

PATVIRTINTA
 Alytaus profesinio rengimo centro
 direktoriaus 2018 m. kovo 8 d.
 įsakymu Nr. (1.3.)-V1-039-1

ALYTAUS PROFESINIO RENGIMO CENTRO 2018-ŪJŲ METŲ VEIKLOS PLANAS

Strateginio planavimo tikslai	Strateginio planavimo uždaviniai	Įstaigos veiksmai uždaviniams įgyvendinti	Siektini uždavinio įgyvendinimo rodikliai ir jų reikšmė	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas	Asignavimai (tūkst. Eur.)
Profesinis mokymas ir bendrasis ugdymas						
1. Užtikrinti ugdymo kokybę.	1.1.1. Tobulinti vidinės kokybės užtikrinimo sistemą.	1.1.1.1. Parengtas Kokybės vadovo 4 leidimas.	100% atnaujinta.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2018-05-30	2,0
		1.1.1.2. Atnaujinami ugdymo procesą reglamentuojantys tvarkos aprašai.	4 atnaujinti (Stipendijų mokėjimo ir materialinės paramos skyrimo, Elektroninio dienyno tvarkymo nuostatai ir kiti).	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2018-06-29	0,2
		1.1.1.3. Atnaujinti mokyklos švietimo stebėsenos rodikliai. Sistemingai vykdoma stebėsenos rodiklių analizė.	1 vnt. 2 kartus.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2018-04-30 2018-06 2018-12	0,1
	1.1.2. Siekti mokinių individualių ugdymosi pasiekimų ir nuolatinės ugdymosi pažangos.	1.1.2.1. Atlikta mokinių mokymosi pasiekimų rezultatų analizė.	4 kartus.	Ugdymą organizuojantys skyrių vedėjai	2018-02 2018-04 2018-06 2018-12	0,2
	1.1.3. Naudoti šiuolaikinius mokymo metodus, ugdymo procesą orientuoti į kiekvieno mokinio pažangą.	1.1.3.1. Efektyviai panaudojama virtuali mokymosi aplinka.	30% metodinės medžiagos patalpinta elektroninėje mokymo platformoje. Diagnostinis ir modulių teorijos vertinimas vykdomas naudojant tik	Mokytojai	2018-12-30	1,5
				Ugdymą organizuojantys skyrių vedėjai	2018-09-01	0,5

Strateginio planavimo tikslai	Strateginio planavimo uždaviniai	Įstaigos veiksmai uždaviniams įgyvendinti	Siektini uždavinio įgyvendinimo rodikliai ir jų reikšmė	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas	Asignavimai (tūkst. Eur.)
			elektroninę platformą.			
			Visi mokiniai turi prieigą prie pasirinktos mokymo programos medžiagos.	Profesijos mokytojai, inžinierius kompiuterininkas	2018-04-01	0,2
		1.1.3.2. Vykdomi mokykliniai projektai, rengiami brandos darbai, viešinami jų rezultatai.	Kiekvienas mokytojas, profesijos mokytojas vykdo ne mažiau kaip po 1 mokyklinį projektą su skirtingomis gimnazijos klasėmis, kursais; rengiama 10 brandos darbų.	Mokytojai, profesijos mokytojai	2018-12-30	2,0
	1.1.4. Sudaryti sąlygas mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų, patirti sėkmę.	1.1.4.1. Identifikuojami mokiniai, turintys elgesio problemų ar mokymosi sunkumų, kartu su jais sudaromas mokymosi bei elgesio korekcijos planas.	5 % sumažėja mokinių iškritimas.	Grupių vadovai, švietimo pagalbos specialistai	Nuolat	0,2
		1.1.4.2. Organizuojama pasidalijimo gerąja patirtimi sklaida, pristatant konkrečius pedagoginės veiklos metodus ar jų epizodus.	2 kartus.	Ugdymą organizuojantys skyrių vedėjai, metodininkas	2018-12-31	0,4
		1.1.4.3. Sistemingai teikiamos grupinės ir individualios konsultacijos mokiniams, siekiantiems pažangos ar turintiems mokymosi sunkumų.	Konsultacijų grafikas.	Ugdymą organizuojantys skyrių vedėjai	Nuolat	0,5
	1.1.5. Užtikrinti saugias ir sveikas darbo bei ugdymo proceso sąlygas.	1.1.5.1. Organizuoti darbuotojų civilinės saugos mokymai pagal patvirtintą programą.	1 mokymai.	Darbų ir civilinės saugos inžinierius	2018-04-30	0,2
		1.1.5.2. Organizuotas darbuotojams seminaras, skirtas Pasaulinei darbuotojų saugos ir sveikatos dienai paminėti.	1 seminaras.	Darbų ir civilinės saugos inžinierius	2018-04-30	2,0

Strateginio planavimo tikslai	Strateginio planavimo uždaviniai	Įstaigos veiksmai uždaviniams įgyvendinti	Siektini uždavinio įgyvendinimo rodikliai ir jų reikšmė	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas	Asignavimai (tūkst. Eur.)
		1.1.5.3. Organizuoti mokymai darbuotojams „Cheminės medžiagos mūsų aplinkoje“.	1 mokymai.	Darbų ir civilinės saugos inžinierius	2018-06-30	0,5
		1.1.5.4. Atnaujinta sveikatos stiprinimo programa 2018-2022 metams.	Patvirtinta programa.	Programos koordinatorius	2018-02-28	0,2
	1.1.7. Vykdyti kryptingą mokinių ugdymą karjerai, profesinį informavimą ir konsultavimą.	1.1.7.1. Parengta ir įgyvendinama profesinio informavimo ir orientavimo programa.	Patvirtinta programa.	Metodininkas, mokytojai	2018-01-31	0,1
		1.1.7.2. Vykdomi profesinio informavimo renginiai regiono bendrojo ugdymo mokyklose.	100% mokyklų.	Metodininkas	2018-04-30	2,0
		1.1.7.3. Centro mokiniai dalyvauja ugdymo karjerai veiklose, susitikimuose su verslo įmonių atstovais.	95% mokinių.	Metodininkas, ugdymą organizuojantys skyrių vedėjai	2018-12-31	1,5
	1.1.8. Organizuoti ir dalyvauti dalykinėse olimpiadose bei profesinio meistriškumo konkursuose.	1.1.8.1. Organizuojami mokykliniai konkursai, olimpiados.	Visų mokymo programų, bendrojo ugdymo dalykų.	Ugdymą organizuojantys skyrių vedėjai, metodinių grupių pirmininkai	2018-12-31	2,0
		1.1.8.2. Centre organizuojami nacionaliniai profesinio meistriškumo konkursai.	1 nacionalinis profesinio meistriškumo konkursas.	Ugdymą organizuojantys skyrių vedėjai	2018-11-30	4,5
		1.1.8.3. Mokiniai dalyvauja šalyje rengiamuose nacionaliniuose ir tarptautiniuose konkursuose.	80% nacionaliniuose konkursuose; pagal kvietimus – tarptautiniuose.	Ugdymą organizuojantys skyrių vedėjai, mokytojai	2018-11-30	8,0
	1.1.9. Stiprinti partnerystę tarp mokyklos, mokslo ir verslo įstaigų, įvairaus lygio mokyklų, plečiant	1.1.9.1. Pasirašytos bendradarbiavimo sutartys.	10 vnt., dalyvaujame LINPRA, LSA, LR VVKA veiklose.	Direktorius, ugdymą organizuojantys skyrių vedėjai, metodininkas	2018-12-31	0,2

Strateginio planavimo tikslai	Strateginio planavimo uždaviniai	Įstaigos veiksmai uždaviniams įgyvendinti	Siektini uždavinio įgyvendinimo rodikliai ir jų reikšmė	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas	Asignavimai (tūkst. Eur.)
	mokymosi formas, erdvių įvairovę, panaudojant SPMC rezultatus.	1.1.9.2. Dalis pamokų vyksta kitose edukacinėse erdvėse.	5% pamokų	Mokytojai, metodinių grupių pirmininkai	2018-12-31	4,5
		1.1.9.3. Mokiniai ir mokytojai dalyvauja nacionalinėse stažuotėse verslo įmonėse, SPMC.	200 mokinių mokosi kituose SPMC, 250 - centro SPMC.	Direktorius, SPMC vadovas	2018-12-31	10,0
		1.1.9.4. Vykdomas tarptautinis bendradarbiavimas, įgyvendinami mokinių mobilumo, strateginių partnerysčių ir kitų programų projektai.	Dalyvauja 7% mokinių. 43 ES šalių mokiniai.	Vystymo skyriaus vedėjas	2018-12-31	220,0
1.2. Tobulinti žmogiškuosius išteklius.	1.2.1. Sistemingai atnaujinti mokytojų pedagogines, psichologines žinias, IKT, bendradarbiavimo gebėjimus.	1.2.1.1. Mokytojai tobulina kvalifikaciją.	100% mokytojų.	Metodininkas, mokytojai	2018-12-31	5,0
		1.2.1.2. Pedagoginiai darbuotojai dalijasi gerąja patirtimi Mokytojų tarybos, metodinių grupių posėdžiuose, konferencijose, seminaruose.	4 pedagoginiai darbuotojai skaito pranešimus mokytojų tarybos posėdžiuose; mokytojai ekspertai, metodininkai – miesto, regiono, šalies renginiuose.	Metodininkas, pedagoginiai darbuotojai	2018-12-30	2,5
	1.2.2. Atnaujinti profesijos mokytojų ir kitų darbuotojų technologines kompetencijas.	1.2.2.1. Mokytojai ir kiti darbuotojai tobulina technologines kompetencijas, mokosi ES kalbų ir jų efektyvaus panaudojimo metodikų.	95% darbuotojų, 15 asmenų dalyvauja anglų kalbos mokymuose.	Metodininkas, personalo vedėjas	2018-12-31	6,0
		1.2.2.2. Mokytojai ir kiti darbuotojai dalyvauja tarptautinėse stažuotėse.	38 mokytojai, darbuotojai.	Vystymo skyriaus vedėjas	2018-12-31	54,0
1.3. Atnaujinti bendrojo ugdymo ir	1.3.1. Įgyvendinti modulinės profesinio mokymo programas.	1.3.1.1. Pritaikomos modulinės profesinio mokymo programos.	2 modulinės profesinio mokymo programos.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ugdymą	2018-08-31	1,0

Strateginio planavimo tikslai	Strateginio planavimo uždaviniai	Ištaigos veiksmai uždaviniams įgyvendinti	Siektini uždavinio įgyvendinimo rodikliai ir jų reikšmė	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas	Asignavimai (tūkst. Eur.)	
profesinio mokymo programos.				organizuojantys skyrių vedėjai			
		1.3.1.2. Rengiamos neformaliojo suaugusiųjų švietimo programos.	18 vnt.	Ugdymą organizuojantys skyrių vedėjai	2018-04-30	2,0	
	1.3.2. Išplėtoti profesinio mokymo verslo įmonėse galimybes, taikyti lanksčias ugdymo organizavimo formas.	1.3.2.1. Mokiniamis įskaitomi anksčiau įgyti mokymosi pasiekimai.	100% mokinių.	Ugdymą organizuojantys skyrių vedėjai	2018-09-20	0,1	
		1.3.2.2. Dalis mokinių mokosi pameistrystės profesinio mokymo organizavimo forma.	1% mokinių.	Ugdymą organizuojantys skyrių vedėjai	2018-12-31	10,0	
	1.3.3. Užtikrinti plačias ugdymo turinio ir formų pasirinkimo galimybes.	1.3.3.1. Siūlomi įvairūs pasirenkamieji dalykai ar dalykų moduliai.	9 vnt.	Gimnazijos skyriaus vedėjas	2018-09-01		
		1.3.3.2. Mokiniai renkasi laisvai pasirenkamuosius dalykus atsižvelgdami į savo poreikius ir gebėjimus.	100%.	Gimnazijos skyriaus vedėjas	2018-09-01		
	1.3.4. Teikti mokiniams veiksmingą socialinę, specialiąją pedagoginę, psichologinę pagalbą.	1.3.4.1. Planuojama ir teikiama socialinė pedagoginė pagalba.	100% mokinių, kuriems ji reikalinga.	Socialiniai pedagogai, grupių vadovai	Nuolat	3,0	
		1.3.4.2. Planuojama ir teikiama specialioji pedagoginė pagalba.	Visiems specialiųjų poreikių mokymo programų mokiniams.	Specialusis pedagogas	Nuolat	1,0	
		1.3.4.3. Planuojama ir teikiama psichologinė pagalba.	Pagal poreikį.	Švietimo pagalbos specialistai	Nuolat	1,0	
		1.3.4.4. Įgyvendintos prevencinės programos.	2 programos.	Švietimo pagalbos specialistai	Nuolat	15,0	
	1.4. Aprūpinti ugdymo procesą reikiama materialiniais	1.4.1. Aprūpinti mokytojų darbo vietas kompiuterine demonstracine technika, programine įranga.	1.4.1.1. Įsigyta kompiuterių, daugialypės terpės projektorių, interaktyvių lentų.	5 darbo vietoms.	Viešųjų pirkimų organizatorius, inžinierius kompiuterininkas	2018-04-29	25,0

Strateginio planavimo tikslai	Strateginio planavimo uždaviniai	Įstaigos veiksmai uždaviniams įgyvendinti	Siektini uždavinio įgyvendinimo rodikliai ir jų reikšmė	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas	Asignavimai (tūkst. Eur.)
ištekliais.	1.4.2. Atnaujinti praktinio mokymo įrangą ir kitas priemones.	1.4.2.1. Įsigyta įranga bei mokymo priemonės.	9 profesinio mokymo programoms, vairavimo mokyklai.	Viešųjų pirkimų organizatorius, sektorių vadovai	2018-12-31	250,0
Valdymas ir komunikacija						
2.1. Diegti atvirą, skatinantį aktyvumą bei rezultatyvų valdymą.	2.1.1. Atnaujinti organizacijos valdymo struktūrą.	2.1.1.1. Patikslinta organizacijos valdymo struktūra.	Patvirtinta.	Direktorius, personalo vedėjas	2018-11-30	0,1
		2.1.1.2. Vykdomas procesų skaitmeninimas.	Įdiegtos procesų valdymo, užsakymų priėmimo, sutarčių pasirašymo programos.	Vyriausiasis buhalteris	2018-11-30	15,0
	2.1.2. Patikslinti mokyklos veiklų aprašus.	2.1.2.1. Peržiūrėti ir atnaujinti mokyklos veiklų aprašai, įstatai.	100%	Direktorius, personalo vedėjas	2018-11-30	0,5
	2.1.3. Užtikrinti efektyvų mokyklos turto ir energetinių išteklių naudojimą.	2.1.3.1. Atnaujinta ir įgyvendinama efektyvaus išteklių naudojimo programa.	Patvirtinta.	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai, SPMC vadovas	2018-06-29	0,1
	2.1.4. Tobulinti viešųjų pirkimų sistemą.	2.1.4.1. Atnaujintos viešųjų pirkimų taisyklės.	32 % pirkimų bus atliekami CPO.LT kataloge, 45 % - CVP.IS sistemoje ir 23 % atliks pirkimų organizatorius.	Viešųjų pirkimų organizatorius	Nuolat	0,1
	2.1.5. Aktyvinti savivaldos ir kitas institucijas.	2.1.5.1. Organizuoti darbo tarybos rinkimus.	2.1.5.1. Organizuoti darbo tarybos rinkimus.	Organizuoti darbo tarybos rinkimai.	Darbo tarybos rinkimų komisija	2018-02
2.1.5.2. Patvirtinti darbo tarybos veiklos reglamentą.			Patvirtintas darbo tarybos veiklos reglamentas.	Darbo tarybos pirmininkas	2018-03	0,1
2.2. Tobulinti komunikavimą.	2.2.1. Teikti informaciją apie	2.2.1.1. Parengta informacija apie įgyvendinamas mokymo programas.	1 vnt.	Metodininkas	2018-03-31	0,5

Strateginio planavimo tikslai	Strateginio planavimo uždaviniai	Įstaigos veiksmai uždaviniams įgyvendinti	Siektini uždavinio įgyvendinimo rodikliai ir jų reikšmė	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas	Asignavimai (tūkst. Eur.)
	Centro veiklą regiono bendruomenei.	2.2.1.2. Sukurta reklaminė medžiaga televizijai ir radijui.	3 vnt.	Metodininkas, SPMC vadovas	2018-05-31	2,0

Infrastruktūros atnaujinimas ir plėtra						
3.1. Remontuoti, rekonstruoti infrastruktūros objektus.	3.1.2. Suremontuoti, rekonstruoti statiniai ir patalpos.	3.1.2.1. Atlikti mokinių bendrabučio (Putinų g. 40, Alytus) vidaus rekonstrukcijos projektavimo darbai.	Projektas.	Projektų vadovas, SPMC vadovas	2018-12-31	35,0
		3.1.2.2. Vykdoma inžinerinės pramonės, Darbų saugos ir statybos SPMC plėtra.	Įsigyta technologinė, kompiuterinė ir programinė įranga.	Projektų vadovas, SPMC vadovas	2018-12-31	500,0
		3.1.2.3. Pertvarkyta biblioteka, sukurtos patrauklios poilsio bei edukacinės erdvės mokyklos pastatuose ir teritorijoje.	7 edukacinės erdvės.	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai bibliotekos vedėjas, metodininkas	2018-08-31	30,0
		3.1.2.4. Atliktas Statybos technologijų ir verslo skyriaus valgyklos remontas, atnaujinta infrastruktūra.	Atlikti rekonstrukcijos darbai, įsigyta įranga.	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	2018-08-30	90,0
		3.1.2.5. Parengta stadiono rekonstrukcijos techninio projekto pirkinų dokumentacija.	1 vnt.	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai, Vystymo skyriaus vedėjas	2018-06-29	1,0

SUDERINTA

Centro tarybos posėdžio 2018 m. kovo 7 d.
protokolu Nr. (1.4.)-V3-001