Kitas nematerialiųjų turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		11
18	Sąskaitų patalpus, perduto ir nuorodas turto išvėrtinimo suma										
18.1	Patalpus										
18.2	Perdoto										
18.3	Nuorodas										
19	Programavimas (w/v)										
20	Naivertimo sumos bei pajūdai										
21	Naivertimo suma apskaitinio laikotarpio pabaigoje (14413+16417+18471)94720										
22	Nematerialiųjų turto likutis vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+13+21)		18 943,48			-0,23					-0,23
23	Nematerialiųjų turto likutis vertė maskaitinio laikotarpio pradūdyje (1,7+14)		48 198,38			0,00					18 943,48
						0,00					48 198,38

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
 * Kitu subjektu sukauptas turto išvėrtinimo arba išvėrtinimo suma (iš pėdūdyje)

Alytaus profesinio rengimo centras, 36003337, Puvinskio g. 48, Alytus m., Alytus m. sav.
 2021 M. GRUODŽIO 31 D. FINANSINIŲ RŪŠIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visa sąmata surašyta romėniškais skaičiais)

Pasirašė
 ID - 2147195583
 D/L 2022-04-04 10:54

P4 Digitalūs materialiniai turtais

BIL Nr.	Straipsnėlis	Žemė	Pastatai		Infrastruktūra ir kiti statiniai	Nekilnojamoji kaimiška vertybė	Patalpai ir preguizai	Transporto priemonės	Kilnojamoji kaimiška vertybė	Baldai ir biuro prietaisai	Kitas šaltinis		Iš viso		
			Gyvenamieji	Kiti							Kilnojamoji kaimiška vertybė	Iš viso			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
253	Naršyklės	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
26	Programos (tai ir t.t.)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
27	Tekstinės medžiagos, kiti dokumentai	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
28	Tekstinė medžiaga, atskaitomi laikraščiai - pildymai	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
29	Digitalūs vaizdo ir garso įrašai, vaizdo ir garso medžiaga	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
30	Digitaliosios vaizdo ir garso medžiagos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
31	Digitaliosios vaizdo ir garso medžiagos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
			569 169,09	9 217 702,44	653 471,13		1 221 232,84	131 021,00		89 621,36		312 300,78	1 297 915,72	0,00	13 813 072,50
			577 188,51	10 081 376,33	366 307,91		1 430 161,95	122 288,21		64 786,25		319 588,37	1 426 387,62	9 696,62	14 297 046,98

X pažymėti statiniai, būklės nepildomai
 * Kitas šaltinis - kitos nuosavybės teisės
 - suvestinė suma iš: perėjavimas

Alytaus profesinio rengimo centras, 300039337, Futūnų g. 40, Alytaus m., Alytaus m. sav.
 2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
 ID: -2147395563
 D/L: 2022-04-04 10:54:30

BIOLOGINIO TURTO VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Straipeniai	Gyvūnai	Medžynai	Parčių ir skverų želdiniai	Daugiametiai sodiniai	Puštynai	Kita biologinis turas	Bankšiniai mokėjimai už biologinį turą	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likuts ataskaitinio laikotarpio pradžioje				1.007,10	486,08			1.493,18
2	Biologinio turto padidėjimas dėl:					15.018,64			15.018,64
2.1	Prieauglio ar prisauglio								
2.2	Įsigijimo								
2.3	Gavimo nemokamai								
2.4	Pergrupavimo								
2.5	Nuvertėjimo atlyvimo					15.018,64			15.018,64
2.6	Tikrosios vertės pokyčio								
3	Biologinio turto sumažėjimas dėl:								
3.1	Pardavimo				-29,00	-10.161,31			-10.190,31
3.2	Perdavimo								
3.3	Nurašymo				-29,00	-1.100,40			-1.129,40
3.4	Pergrupavimo								
3.5	Nuvertėjimo					-9.060,91			-9.060,91
3.6	Tikrosios vertės pokyčio								
4	Kiti pokyčiai*								
5	Likuts ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)				978,10	5.343,41			6.321,51

X pažymetu atskaitos laukai nepildomi
 * Pokyčiai turi būti paaiškinti atskaitomojo rašto tekste.

Alytaus profesinio rengimo centras, JONKAIŠIŲ, Patalei g. 40, Alytus m. sav.,
 2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pasirūšas
 ID 2147195563
 D/L 2022-06-04 10:54:30

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTES PASIKEITIMAS PER ATASKAITINI LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Struktūra	Strateginis ir redukcinis atsargas	Medžiagos, žaliavos ir išlaidų inventoriai	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigta vydyti atsargos		Pagaminta produkcija ir nebaigta atliktas darbai		Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigta vydyti atsargos	Pagaminta produkcija	Atsargos, atliktas darbai	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Atsargų pagilimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		78 903,84			4 431,52		10
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		521 244,41					83 235,16
2.1	Įsigyta turto įsigijimo savitarsu		519 740,34					521 244,41
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savitarsu		1 504,07					1 504,07
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį		429 176,18			38 286,94		-46 091,64
3.1	Pardavimai							
3.2	Perėjimas įskaitiniam		-459,37			-77 120,46		-46 091,64
3.3	Sutaupytas vertės							
3.4	Kiti nuostoliai		-428 216,81			-1 166,48		-429 483,29
4	Perėjimai (1+2-3)		-116 687,70			86 710,23		49 132,65
5	Atsargų pagilimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		54 184,37			2 854,81		60 080,19
6	Atsargų pagilimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje							
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje							
8	Nemokamai arba už stambesnių atlygų gautų atsargų sumažėjimo nuvertėjimo suma (iki perėjimo)							
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį							
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma							
11	Per ataskaitinį laikotarpį patirtų, perėjusių įskaitiniam, išlaidų ir nuostolių atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)							
11.1	Pardavimai							
11.2	Perėjimas įskaitiniam							
11.3	Sutaupytas vertės							
11.4	Kiti nuostoliai							
12	Nuvertėjimo perėjimai (-/+)							
13	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį pabaigoje							
14	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį pabaigoje (13+14)		54 184,37			2 854,81		-3 041,01
15	Atsargų balanso vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (10+14)		78 903,84			4 431,52		57 039,18
16	Atsargų balanso vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (11+15)							83 235,36

* Reikšmingos sumos turi būti išdėstytos atskaitiniam laiko tarpui.

Alytaus profesinio rengimo centras, 300039337, Putinų g. 40, Alytaus m., Alytaus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395563
D/L: 2022-04-04 10:54:30

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Stralpsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina		
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	2.218,30	15.285,11
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti	525,21	
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		14.423,46
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	1.693,09	861,65
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	2.218,30	15.285,11

Alytaus profesinio rengimo centras, 300039337, Putinių g. 40, Alytaus m., Alytaus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395563
D/L: 2022-04-04 10:54:30

PII Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Budžeto asignavimai	Iš viso	Budžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	488.163,70		621.869,00	
1.1	Pinigai bankų sąskaitose	488.163,70		621.869,00	
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	167.345,99		249.133,20	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	167.345,99		249.133,20	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	655.509,69		871.002,20	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Alytaus profesinio rengimo centras, 300039337, Putainų g. 40, Alytaus m., Alytaus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395563
D/L: 2022-04-04 10:54:30

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo sąvokama, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	413.425,34	392.949,35		325.167,83	307.581,05	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, patuliuojamas prekes, turta, paslaugas	27.190,34	17.253,68		30.344,70	23.131,41	
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už patuliuojamas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktus paslaugas	27.190,34	17.253,68		30.344,70	23.131,41	
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turta						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turta, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	382.004,62	375.602,10		288.359,59	282.284,04	
1.5.1	Iš biudžeto	375.602,10	375.602,10		282.284,04	282.284,04	
1.5.2	Kitos	6.402,52			6.075,55		
1.6	Kitos gautinos sumos	4.230,38	93,57		6.463,54	2.165,60	
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	413.425,34	392.949,35		325.167,83	307.581,05	

Alytaus profesinio rengimo centras, 300039337, Putinių g. 40, Alytaus m., Alytaus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINI, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį						Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
			4	5	6	7	8	9	
1		3							
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	4.624.353,23	4.237.001,87	0,00	485,20	-426.667,71	-1.281,63	-4.240.783,20	
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	4.577.461,29	273.100,80	61.241,65	485,20	426.667,71	-1.281,63	-302.881,24	
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	51.891,94	3.958.901,07	-61.241,65				-3.937.901,96	
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		1.780,00	0,00				-1.780,00	
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti			880,00				-880,00	
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		1.780,00	-880,00				-900,00	
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	8.848.792,11	589.707,49	0,00	91,34	-6.444,00	-11,60	-805.318,42	
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	8.354.054,27	121.515,93		91,34			415.296,44	
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	494.697,84	589.707,49	-121.515,93		-6.444,00		-390.021,98	
4	Iš kitų šaltinių	874.017,90	1.194,02		927,53			-11.836,55	
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	873.893,93	150,00		927,53			-10.673,56	
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	118,97	1.044,02					-1.162,99	
5	Iš viso finansavimo sumų	14.347.158,24	4.824.683,38	0,00	1.504,07	-433.111,71	-1.293,73	-5.059.718,17	

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas, praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisyimas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams; susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, prapažinta tomis finansavimais

Alytaus profesinio rengimo centras, 3000392337, Patalpų g. 40, Alytaus m., Alytaus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395563
D/L: 2022-04-04 10:54:30

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį				Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	
1	2	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		-1.215,66			4.186.892,10
1.1	Nepiniguojamam turtui įsigyti					4.176.458,36
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		-1.215,66			10.433,74
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					0,00
2.1	Nepiniguojamam turtui įsigyti					0,00
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					0,00
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	-64.295,00	-6.382,00			8.556.139,92
3.1	Nepiniguojamam turtui įsigyti					8.060.393,50
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	-64.295,00	-6.382,00			495.746,42
4	Iš kitų šaltinių					864.297,90
4.1	Nepiniguojamam turtui įsigyti					864.297,90
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					0,00
5	Iš viso finansavimo sumų	-64.295,00	-7.597,66			13.607.329,92

Alytaus profesinio rengimo centras, 300039337, Putinių g. 40, Alytaus m., Alytaus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395563
D/L: 2022-04-04 10:54:30

FINANSAVIMO SUMŲ LIKŪČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		4.624.353,23	4.624.353,23		4.186.892,10	4.186.892,10
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					0,00	0,00
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		8.848.792,11	8.848.792,11		8.556.139,92	8.556.139,92
4	Iš kitų šaltinių		874.012,90	874.012,90		864.297,90	864.297,90
5	Iš viso		14.347.158,24	14.347.158,24		13.607.329,92	13.607.329,92

Alytaus profesinio rengimo centras, 300039337, Puciūnų g. 40, Alytaus m., Alytaus m. sav.
 2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visus sumos euras, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
 ID: -2147395563
 D/L: 2022-04-04 10:54:30

P12 Gauta parama

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINI LAIKOTARPI GAUTA FINANSINE IR NEFINANSINE PARAMA

Eil. Nr.*	Gautos paramos teikėjas		Kodas	Gautos paramos dalykas				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
	Paramos teikėjo, suietkusio paramą, pavadinimas			Pinigais	Turtu, išskyrus pinigais	Paslaugomis	Turto panaudai**	
1	3	4	5	6	7	8		
1.1	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys							
1.1.1	Viešojo sektoriaus subjektai							
1.2	Ne viešojo sektoriaus subjektai							
2	Užsienio valstybių juridiniai asmenys							
3	Fiziniai asmenys*							
4	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X						
5	Anonimiškai	X	1.044,02		X			
6	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto	X					1.044,02	
7	Iš viso	X	1.044,02				1.044,02	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

* Fiziniai asmenų duomenys neatskleidžiami.

** Jei panauda gautas:

- neįdėjimasis turas, nurodoma tokio ar panašaus nekinuojamojo turto nuomos rinkos

kaina toje teritorijoje;

- kitas dipalaukis materialusis turas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina,

o) jei tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, - panaudosis davėjo nurodyta

reikšmė; ** - turto išskaitinimas suma;

- kitas investicijas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.

*** Šio sluoktelio skiltyje nurodytą lėšų sumą turi atimti su 6-ojo viešojo sektoriaus

apkaustos ir finansines atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų atskaitinamasis rezultatas“ 8

pridedo lentelės 4 sluoktelio skiltyje nurodytą lėšų sumą

Alytaus profesinio rengimo centras, 300039337, Putinų g. 40, Alytaus m., Alytaus m. sav.
 2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
 ID: -2147395563
 D/L: 2022-04-04 10:54:30

PI2 Paramos panaudojimas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitoms viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams		Kiti pokyčiai
1		3	4	5	6	7	8	9	10
1	Pinigais	118,97	1.044,02		-1.162,99				0,00
2	Turtu, išskyrus pinigus								
3	Paslaugomis								
4	Turto panaudoti								
5	Iš viso	118,97	1.044,02		-1.162,99				0,00

* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Alytaus profesinio rengimo centras, 340039337, Putnų g. 40, Alytaus m., Alytaus m. sav.
 2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos euras, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtina
 ID: -2147395563
 D/L: 2022-04-04 10:54:30

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos	2.030,77	701,56		2.312,00	1.302,83	
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	68.394,93	1.866,17		23.468,18	74,51	
3	Tiekėjams mokėtinos sumos	318.238,07			261.917,32		
4	Sukauptos mokėtinės sumos						
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos	318.238,07			261.917,32		
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos						
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos						
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	9.493,17	1.356,22		7.206,48	529,94	
5.1	Mokėtinė veiklos mokesčiai	1.356,22	1.356,22		476,99	476,99	
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai	640,97			244,05		
5.3	Kitos mokėtinės sumos	7.495,98			6.485,44	52,95	
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	398.156,94	3.923,95		294.903,98	1.907,28	

Alytaus profesinio rengimo centras, 300039337, Putinų g. 40, Alytaus m., Alytaus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395563
D/L: 2022-04-04 10:54:30

P24 Finansinės rizikos valdymas

**INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGIJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGIJIMUS)
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS**

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurai	294.903,98	398.156,94
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	294.903,98	398.156,94

Alytaus profesinio rengimo centras, 300039337, Putlūnų g. 40, Alytaus m., Alytaus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395563
D/L: 2022-04-04 10:54:30

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE*

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	325.667,07	332.717,93
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	325.667,07	332.548,31
1.4	Kitos		169,62
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	325.667,07	332.717,93

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Alytaus profesinio rengimo centras, 300039337, Putinų g. 40, Alytaus m., Alytaus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395563
D/L: 2022-04-04 10:54:30

P22 Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos pagal pobūdį

**INFORMACIJOS APIE KITAS PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDAS PAGAL POBŪDĮ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO LYGIO
FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE**

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos	-190.001,05	-160.952,50
1.1	Mokesčiai Europos Sąjungai ir kitoms tarptautinėms organizacijoms		
1.2	Narystės mokesčiai	-915,00	-1.220,00
1.3	Stipendijos studentams	-185.000,00	-155.200,00
1.4	Premijos ir valstybinės stipendijos, piniginės dovanos ir laimėjimai (prizai)		
1.5	Veiklos mokesčiai		
1.6	Kitos	-4.086,05	-4.532,50

Alytaus profesinio rengimo centras, 300039337, Putinų g. 40, Alytaus m., Alytaus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395563
D/L: 2022-04-04 10:54:30

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE *

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos veiklos pajamos	216.588,68	161.134,50
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo	73.150,56	131.535,44
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas	21.003,75	
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos		
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**	122.434,37	29.599,06
1.6	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos		
3	Kitos veiklos sąnaudos	-123.021,41	-90.540,35
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	-94.399,32	-67.950,83
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perdavimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	-13.084,52	-12.311,77
3.4	Paslaugų sąnaudos	-4.128,19	-444,21
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos	-2.571,03	-1.430,16
3.6	Kitos veiklos sąnaudos	-8.838,35	-8.403,38
4	Kitos veiklos rezultatas	93.567,27	70.594,15

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Alfano profesinio rengimo centras, 300439337, Pudinų g. 49, Alytus m., Alytaus m. sav.
 2023 M. GRUODŽIO 31 d. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ BŪKLINYS
 (Vienas savarakiškas balansas, per neįvykusią dieną)

P2 Informacija pagal segmentus ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Pažiūrėk
 ID 2.47395563
 DIL 3622.04.04.10.54.30

Kil. Nr.	Puslapių ataskaitų struktūra	Bendros vertybės paraišys			Segmentai			Iš viso
		3	4	5	6	7	8	
1	Pagal pradžios vertės verslo	2					11	12
1.1	Užduoties įvykdymo išlaidos						-5,626,315,41	3,626,215,41
1.2	Su finansiniais instrumentais susijusios išlaidos						3,860,315,41	-3,860,315,41
1.3	Finansavimas ir apmokėjimai						-471,719,40	-471,719,40
1.4	Kapitalo išlaidos						-299,900,30	-299,900,30
1.5	Kitos išlaidos						-5,876,56	-5,876,56
1.6	Pasiekiamosios išlaidos						53,988,03	53,988,03
1.7	Įvykdymo išlaidos ir sąskaitų išlaidos						-6,535,95	-6,535,95
1.8	Įvykdymo išlaidos ir sąskaitų išlaidos						10,878,49	10,878,49
1.9	Įvykdymo išlaidos ir sąskaitų išlaidos						13,671,27	13,671,27
1.10	Sąskaitų išlaidos						-173,190,58	-173,190,58
1.11	Kitos išlaidos						-4,101,13	-4,101,13
1.12	Kitos išlaidos						-3,010,30	-3,010,30
1.13	Kitos išlaidos						641,299,04	641,299,04
1.14	Kitos išlaidos						-247,402,86	-247,402,86
1.15	Kitos išlaidos						-190,001,05	-190,001,05
2	Sąskaitų pildymo kintamieji ir cirkuliuojančių lėšų atlikimas išlaidos							
3	Pagal pradžios vertės įrangos sąnaudas							
3.1	Įrangos įsigijimo išlaidos						-5,136,242,73	5,136,242,73
3.2	Kitos išlaidos						-3,845,572,64	-3,845,572,64
3.3	Kitos išlaidos						-303,870,10	-303,870,10
3.4	Kitos išlaidos						-6,529,21	-6,529,21
3.5	Kitos išlaidos						64,074,51	64,074,51
3.6	Kitos išlaidos						-7,153,44	-7,153,44
3.7	Kitos išlaidos						-26,135,56	-26,135,56
3.8	Kitos išlaidos						-400,860,73	-400,860,73
3.9	Kitos išlaidos						-5,267,13	-5,267,13
3.10	Kitos išlaidos						-3,866,23	-3,866,23
3.11	Kitos išlaidos						-206,415,09	-206,415,09
3.12	Kitos išlaidos						186,566,04	-186,566,04

Alytaus prekybos namų centras, 300839337, Pamyš E-60, Alytaus m., Alytaus m. sav.
 2023 M. GRUODŽIO 31 D. pabaigos laikotarpio FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Vienas su tuo pačiu, pritaikant lyginti principą)

Parovėža
 ID - 2147 93564
 DL - 2022-04-04 10 54 30

PRAEJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų aprašymas	Segmentai							Iš viso			
		Bendrai vykdytas pardavimas	Gryniai	Viduje įvertinti ir nuvertinti apyvaga	Ekonomiška	Apvalskiai apyvaga	Mokėjimai komerciniais šiais	Srediniai apyvaga		Poilsis, kultūra ir religija	Srediniai ir	Srediniai apyvaga
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1	Įsigijimo sąlygos, sąnaudos									5 231 813,07		5 231 813,07
1.2	Daiktų atskaita ir įsiskaito ar užskaito									-3 372 166,10		-3 372 166,10
1.3	Nuostolių ir atskaita									801 641,79		801 641,79
1.4	Komerciniai įsiskaito ir išskaito									-221 312,74		-221 312,74
1.5	Tiesioginiai									-18 939,25		-18 939,25
1.6	Kvalifikacijos kėlimas									44 000,04		44 000,04
1.7	Pajamų išlaidos ir įskaito ar užskaito									-7 050,70		-7 050,70
1.8	Suinteresuotųjų šalių įsiskaito									17 607,40		17 607,40
1.9	Suinteresuotųjų šalių išskaito									-75,90		-75,90
1.10	Finansavimas									280 699,77		280 699,77
1.11	Kiti pajamai									-6 531,60		-6 531,60
1.12	Kitos išlaidos									23 102,65		23 102,65
1.13	Kitos išlaidos									30 911,20		30 911,20
1.14	Kitos išlaidos									145 549,23		145 549,23
2	Ataskaitiniam laikotarpiui įvykių ir įvykių aprašymas									-169 952,30		-169 952,30
3	Įvykių aprašymas ir finansiniai rezultatai									-4 923 151,19		-4 923 151,19
3.1	Įvykių aprašymas ir finansiniai rezultatai									3 166 761,09		3 166 761,09
3.1.1	Įvykių aprašymas ir finansiniai rezultatai									-281 866,93		-281 866,93
3.1.2	Įvykių aprašymas ir finansiniai rezultatai									17 851,80		17 851,80
3.1.3	Įvykių aprašymas ir finansiniai rezultatai									52 549,71		52 549,71
3.1.4	Įvykių aprašymas ir finansiniai rezultatai									-7 136,53		-7 136,53
3.1.5	Įvykių aprašymas ir finansiniai rezultatai									-108 234,74		-108 234,74
3.1.6	Įvykių aprašymas ir finansiniai rezultatai									-338 916,33		-338 916,33
3.1.7	Įvykių aprašymas ir finansiniai rezultatai									-4 343,13		-4 343,13
3.1.8	Įvykių aprašymas ir finansiniai rezultatai									-6 572,41		-6 572,41
3.1.9	Įvykių aprašymas ir finansiniai rezultatai									-136 954,05		-136 954,05
3.1.10	Įvykių aprašymas ir finansiniai rezultatai									-4 343,13		-4 343,13
3.1.11	Įvykių aprašymas ir finansiniai rezultatai									-6 572,41		-6 572,41
3.1.12	Įvykių aprašymas ir finansiniai rezultatai									-136 954,05		-136 954,05
3.1.13	Įvykių aprašymas ir finansiniai rezultatai									162 251,46		162 251,46

Alytus profesinio rengimo centras, 300039337, Pėdžių g. 40, Alytus m., Alytus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitai)

Pavadinimas
ID - 2147395563
D/L 2022-04-04 10:5

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AISKINAMAJAME RAŠTE

E/L Nr.	Grupė	Aukštąsiasis lygmuo											
		Darbo užmokesčio sąnaudos					Pracės ataskaitinis laikotarpis						
		Vidutinis darbuotojų skaičius	Parcigitinė alga	Priedai, premijos	Darbuotojų išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatams ir jiems mirtams	Kita	Vidutinis darbuotojų skaičius	Parcigitinė alga	Priedai, premijos	Darbuotojų išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatams ir jiems mirtams	Kita
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
1	Vadybos patikimai ir vadybos patiginiai												
2	Tiesiniai												
3	Vadybos darbuotojai												
3.1	remiantis vadovaujantiesiems pareigoms												
3.2	patarėjai												
3.3	specialistai												
4	Karnai												
5	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotą darbo sutartį	240	-3.125.582,05	-134.365,36		-471.254,59	256	-2.984.262,78	-193.253,40			-429.630,74	
5.1	remiantis vadovaujantiesiems pareigoms	14.0	-280.500,40	-5.439,75		-43.333,87	13.0	-314.744,90	-19.372,45			-10.856,38	
5.2	kiti darbuotojai	226.0	-2.845.078,65	-128.925,55		-437.920,72	223.0	-2.669.517,88	-173.880,95			-418.774,36	
6	Kiti	31.0	-1.255.418,69	-3.573,87		-23.092,81	34.0	-141.046,93	-4.562,44			-39.139,97	
7	ES viso:	271	-3.251.000,74	-137.939,17		-494.346,40	278	-3.125.309,71	-199.815,84			-468.770,71	
8	ES ir socialinio draudimo sąnaudos	X	-58.483,39	-2.518,92		-10.920,91	X	-55.529,51	-3.743,89			-9.756,16	

Alytaus profesinio rengimo centras, 300039337, Putinų g. 40, Alytaus m., Alytaus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395563
D/L: 2022-04-04 10:54:30

**BŪSIMOSIOS PAGRINDINĖS NUOMOS ĮMOKOS, KURIAS NUMATOMA SUMOKĖTI
PAGAL PASIRAŠYTAS VEIKLOS NUOMOS SUTARTIS, PAGAL LAIKOTARPIUS**

Eil. Nr.	Laikotarpis	Mokėtinos pagrindinės nuomos įmokos paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną
1	2	3
1	Per vienerius metus	3.400,00
2	Nuo vienerių iki penkerių metų	
3	Po penkerių metų	
4	Iš viso	3.400,00