

PATVIRTINTA
 Alytaus profesinio rengimo centro
 direktoriaus 2017 m. sausio 7 d.
 įsakymu Nr. (1.3.)-V1-004

ALYTAUS PROFESINIO RENGIMO CENTRO 2017-ŪJŲ METŲ VEIKLOS PLANAS

Strateginio planavimo tikslai	Strateginio planavimo uždaviniai	Įstaigos veiksmai uždaviniams įgyvendinti	Siektini uždavinio įgyvendinimo rodikliai ir jų reikšmė	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas	Asignavimai (tūkst. Eur.)
Profesinis mokymas ir bendrasis ugdymas						
1.1. Užtikrinti ugdymo kokybę.	1.1.1. Tobulinti vidinės kokybės užtikrinimo sistemą.	1.1.1.1. Atnaujintas Kokybės vadovas.	10% atnaujinta	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2017-09-30	0,2
		1.1.1.2. Atliktas visų teisės aktų, susijusių su ugdymo procesu ir mokyklos valdymu atnaujinimas.	20% atnaujinta	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, personalo vedėja	2017-12-31	0,2
		1.1.1.3. Sistemingai vykdoma stebėsenos rodiklių analizė.	2 kartus	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2017-06 2017-12	0,1
1.1.2. Siekti mokinių individualių ugdymosi pasiekimų ir nuolatinės ugdymosi pažangos.	1.1.2.2. Atlikta mokinių mokymosi pasiekimų rezultatų analizė.	1.1.2.2. Atlikta mokinių mokymosi pasiekimų rezultatų analizė.	4 kartus	Ugdymą organizuojantys skyrių vedėjai	2017-02 2017-04 2017-06 2017-12	0,2
		1.1.2.3. Analizės procese surinkta informacija panaudojama individualios mokinio pažangos gerinimui.	Visose pamokose užtikrinamas ugdymo turinio individualizavimas ir diferencijavimas	Mokytojai	Nuolat	0,5
1.1.3. Naudoti šiuolaikinius mokymo metodus, ugdymo	1.1.3.1. Efektyviai panaudojama virtuali mokymosi aplinka.	1.1.3.1. Efektyviai panaudojama virtuali mokymosi aplinka.	30% dalykų metodinės medžiagos patalpinta mokymo platformoje	Mokytojai	2017-12-30	1,5

Strateginio planavimo tikslai	Strateginio planavimo uždaviniai	Ištaigos veiksmai uždaviniams įgyvendinti	Siektini uždavinio įgyvendinimo rodikliai ir jų reikšmė	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas	Asignavimai (tūkst. Eur.)
	procesą orientuoti į kiekvieno mokinio pažangą.	1.1.3.2. Vykdomi mokykliniai projektai, rengiami brandos darbai, viešinami jų rezultatai.	Visiems mokiniams sudaromos palankios sąlygos aktyviai dalyvauti edukacinėje veikloje	Mokytojai	2017-12-30	2,0
	1.1.4. Sudaryti sąlygas mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų, patirti sėkmę.	1.1.4.1. Vykdoma mokinių iškritimo iš mokyklos valdymo programa.	5% mažėja mokinių iškritimas	Mokytojai, švietimo pagalbos specialistai	2017-12-31	0,2
		1.1.4.2. Organizuojami renginiai skyriuose (pasidalijimo gerąja patirtimi).	2 kartus	Ugdymą organizuojantys skyrių vedėjai, metodininkas	2017-12-31	0,4
	1.1.5. Užtikrinti saugias ir sveikas darbo bei ugdymo proceso sąlygas.	1.1.5.1. Organizuoti darbuotojų civilinės saugos mokymai.	1 mokymai	Darbų ir civilinės saugos inžinierius	2017-03	0,2
		1.1.5.2. Organizuotas seminaras-praktikumai, skirtas Pasaulinei darbuotojų saugos ir sveikatos dienai paminėti.	1 seminaras	Darbų ir civilinės saugos inžinierius	2017-05	0,2
		1.1.5.3. Vyksta sveikatą stiprinantys renginiai.	5 renginiai, juose dalyvavo 60% mokyklos mokinių	Metodininkas	2017-12-31	1,5
	1.1.7. Vykdyti kryptingą mokinių ugdymą karjerai, profesinį informavimą ir konsultavimą.	1.1.7.1. Parengta ir įgyvendinama profesinio informavimo ir orientavimo programa.	Patvirtinta programa	Metodininkas, mokytojai	2017-02-10	0,1
		1.1.7.2. Vykdomi profesinio informavimo renginiai regiono bendrojo ugdymo mokyklose.	100% mokyklų	Metodininkas	2017-04-30	1,0
		1.1.7.3. Centro mokiniai dalyvauja ugdymo karjerai veiklose, susitikimuose su verslo įmonių atstovais.	95% mokinių	Metodininkas, ugdymą organizuojantys skyrių vedėjai	2017-12	1,5

Strateginio planavimo tikslai	Strateginio planavimo uždaviniai	Įstaigos veiksmai uždaviniams įgyvendinti	Siektini uždavinio įgyvendinimo rodikliai ir jų reikšmė	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas	Asignavimai (tūkst. Eur.)
	1.1.8. Organizuoti ir dalyvauti dalykinėse olimpiadose bei profesinio meistriškumo konkursuose.	1.1.8.1. Mokiniai dalyvauja mokyklinėse olimpiadose, konkursuose.	65% mokinių	Ugdymą organizuojantys skyrių vedėjai, metodinių grupių pirmininkai	2017-12	2,0
		1.1.8.2. Centre organizuojami nacionaliniai profesinio meistriškumo konkursai.	2 konkursai	Ugdymą organizuojantys skyrių vedėjai	2017-11-30	4,5
		1.1.8.3. Mokiniai dalyvauja šalyje rengiamuose nacionaliniuose konkursuose.	80% konkursų	Ugdymą organizuojantys skyrių vedėjai, mokytojai	2017-11-30	8,0
	1.1.9. Stiprinti partnerystę tarp mokyklos, mokslo ir verslo įstaigų, įvairaus lygio mokyklų, išplečiant mokymosi formas, erdvių įvairovę, SPMC rezultatų panaudojimą.	1.1.9.1. Pasirašytos bendradarbiavimo sutartys.	25 vnt.	Direktorius, ugdymą organizuojantys skyrių vedėjai, metodininkas	2017-12-30	0,2
		1.1.9.2. Dalis pamokų vyksta kitose edukacinėse erdvėse.	5% pamokų	Mokytojai, metodinių grupių pirmininkai	2017-12	1,5
		1.1.9.3. Įgyvendinamos neformaliojo vaikų švietimo programos SPMC.	4 programos	Mokytojai, ugdymą organizuojantys skyrių vedėjai	2017-09-30	8,5
		1.1.9.4. Mokiniai ir mokytojai dalyvauja nacionalinėse stažuotėse verslo įmonėse, SPMC.	200 mokinių mokėsi kituose SPMC, 250 mokėsi centro SPMC	Direktorius, SPMC vadovas	2017-12-30	209,0
		1.1.9.5. Veikia tolerancijos ugdymo centras	Dalyvauja 25% mokyklos bendruomenės	Gimnazijos skyriaus vedėja	2017-04-30	2,0

Strateginio planavimo tikslai	Strateginio planavimo uždaviniai	Įstaigos veiksmai uždaviniams įgyvendinti	Siektini uždavinio įgyvendinimo rodikliai ir jų reikšmė	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas	Asignavimai (tūkst. Eur.)	
1.2. Tobulinti žmogiškuosius išteklius.		1.1.9.6. Vykdomas tarptautinis bendradarbiavimas, Įgyvendinami mokinių mobilumo projektai	Dalyvauja 6% mokinių	Vystymo skyriaus vedėja	2017-12-31	200,0	
	1.2.1. Sistemingai atnaujinti mokytojų pedagogines, psichologines žinias, IKT, bendradarbiavimo gebėjimus.	1.2.1.1. Mokytojai tobulina kvalifikaciją.	100% mokytojų.	Metodininkas, mokytojai	2017-12-30	5,0	
		1.2.1.2. Mokytojų dalijasi gerąja patirtimi konferencijose, seminaruose, metodinių grupių posėdžiuose.	20% mokytojų darė pranešimus	Metodininkas, mokytojai, metodinės grupės pirmininkai	2017-12-30	2,5	
		1.2.2. Atnaujinti profesijos mokytojų ir kitų darbuotojų technologines kompetencijas	1.2.2.1. Darbuotojai tobulina kompetencijas.	100% darbuotojų	Metodininkas, personalo vedėja	2017-12-30	5,0
	1.2.2.2. Mokytojai ir kiti darbuotojai dalyvauja tarptautinėse stažuotėse.	1.2.2.2. Mokytojai ir kiti darbuotojai	35 mokytojai, darbuotojai	Vystymo skyriaus vedėjas	2017-12-30	64,0	
		1.2.2.3. Parengti dokumentai, susiję su profesinio mobilumo chartija.	Parengti dokumentai	Vystymo skyriaus vedėjas	2017-03-30		
		1.3. Atnaujinti bendrojo ugdymo ir profesinio mokymo programas.	1.3.1. Įgyvendinti modulines profesinio mokymo programas bei atnaujinti įgyvendinamas pirminio ir tęstinio profesinio mokymo programas, atitinkančias šiuolaikinio ūkio poreikius (patrauklias mokiniams, naudingas valstybei ir visuomenei).	1.3.1.1. Atnaujintos profesinio mokymo programos.	30% programų	Direktorius pavaduotojas ugdymui, ugdymą organizuojantys skyrių vedėjai	2017-08-31
	1.3.1.3. Atlikta įgyvendinamų profesinio mokymo programų savianalizė.		30% programų	Direktorius pavaduotojas ugdymui	2017-06-15	0,5	
	1.3.1.4. Diegiamos modulinės profesinio mokymo programos.		5 programos	Ugdymą organizuojantys skyrių vedėjai	2017-09-01	0,3	
	1.3.2. Išplėtoti profesinio mokymo verslo įmonėse		1.3.2.1. Mokiniam užskaitomi anksčiau įgyti mokymosi pasiekimai.	100% mokinių	Ugdymą organizuojantys skyrių vedėjai	2017-09-20	0,1

Strateginio planavimo tikslai	Strateginio planavimo uždaviniai	Įstaigos veiksmai uždaviniams įgyvendinti	Siektini uždavinio įgyvendinimo rodikliai ir jų reikšmė	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas	Asignavimai (tūkst. Eur.)
	galimybes, taikyti lanksčias ugdymo organizavimo formas	1.3.2.2. Dalis mokinių mokosi pameistrystės organizavimo forma.	2% mokinių	Ugdymą organizuojantys skyrių vedėjai	2017-12-30	3,0
1.4. Aprūpinti ugdymo procesą reikiamais materialiniais ištekliais.	1.3.3. Užtikrinti plačias ugdymo turinio ir formų pasirinkimo galimybes.	1.3.3.1. Siūlomi įvairūs pasirenkamieji dalykai ar dalykų moduliai	9 vnt.	Gimnazijos skyriaus vedėjas	2017-09-01	
		1.3.3.2. Mokiniai renkasi laisvai pasirenkamuosius dalykus.	100%	Gimnazijos skyriaus vedėjas	2017-09-01	
	1.3.4. Teikti mokiniams veiksmingą socialinę, specialiąją pedagoginę, psichologinę pagalbą.	1.3.4.1. Suteikta socialinė pedagoginė pagalba.	100% mokinių, kuriems ji reikalinga	Socialiniai pedagogai, grupių vadovai	Nuolat	3,0
		1.3.4.2. Suteikta specialioji pedagoginė pagalba.	Suteikta visiems specialiųjų poreikių mokymo programų mokiniams	Specialusis pedagogas	Nuolat	1,0
		1.3.4.3. Suteikta psichologinė pagalba.	Pagal poreikį	Švietimo pagalbos specialistai	Nuolat	1,0
		1.3.4.4. Įgyvendintos prevencinės programos	80% mokinių	Švietimo pagalbos specialistai	Nuolat	
	1.4.1. Aprūpinti mokytojų darbo vietas kompiuterine demonstracine technika, programine įranga	1.4.1.1. Įsigyta kompiuterių, multimedia projektorių, interaktyvių lentų.	5 darbo vietoms	Viešųjų pirkimų specialistas, Inžinierius kompiuterininkas	2017-04-29	25,0
	1.4.2. Atnaujinti praktinio mokymo įrangą ir kitas priemones	1.4.2.1. Įsigyta įranga bei mokymo priemonės.	8 profesinio mokymo programoms, vairavimo mokyklai	Viešųjų pirkimų specialistas, sektorių vadovai	2017-12-30	150,0
	1.4.3. Parengti šiuolaikinę metodinę, mokymo/si medžiagą	1.4.3.1. Parengta (atnaujinta) medžiaga.	30% mokymo (si) medžiagos	Mokytojai	2017-10-31	0,5

Strateginio planavimo tikslai	Strateginio planavimo uždaviniai	Įstaigos veiksmai uždaviniams įgyvendinti	Siektini uždavinio įgyvendinimo rodikliai ir jų reikšmė	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas	Asignavimai (tūkst. Eur.)
Valdymas ir komunikacija						
2.1. Diegti atvirą, skatinantį dalyvauti bei rezultatyvų valdymą	2.1.1. Atnaujinti organizacijos valdymo struktūrą	2.1.1.1. Patikslinta organizacijos valdymo struktūra.	Patvirtinta	Direktorius, personalo vedėjas	2017-04-22	0,1
	2.1.2. Patikslinti mokyklos veiklų aprašus	2.1.2.1. Atnaujinti veiklų aprašai.	55% aprašų	Direktorius	2017-09-01	0,5
		2.1.2.2. Efektyviai naudojama dokumentų valdymo sistema.	80 proc. panaudojama DVS	Direktorius, personalo vedėjas, IT inžinierius	2017-12-30	1,0
	2.1.3. Aktyvinti savivaldos institucijas	2.1.3.1. Veikia savivaldos institucijos.	3 Centro tarybos ir 4 mokinių tarybos posėdžiai. Patvirtinti metiniai veiklos planai	Centro tarybos ir mokinių tarybos pirmininkai	2017-12-30	0,2
2.1.4. Tobulinti viešųjų pirkimų sistemą	2.1.5.1. Atnaujintos viešųjų pirkimų taisyklės, įgyvendinama efektyvaus išteklių naudojimo programa.	24 % pirkimų bus atliekami CPO.LT kataloge, 48 % - CVP.IS sistemoje ir 28 % -atliks pirkimų organizatorius. Efektyviai naudojamas turtas.	Viešųjų pirkimų specialistas, direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	Nuolat	0,1	
2.2. Tobulinti komunikavimą	2.2.1. Teikti informaciją apie Centro veiklą regiono bendruomenei	2.2.1.1. Parengtas leidinys apie Centro veiklą.	1 vnt.	Metodininkas, vystymo skyriaus vedėjas	2017-06-20	1,5
		2.2.1.2. Sukurta reklaminė medžiaga televizijai ir radijui.	3 vnt.	Metodininkas, Vystymo skyriaus vedėjas	2017-06-30	0,6
Infrastruktūros atnaujinimas ir plėtra						
3.1. Remontuoti, rekonstruoti infrastruktūros	3.1.2. Suremontuoti, rekonstruoti statiniai ir patalpos	3.1.2.1. Atliktas mokinių bendrabučio (A. Jonyno 12, Alytus) remontas.	Antrojo aukšto	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	2017-08-31	80,0

Strateginio planavimo tikslai	Strateginio planavimo uždaviniai	Ištaigos veiksmai uždaviniams įgyvendinti	Siektini uždavinio įgyvendinimo rodikliai ir jų reikšmė	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas	Asignavimai (tūkst. Eur.)
objektus		3.1.2.2. Inžinerinės pramonės, Darbų saugos ir statybos SPMC plėtra	Įsigyta įranga	Direktorius, SPMC vadovas	2017-12-31	300,0
		3.1.2.3. Atliktas Statybos technologijų ir verslo skyriaus valgyklos remontas, atnaujinta infrastruktūra	Atlikti rekonstrukcijos darbai	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	2017-08-30	70,0
		3.1.2.4. Parengti stadiono, mokinių bendrabučio (Putinų 40, Alytus) rekonstrukcijos techniniai projektai.	2 vnt.	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	2017-12-31	15,0

SUDERINTA

Centro tarybos posėdžio 2016 m. gruodžio 21 d.
protokolu Nr. (1.4.)-V3-002-1
